

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	1
BAB I PENDAHULUAN.....	2
1.1. Latar Belakang.....	2
1.2. Landasan Hukum.....	2
1.3. Maksud dan Tujuan.....	5
1.4. Sistematika Penulisan.....	5
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN NGARIBOYO TAHUN LALU.....	7
2.1. Review Pelaksanaan Renja Tahun Sebelumnya.....	7
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan SKPD.....	10
2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD.....	11
2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2018.....	11
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.....	18
BAB III TUJUAN, SASARAN DAN PROGRAM KEGIATAN.....	16
3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional.....	16
3.2. Tujuan dan sasaran Renja Perangkat SKPD.....	17
3.3. Program dan Kegiatan.....	17
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH.....	18
BAB V PENUTUP.....	21

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Sebagai pelaksanaan dari Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, bahwa SKPD wajib menyusun Rencana kerja SKPD (Renja SKPD) yang merupakan dokumen perencanaan SKPD untuk periode satu (1) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Penyusunan Renja Kecamatan Ngariboyo Tahun 2019 mengacu pada rancangan awal RKPD tahun 2019, Renstra Kecamatan Ngariboyo tahun 2019-2023, serta memperhatikan Renja Kecamatan Ngariboyo.

Selanjutnya Renja Kecamatan Ngariboyo tahun 2019 ini digunakan sebagai dasar penyusunan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun 2019.

1.2. Landasan Hukum

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
4. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan

- Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang Nomor 2 Tahun 2014 tentang Perubahan Atas Undang-undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 246, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5589);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
 7. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2005 tentang Pedoman Penyusunan dan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 150, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4585);
 8. Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah Kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Masyarakat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4693)
 9. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815)
 10. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
 11. Peraturan Presiden Nomor 5 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2009-2014;
 12. Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
 13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 6 Tahun 2007 tentang Petunjuk Teknis penyusunan dan Penetapan Standar Pelayanan Minimal;

14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
16. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 1 Tahun 2009 tentang RPJPD Provinsi Jawa Timur Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2009 Nomor 1 seri E);
17. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 38 Tahun 2009 tentang RPJMD Provinsi Jawa Timur Tahun 2009-2014 (Berita Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2009 Nomor 38 seri E);
18. Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 5 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Inspektorat, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Magetan (Lembaran Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2008 Nomor 5);
19. Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 8 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2009 Nomor 8);
20. Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 15 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Magetan Tahun 2012-2032 (Lembaran Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2012 Nomor 15);
21. Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 9 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2013 – 2019 (Lembaran Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2014 Nomor 10);
22. Peraturan Bupati Magetan Nomor 73 Tahun 2008 tentang Tugas pokok dan Fungsi Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Magetan (Berita Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2008 Nomor 73);

23. Keputusan Bupati Magetan Nomor : 188/14/Kept/403.013/2014 tentang Pengesahan Rancangan Akhir Renstra SKPD di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Magetan Tahun 2019-2023

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Ngariboyo Tahun 2019 digunakan sebagai dasar dan acuan bagi Satuan Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Ngariboyo dalam melaksanakan kegiatan pemerintahan dan pembangunan selama kurun waktu 1 (satu) Tahun.

Tujuan penyusunan Rencana Kerja Kantor Kecamatan Ngariboyo adalah :

1. Untuk Memberikan arahan dan pedoman bagi Kantor Kecamatan Ngariboyo dalam melaksanakan program dan kegiatan satu tahun kedepan;
2. Sebagai input dalam rangka perbaikan pelaksanaan tugas dan peningkatan penyelenggaraan pemerintahan, kemasyarakatan dan pembangunan satu tahun kedepan;
3. Membuat acuan perencanaan yang memuat Visi, Misi, Tujuan, Strategi, Kebijakan, Program dan kegiatan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi SKPD Kecamatan;
4. Sebagai bahan evaluasi perencanaan tugas-tugas pemerintahan Kecamatan berikutnya.

1.4. Sistematika Penulisan

Renja Kecamatan Ngariboyo Tahun 2019 ini disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I. PENDAHULUAN

Berisi tentang latar belakang disusunnya Renja SKPD tahun 2019, landasan hukum, Maksud dan Tujuan penyusunan Renja SKPD serta sistematika penulisan.

BAB II. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU

Berisi tentang Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun 2018 dan Capaian Renstra SKPD sampai dengan tahun 2018, Analisis Kinerja Pelayanan

SKPD, Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD, Review terhadap Rancangan Awal RKPD serta Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

Berisi tentang tujuan dan sasaran yang akan dicapai pada tahun 2019 mengacu kepada tujuan dan sasaran Renstra tahun 2019-2023 serta program/kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mencapai tujuan dan sasaran Renja tahun 2019.

BAB IV. TUJURENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Berisi tentang tujuan dan sasaran yang akan dicapai pada tahun 2019 mengacu kepada tujuan dan sasaran Renstra tahun 2019-2023 serta program/kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mencapai tujuan dan sasaran Renja tahun 2019.

BAB V. PENUTUP

Berisi tentang catatan-catatan penting yang perlu mendapatkan perhatian dalam pelaksanaannya, kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN NGARIBOYO TAHUN LALU

2.1. Review Pelaksanaan Renja SKPD Tahun 2018 dan Capaian Renstra Kecamatan

Tahun 2018 merupakan tahun keempat dari periode Renstra 2019-2023. Oleh karena itu, pada sub bab ini diuraikan mengenai capaian pelaksanaan Renja Tahun 2018 untuk mengetahui progres capaian sasaran Renstra tahun 2019-2023. Realisasi kinerja tahun 2018 hanya untuk mengetahui kondisi awal kinerja pada awal periode Renstra.

Proyeksi terhadap hasil pelaksanaan Renja Kecamatan Ngariboyo tahun 2018 adalah sebagai berikut :

Tabel II.1

Evaluasi Hasil pelaksanaan Renja Tahun 2018

KECAMATAN NGARIBOYO

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2019-2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2018			Target program dan kegiatan (Renja SKPD tahun 2018)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD tahun 2018	Realisasi Renja SKPD tahun 2018	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2018)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tersedianya jasa administrasi perkantoran								
	Penyediaan jasa dan pelayanan administrasi perkantoran	Ketersediaan jasa dan pelayanan administrasi perkantoran	60 bulan	48 bulan	12 bulan	12 bulan	100%	60 bulan	100%	80%
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana aparatur	Prosentase ketersediaan sarana dan prasarana aparatur								
	Pengadaan Perlengkapan Gedung kantor	Jumlah ketersediaan Perlengkapan kantor Mendukung Tupoksi	80 Unit	59 Unit	7 Unit	7 Unit	100%	66 Unit	100 %	82.5 %
	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Jumlah pemeliharaan kendaraan dinas/operasional	60 kali	48 kali	12 kali	12 kali	100 %	60 kali	100 %	100 %

			Pemeliharaan rutin berkala gedung kantor	Jumlah pemeliharaan gedung kantor	10 kegiatan	7 gedung	3 gedung	3 gedung	100%	10 gedung	100 %	100 %
			Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Prosentase peningkatan penyusunan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan								
			Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah Laporan capaian kinerja dan ikhtisar kinerja yang valid	24 Dok	16	8	8	100 %	24 Dok	100%	100%
			Program Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat	Skor IKM								
			Survey Indeks Kepuasan Masyarakat	Jumlah survey IKM	4 kali	3 Kali	1 Kali	1 kali	100 %	4 kali	100%	100%
				RATA-RATA TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA							100%	100%

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan SKPD

Dalam rangka meningkatkan kinerja Aparatur Kecamatan Ngariboyo menuju pelaksanaan tata pemerintahan yang baik serta untuk meningkatkan pelayanan kepada masyarakat khususnya bidang pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan perlu adanya standar pelayanan minimal. Standar pelayanan minimal merupakan tolok ukur bagi aparatur dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.

Berdasarkan analisis tersebut diatas, Maka dapat diidentifikasi beberapa faktor kunci keberhasilan yang berfungsi untuk memfokuskan strategi organisasi dalam rangka pencapaian tujuan dan visi/misi secara efektif dan efisien. Adapaun beberapa hal yang perlu dilakukan untuk keberhasilan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Ngariboyo dalam meningkatkan pelayanan kepada masyarakat, antara lain :

- 1) Mengoptimalkan kinerja pegawai agar berkualitas sesuai dengan keahliannya;
- 2) Mengadakan pendidikan dan pelatihan sesuai dengan bidang tugasnya;
- 3) Meningkatkan system pelayanan masyarakat yang efektif dan efisien;
- 4) Meningkatkan system informasi manajemen yang handal;
- 5) Mengoptimalkan aparatur yang professional yang didukung oleh sistem pengembangan karier yang berbasis kompetensi

Hasil analisis kinerja pelayanan Kecamatan Ngariboyo sebagaimana tabel berikut :

Tabel II.3
Pencapaian Kinerja Pelayanan
Kecamatan Ngariboyo
Kabupaten Magetan

NO.	Indikator	SPM/ standar nasional	Target RPJMD	Target Renstra SKPD		Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Penting
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2019	
1	2	3	4			9	10	11	12	13
1.	Persentase pelayanan sesuai SOP			100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
2.	Indek Kepuasan Masyarakat		75.00	74.50	75.00	75.91	-	75.50	75.50	

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD

Tugas dan fungsi utama dari Kecamatan adalah melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah dan kemasyarakatan dalam wilayah Kecamatan.

Permasalahan terpenting yang dihadapi dalam melaksanakan tugas fungsinya adalah masalah kurang optimalnya pelayanan kepada masyarakat baik dari segi sumber daya aparatur maupun sarana prasarana yang kurang memadai.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2019

Review terhadap rancangan awal RKPD ini dilakukan untuk membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan kebutuhan SKPD, terutama terkait dengan hasil analisis kinerja pelayanan yang tidak berhasil atau kurang maksimal, sehingga perlu mendapatkan pendanaan yang lebih besar atau merubah jenis kegiatan agar dicapai hasil yang optimal. Review

juga dilakukan terhadap program/kegiatan yang tidak terdapat dalam rancangan awal RKPD atau ketidaksesuaian program/kegiatan maupun besarnya.

Hasil review terhadap rancangan awal RKPD tahun 2019 adalah sebagai berikut :

Tabel II.4
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2019
Kabupaten Magetan

Nama SKPD : Kecamatan Ngariboyo

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan penting
	Urusan/Pro gram/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif	Urusan/Pro gram/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran		Tersedianya jasa administrasi perkantoran	12 bulan	132.500.000	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kec. Ngariboyo	Tersedianya jasa administrasi perkantoran	12 bulan		
1.	Penyediaan jasa dan pelayanan administrasi perkantoran	Kec. Ngariboyo	Tersedianya jasa dan pelayanan administrasi perkantoran	(Jasa administrasi perkantoran, PHBI, PHBN, operasional PATEN, PKK)	72.500.000	Penyediaan jasa dan pelayanan administrasi perkantoran		Tersedianya jasa dan pelayanan administrasi perkantoran	(Jasa administrasi perkantoran, PHBI, PHBN, operasional PATEN, PKK)	250.000.000	
2	Pelayanan Perjalanan dinas dalam dan luar daerah	Kec. Ngariboyo	Jumlah perjalanan dinas dalam dan luar daerah	Persentase pemenuhan kebutuhan perjalanan dinas	50.000.000	Pelayanan Perjalanan dinas dalam dan luar daerah		Jumlah perjalanan dinas dalam dan luar daerah	240 Kegiatan	35.000.000	
3	Survey kepuasan masyarakat	Kec. Ngariboyo	Skor IKM	Jumlah dokumen Survey IKM	10.000.000	Survey kepuasan masyarakat		Skor IKM	1 Kegiatan	12.500.000	
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana aparatur		Prosentase ketersediaan sarana dan prasarana aparatur	100%	89.500.000	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana aparatur	Kec. Ngariboyo	Prosentase ketersediaan sarana dan prasarana aparatur	100%		
1	Pengadaan Perlengkapan gedung kantor	Kec. Ngariboyo	Jumlah Penyediaan Perlengkapan gedung Kantor	10 Unit (AC, Laptop, Mbeluair)	22.000.000	Pengadaan Peralatan kantor		Jumlah Penyediaan Perlengkapan gedung Kantor	7Unit (1 AC, 1 Laptop, 2 Mebeluer, Gorden, Kursi resepsionis, minikulkas)	25.000.000	

2.	Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor	Kec. Ngariboyo	Jumlah Kegiatan pemeliharaan sarana gedung kantor	1 Kegiatan (Pemeliharaan ruang parkir)	20.000.000	Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor		Jumlah Kegiatan pemeliharaan sarana gedung kantor	3 Kegiatan (Pemeliharaan ruang parkir, gudang, akses disabilitas)	25.000.000	
3.	Pemeliharaan rutin berkala kendaraan dinas / operasional	Kec. Ngariboyo	Jumlah Kendaraan Dinas yang dipelihara	12 bulan	47.500.000	Pemeliharaan rutin berkala kendaraan dinas / operasional		Jumlah Kendaraan Dinas yang dipelihara	28 Kegiatan (roda dua dan empat)	47.500.000	
	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan		Prosentase penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan	100%		Program peningkatan perencanaan, laporan kinerja dan keuangan perangkat daerah		Prosentase penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan	100%		
1	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ihtisar realisasi kinerja SKPD	Kec. Ngariboyo	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	3 Dokumen	8.000.000	Penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan capaian kinerja perangkat daerah		Jumlah dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan SKPD	12 Dokumen	12.000.000	
	Program peningkatan kelembagaan kecamatan		Persentase fasilitasi pelayanan administrai kewilayahan dan di desa	100%		Program peningkatan kelembagaan kecamatan		Persentase fasilitasi pelayanan administrai kewilayahan dan di desa	100%		
1	Fasiltasi pelayanan administrasi kewilayahan kecamatan	Kec. Ngariboyo	Persentase fasilitasi pelayanan administrai kewilayahan dan di desa	100%	150.000.000	Fasiltasi pelayanan administrasi kewilayahan kecamatan		Persentase fasilitasi pelayanan administrai kewilayahan dan di desa	100%	15.000.000	
					380.000.000					422.000.000	

2.5 Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat

Usulan Program dan Kegiatan Kecamatan Ngariboyo pada tahun 2019 dalam rangka penyelenggaraan tugas-tugas pemerintahan umum dan kewenangan pemerintah yang dilimpahkan oleh Bupati Magetan dalam rangka penguatan otonomi daerah diarahkan pada :

1. Peningkatan kualitas pelayanan publik yang menjadi kewenangan kecamatan dan peningkatan kualitas aparaturnya;
2. Peningkatan kualitas pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan pemerintahan desa;

Telaah usulan Program dan Kegiatan masyarakat ini didasari oleh pemikiran bahwa dalam rangka mewujudkan visi Kecamatan Ngariboyo maka kedua hal tersebut diatas perlu dilaksanakan dan dicapai oleh pengemban delegasi.

PENELAAHAN USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN MASYARAKAT

No	Program Kegiatan	Lokasi	Besaran Volume	Catatan
1	Pembangunan Pagar Kecamatan Ngariboyo	Kantor Kec. Ngariboyo	2 x 300 M	Diusulkan ke Dinas PUPR melalui usulan reguler Musrenbang wilayah tahun 2019

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap kebijakan nasional

Dalam rangka mendukung terwujudnya Indonesia yang sejahtera, demokratis dan berkeadilan, kebijakan pembangunan nasional di bidang aparatur diarahkan pada perbaikan tata kelola pemerintahan yang baik, dengan strategi sebagai berikut :

1. Peningkatan kualitas pelayanan publik
Upaya untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik akan terus dilakukan secara nyata, melalui beberapa langkah berikut :
 - a. Memperkuat manajemen dan sistem pelayanan publik nasional;
 - b. Penerapan standar pelayanan minimal pelayanan publik;
 - c. Pengembangan sistem evaluasi kinerja pelayanan publik.
2. Peningkatan kapasitas dan akuntabilitas kinerja birokrasi
Upaya peningkatan kapasitas dan akuntabilitas kinerja pemerintah akan terus ditingkatkan melalui kebijakan berikut :
 - a. Penataan kelembagaan instansi pemerintah sejalan dengan prinsip *structure follow fuction*;
 - b. Pengembangan sistem ketatalaksanaan untuk mendukung peningkatan efisiensi, transparansi, dan akuntabilitas dalam proses kerja pemerintahan;
 - c. Peningkatan profesionalisme, netralitas dan kesejahteraan SDM aparatur;
 - d. Peningkatan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah.
3. Pemantapan pelaksanaan reformasi birokrasi
Dalam rangka pemantapan pelaksanaan reformasi birokrasi akan ditempuh langkah-langkah sebagai berikut :
 - a. Peningkatan koordinasi pelaksanaan reformasi birokrasi instansi;
 - b. Pemberdayaan SDM aparatur untuk mendukung pelaksanaan reformasi;
 - c. Perluasan reformasi birokrasi pada instansi pemerintah pusat dan daerah.

3.2 Tujuan dan sasaran Renja SKPD

Sesuai dengan Visi dan Misi yang telah ditetapkan pada Rencana Strategis, Kecamatan Ngariboyo Tahun 2019-2023, merumuskan tujuan dan sasaran SKPD Kecamatan Ngariboyo sebagai berikut :

Tujuan :

- Mewujudkan pelayanan publik yang sesuai standar

Sasaran :

- Meningkatnya kualitas pelayanan

Target sasaran Renja Kecamatan Ngariboyo tahun 2019 :

Tabel III.1

Target Sasaran Renja Kecamatan Ngariboyo Tahun 2019

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	Target Kinerja Tahun 2019
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Mewujudkan pelayanan publik yang sesuai standar	Meningkatnya kualitas pelayanan	Prosentase pelayanan yang sesuai SOP	100 %
			Indeks kepuasan masyarakat terhadap kinerja aparatur Kecamatan Ngariboyo	75,50

3.2 Program dan Kegiatan

Program merupakan kumpulan kegiatan yang menggambarkan tindakan-tindakan yang akan dilakukan untuk menjalankan misi yang diemban oleh suatu organisasi. Program/kegiatan yang akan dilaksanakan Kecamatan Ngariboyo pada tahun 2019.

BAB III

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Program merupakan kumpulan kegiatan yang menggambarkan tindakan-tindakan yang akan dilakukan untuk menjalankan misi yang diemban oleh suatu organisasi. Program/kegiatan yang akan dilaksanakan Kecamatan Ngariboyo pada tahun 2009

Tabel III.2
RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SKPD TAHUN 2019
DAN PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2020 KABUPATEN MAGETAN

SKPD : KECAMATAN NGARIBOYO

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja	Rencana Tahun 2019				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)		(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran			12 Bulan	290.500.000				290.500.000
	Penyediaan jasa dan pelayanan administrasi perkantoran		Kec. Ngariboyo	12 bulan (Administrasi perkantoran, operasional PATEN, PHBN, PHBI, PKK)	290.500.000	APBD			290.500.000
	Pelayanan Perjalanan dinas dalam dan luar daerah								
	Survey kepuasan masyarakat								
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana aparatur		Kec. Ngariboyo	100%	92.500.000				92.500.000
	Pengadaan Perlengkapan gedung kantor		Jumlah Penyediaan Perlengkapan gedung Kantor	10 unit (AC, Laptop, Mebeluair)	20.000.000	APBD			20.000.000
	Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor		Jumlah Kegiatan pemeliharaan gedung kantor	1 Gedung (pemeiharaan tempat parkir)	25.000.000	APBD			25.000.000
	Pemeliharaan rutin berkala kendaraan dinas / operasional		Jumlah Kendaraan Dinas yang dipelihara	12 bulan	47.500.000	APBD			47.500.000
	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan		Kec. Ngariboyo	100%	5.000.000				5.000.000
	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ihtisar realisasi kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	3 Dokumen	5.000.000	APBD			5.000.000

				Program peningkatan kelembagaan kecamatan		Kec. Ngariboyo	75	10.000.000				10.000.000
				Fasiltasi pelayanan administrasi kewilayahan kecamatan		Skor IKM	1 Kegiatan	10.000.000	APBD			10.000.000
								398.000.000				398.000.000

Tabel III.3

**REVIEW RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SKPD TAHUN 2019
DAN PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2020 KABUPATEN MAGETAN**

SKPD : KECAMATAN NGARIBOYO

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja	Rencana Tahun 2019				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran			12 Bulan	272.500.000				290.500.000
	Penyediaan jasa dan pelayanan administrasi perkantoran	Penyediaan Jasa dan Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kec. Ngariboyo	12 bulan (Administrasi perkantoran, operasional PATEN, PHBN, PHBI, PKK)	230.500.000	APBD			290.500.000
	Pelayanan perjalanan dinas dalam dan luar daerah	Jumlah perjalanan dinas dalam dan luar daerah	Kec. Ngariboyo	240 Kegiatan	32.000.000	APBD			
	Survey Indeks Kepuasan Masyarakat	Skor IKM	Kec. Ngariboyo	1 Kegiatan	10.000.000	APBD			
	Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur		Kec. Ngariboyo	100%	102.500.000				92.500.000
	Pengadaan Perlengkapan gedung kantor	Jumlah Penyediaan Perlengkapan gedung Kantor	Kec. Ngariboyo	10 unit (AC, Laptop, Mebeluair)	20.000.000	APBD			20.000.000
	Pemeliharaan perlengkapan kantor	Jumlah Kegiatan pemeliharaan perlengkapan kantor	Kec. Ngariboyo	24 kegiatan pemeliharaan	15.000.000	APBD			
	Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor	Jumlah Kegiatan pemeliharaan sarana gedung kantor	Kec. Ngariboyo	1 Gedung (pemeiharaan tempat parkir)	20.000.000	APBD			25.000.000
	Pemeliharaan rutin berkala kendaraan dinas / operasional	Jumlah Kendaraan Dinas yang dipelihara	Kec. Ngariboyo	12 bulan	47.500.000	APBD			47.500.000
	Peningkatan perencanaan, laporan kinerja dan keuangan perangkat daerah		Kec. Ngariboyo	100%	11.000.000				5.000.000

			Penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan capaian kinerja perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan SKPD	Kec. Ngariboyo	12 Dokumen	8.000.000	APBD			5.000.000
			Penyusunan laporan keuangan daerah	Jumlah laporan keuangan daerah	Kec. Ngariboyo	2 Kegiatan	3.000.000	APBD			10.000.000
			Peningkatan kelembagaan kecamatan		Kec. Ngariboyo	100%	12.000.000				12.000.000
			Fasilitasi administrasi kewilayahan kecamatan	Jumlah kegiatan fasilitasi	Kec. Ngariboyo	12 Kegiatan	12.000.000	APBD			12.000.000
							398.000.000				425.000.000

BAB IV

PENUTUP

Rencana Kerja SKPD Kecamatan Ngariboyo Tahun 2019 ini disusun berdasarkan visi misi Kecamatan Ngariboyo yang tertuang dalam Renstra yang dalam penyusunan program dan kegiatan diselaraskan dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Magetan. Rencana Kerja yang merupakan perencanaan satu tahun ke depan dibuat secara partisipatif, dengan mengupayakan semaksimal mungkin dapat memfasilitasi segenap aspirasi masyarakat dan *stakeholders* (pihak yang terkait dan berkepentingan) di Kecamatan Ngariboyo Untuk menjamin keberhasilan Rencana Kerja (Renja) yang merupakan implementasi dari Rencana Startegis (Renstra) maka perlu dilakukan upaya sebagai berikut ini :

1. Pengukuran pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan direncana kerja secara berkelanjutan untuk mengetahui tingkat keberhasilan pelaksanaan rencana kerja yang telah dibuat;
2. Pengevaluasian, pengkajian hasil pengukuran pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan untuk melakukan penilaian terhadap kinerja dari seluruh aparat dan jika perlu dilakukan penyesuaian terhadap rencana kerja untuk menjamin pencapaian visi dan misi.
3. Rencana Kerja SKPD Kecamatan Ngariboyo selain menjadi pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2019 juga berfungsi sebagai sarana peningkatan kinerja dan sebagai bahan pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2019. Renja juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan kegiatan yang dilaksanakan dalam satu tahun kedepan bagi seluruh jajaran Kantor Kecamatan Ngariboyo dan memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan serta penyusunan rencana di masa mendatang sehingga dapat diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik.

Dengan mengharap keridhoan Allah SWT, semoga rencana kerja yang telah dibuat ini dapat diwujudkan.

Ngariboyo , Juli 2019
Plt. CAMAT NGARIBOYO

SYAIFUL YANI, S.Sos, MM
PEMBINA
NIP. 19660202 199103 1 011