



## PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyokec@magetankab.go.id

---

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYAIFUL YANI, S.Sos, MM.**  
Jabatan : **Plt. CAMAT NGARIBOYO**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. Drs. H. SUPRAWOTO, S.H., M.Si.**  
Jabatan : **BUPATI MAGETAN**  
Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

BUPATI MAGETAN

Magetan, 2 Januari 2019  
Plt. CAMAT NGARIBOYO

**Dr. Drs. H. SUPRAWOTO, S.H., M.Si.**

**SYAIFUL YANI, S.Sos, MM.**  
PEMBINA  
NIP. 19660202 199103 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**SKPD KECAMATAN NGARIBOYO**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	skor IKM	76.00 skor
2	Meningkatnya tata kelola administrasi pemerintahan	Persentase pencapaian skor indeks tertib administrasi	70%

PROGRAM		ANGGARAN	KET
<b>1.</b>	<b>Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>Rp. 132.500.000</b>	<b>APBD</b>
Kegiatan			
1.	Penyediaan Jasa dan Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 72.500.000	APBD
2.	Pelayanan Dinas dalam dan Luar Daerah	Rp. 50.000.000	APBD
3.	Survey Kepuasan Masyarakat	Rp. 10.000.000	APBD
PROGRAM		ANGGARAN	KET
<b>2.</b>	<b>Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>Rp. 89.500.000</b>	<b>PAPBD</b>
Kegiatan			
1.	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Rp. 22.000.000	APBD
2.	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Rp. 20.000.000	APBD
3.	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Rp. 47.500.000	APBD
PROGRAM		ANGGARAN	KET
<b>3.</b>	<b>Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</b>	<b>Rp. 8.000.000</b>	<b>APBD</b>
Kegiatan			
1.	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 8.000.000	APBD
PROGRAM		ANGGARAN	KET
<b>4.</b>	<b>Peningkatan Kelembagaan Kecamatan</b>	<b>Rp. 175.000.000</b>	<b>APBD</b>
Kegiatan			
1.	Fasilitasi Pelayanan Administrasi Kewilayahan Kecamatan	Rp. 175.000.000	APBD

BUPATI MAGETAN

Magetan, 2 Januari 2019  
Plt. CAMAT NGARIBOYO

Dr. Drs. H. SUPRAWOTO, S.H., M.Si.

SYAIFUL YANI, S.Sos, MM.  
PEMBINA  
NIP. 19660202 199103 1 011





## PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyokec@magetankab.go.id

---

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYAIFUL YANI, S.Sos, MM**  
NIP : 19660202 199103 1 011  
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Ngariboyo

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MASRURI**  
NIP : 19720307 199101 1 002  
Jabatan : Plt. Camat Ngariboyo

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

Plt. CAMAT NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
SEKCAM NGARIBOYO

**Drs. MASRURI**  
PEMBINA TK I  
NIP. 19720307 199101 1 002

**SYAIFUL YANI, S.Sos, MM**  
PEMBINA  
NIP. 19660202 199103 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
SEKRETARIS KECAMATAN NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/Kegiatan/Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya pengelolaan urusan surat menyurat, kersipan, dan penyelenggaraan rapat dan perjalanan dinas	Jumlah dokumen persuratan, kersipan tersusun baik	16 dokumen
2	Meningkatnyakualitas penyusunan perencanaan, evaluasi dan pelaporan kegiatan kecamatan	Jumlah dokumen perencanaan, evaluasi, dan pelaporan	52 dokumen
3	Meningkatnya pengelolaan barang inventaris	Jumlah laporan inventarisasi barang	26 dokumen
4	Meningkatnya pengelolaan urusan kepegawaian	Jumlah dokumen kepegawaian	14dokumen
5	Meningkatnya pengelolaan urusan keuangan	Jumlah SPJ yang tersusun baik dan tepat waktu	12 dokumen
6	Peningkatan kualitas pelayanan publik di kecamatan	Jumlah nilai survey IKM	74.50

Plt. CAMAT NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
SEKCAM NGARIBOYO

**Drs. MASRURI**  
PEMBINA TK I  
NIP. 19720307 199101 1 002

**SYAIFUL YANI, S.Sos, MM**  
PEMBINA  
NIP. 19660202 199103 1 011



## PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyocec@magetankab.go.id

---

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUWARNI, S.Sos**  
NIP : 19681231 199203 2 033  
Jabatan : Ka Subag Keuangan, Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Kecamatan Ngariboyo

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SYAIFUL YANI, S.Sos, MM**  
NIP : 19660202 199103 1 011  
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Ngariboyo

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

SEKCAM NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
KASUBAG KEUANGAN & PEP

**SYAIFUL YANI, S.Sos, MM**  
PEMBINA  
NIP. 19620711 198501 1 001

**SUWARNI, S.Sos**  
PENATA  
NIP. 19681231 199203 2 033

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KA SUBBAG KEUANGAN, PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN**  
**KECAMATAN NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/Kegiatan/Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menghimpun data dan menyusun perencanaan kegiatan dan anggaran kecamatan	RKA DPA RENSTRA RENJA RKPD WILAYAH RKPD SKPD RUP	1 Dok 1 Dok 1 Dok 1 Dok 1 Dok 1 Dok 1 Dok
2	Menghimpun data dan menyusun evaluasi dan pelaporan kegiatan dan anggaran kecamatan	Laporan monev Monev TEPPRA Laporan SPJ Fungsional LRFK LKJiP LHE LPPD LKPJ	4 Dok 12 Dok 12 Dok 12 Dok 1 Dok 4 Dok 1 Dok 1 Dok
3	Meningkatnya pengelolaan urusan keuangan	Jumlah SPJ yang tersusun baik dan tepat waktu	12 dok

SEKCAM NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
KASUBAG KEUANGAN & PEP

**SYAIFUL YANI, S.Sos, MM**  
PEMBINA  
NIP. 19620711 198501 1 001

**SUWARNI, S.Sos**  
PENATA  
NIP. 19681231 199203 2 033



## PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyocec@magetankab.go.id

---

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUWARNI, S.Sos**  
NIP : 19681231 199203 2 033  
Jabatan : Plt. Ka Subag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SYAIFUL YANI, S.Sos, MM**  
NIP : 19660202 199103 1 011  
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Ngariboyo

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

SEKCAM NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
Plt. KASUBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN

**SYAIFUL YANI, S.Sos, MM**  
PEMBINA  
NIP. 19620711 198501 1 001

**SUWARNI, S.Sos**  
PENATA  
NIP. 19681231 199203 2 033



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KA SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/Kegiatan/Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya pengelolaan urusan surat menyurat, kerasipan, dan penyelenggaraan rapat dan perjalanan dinas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Register surat keluar</li> <li>• Register surat masuk</li> <li>• Register notulensi</li> <li>• Register perjadiin</li> <li>• Laporan SIPO</li> </ul>	1 dokumen 1 dokumen 1 dokumen 1 dokumen 12 laporan
3	Meningkatnya pengelolaan barang inventaris	Laporan mutasi barang KIB KIR	4 laporan 12 dok 10 dok
4	Meningkatnya pengelolaan urusan kepegawaian	KP4 KP KGB Laporan Update Simpeg	1 dok 3 dok 6 dok 4 dok
6	Peningkatan kualitas pelayanan publik di kecamatan	Jumlah nilai survey IKM	74.50

SEKCAM NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
 Plt. KASUBAG UMUM DAN  
 KEPEGAWAIAN

**SYAIFUL YANI, S.Sos, MM**  
 PEMBINA  
 NIP. 19620711 198501 1 001

**SUWARNI, S.Sos**  
 PENATA  
 NIP. 19681231 199203 2 033



## PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyokec@magetankab.go.id

---

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **BAMBANG SUPRIYANTO, S.Sos**  
NIP : 19630516 198602 1 009  
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MASRURI**  
NIP : 19720307 199101 1 002  
Jabatan : Plt. Camat Ngariboyo

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

Plt. CAMAT NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
KASI PERMAS DAN DESA

**Drs. MASRURI**  
PEMBINA TK I  
NIP. 19720307 199101 1 002

**BAMBANG SUPRIYANTO, S.Sos**  
PENATA TK I  
NIP. 19630516 198602 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KECAMATAN NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/Kegiatan/Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya pengelolaan program dan pembinaan pemberdayaan masyarakat dan desa di bidang perekonomian dan pembangunan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kegiatan fasilitasi musrenbang Des/Kec</li> <li>• Kegiatan monev SPJ ADD dan DD</li> <li>• Kegiatan verifikasi pencairan DD dan ADD</li> <li>• Kegiatan monev pembangunan fisik desa</li> <li>• Kegiatan fasilitasi APBDes</li> <li>• Laporan realisasi pelaksanaan APBDes</li> </ul>	<p>13 Keg</p> <p>12 keg</p> <p>12 keg</p> <p>12 keg</p> <p>2 laporan</p>
2	Meningkatnya kualitas pelaksanaan program dan pembinaan di bidang administrasi perkantoran dan keuangan desa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profil desa</li> <li>• Lap. realisasi penyerapan anggaran desa</li> <li>• LPPD Desa</li> <li>• LKPJ Kepala Desa</li> <li>• SPJ Desa</li> <li>• APBDes tersusun</li> </ul>	<p>12 dok</p> <p>12 dok</p> <p>12 dok</p> <p>12 dok</p> <p>12 dok</p> <p>12 dok</p>
3	Meningkatnya kegiatan pembinaan dan pemberdayaan perempuan ( PKK ) di desa dan kecamatan	Kegiatan fasilitasi PKK	12 keg

Plt. CAMAT NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
KASI PERMAS DAN DESA

**Drs. MASRURI**  
PEMBINA TK I  
NIP. 19720307 199101 1 002

**BAMBANG SUPRIYANTO, S.Sos**  
PENATA TK I  
NIP. 19630516 198602 1 009



## PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyokec@magetankab.go.id

---

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUMARTINI, S.Sos**  
NIP : 19640819 198503 2 010  
Jabatan : Kasi Kesejahteraan Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MASRURI**  
NIP : 19720307 199101 1 002  
Jabatan : Plt. Camat Ngariboyo

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

Plt. CAMAT NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL

**SUMARTINI, S.Sos**

**Drs. MASRURI**  
PEMBINA TK I  
NIP. 19720307 199101 1 002

PENATA TK I  
NIP. 19640819 198503 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL KECAMATAN NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/Kegiatan/Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya pengelolaan kegiatan dalam rangka pengusulan dan pendistribusian bantuan sosial dan bantuan bencana alam	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kegiatan fasilitasi distribusi raskin</li><li>• Kegiatan monev PKH</li><li>• Kegiatan monev bantuan sosial</li><li>• Kegiatan fasilitasi bantuan keagamaan</li><li>• Kegiatan fasilitasi distribusi bantuan bencana alam</li><li>• Kegiatan fasilitasi bulan dana PMI</li></ul>	12 Keg 4 keg 12 keg 20 keg 4 keg 3 Keg
2	Melaksanakan fasilitasi kegiatan peringatan hari besar keagamaan ( PHBA ) dan kegiatan sosial kebudayaan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kegiatan fasilitasi Ledhug Suro</li><li>• Kegiatan fasilitasi malam tirakatan</li><li>• Kegiatan fasilitasi bagus dyah</li><li>• Kegiatan fasilitasi peringatan hari jadi</li></ul>	1 Keg 1 Keg 1 Keg 1 Keg

Plt. CAMAT NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL

**Drs. MASRURI**  
PEMBINA TK I  
NIP. 19720307 199101 1 002

**SUMARTINI, S.Sos**  
PENATA TK I  
NIP. 19640819 198503 2 010



## PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyokec@magetankab.go.id

---

---

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ISWANDI**  
NIP : 19630520 198603 1 020  
Jabatan : Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MASRURI**  
NIP : 19720307 199101 1 002  
Jabatan : Plt. Camat Ngariboyo

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

Plt. CAMAT NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
KASI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM

Drs. MASRURI

ISWANDI

PEMBINA TK I  
NIP. 19720307 199101 1 002

PENATA TK I  
NIP. 19630520 198603 1 020

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM KECAMATAN NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/Kegiatan/Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Peningkatnya Penyelesaian konflik sosial masyarakat sesuai peraturan perundang-undangan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kegiatan fasilitasi penyelesain pengaduan masyarakat</li></ul>	12 Keg
2	Melaksanakan kegiatan fasilitasi ketentraman dan ketertiban umum	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kegiatan pembinaan linmas desa</li><li>• Kegiatan pemantauan wilayah</li><li>• Kegiatan sosialisasi perda ketertiban daerah</li><li>• Kegiatan fasilitasi upacara</li></ul>	12 Keg 12 Keg 12 Keg 5 Keg

Plt. CAMAT NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
KASI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM

**Drs. MASRURI**  
PEMBINA TK I  
NIP. 19720307 199101 1 002

**ISWANDI**  
PENATA TK I  
NIP. 19630520 198603 1 020



## **PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO**

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyokec@magetankab.go.id

---

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUGENG MAHRUP, S.STP**  
NIP : 19790409 199810 1 001  
Jabatan : Kasi Tata Pemerintahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MASRURI**  
NIP : 19720307 199101 1 002  
Jabatan : Plt. Camat Ngariboyo

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

Plt. CAMAT NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
KASI TATA PEMERINTAHAN



**Drs. MASRURI**  
PEMBINA TK I  
NIP. 19720307 199101 1 002

**SUGENG MAHRUP, S.STP**  
PENATA TK I  
NIP. 19790409 199810 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASI TATA PEMERINTAHAN KECAMATAN NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/Kegiatan/Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Peningkatan kegiatan pembinaan aparaturnya perangkat dan kelembagaan desa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kegiatan fasilitasi rekom pemberhentian dan pengangkatan perangkat</li><li>• Kegiatan fasilitasi APBDes dan Perdes</li><li>• Kegiatan fasilitasi Pilkades</li></ul>	12 Keg  12 Keg  2 Keg
2	Peningkatan pelaksanaan program dan pembinaan administrasi kependudukan dan catatan sipil	<ul style="list-style-type: none"><li>• Perekaman eKTP</li><li>• Pengajuan KTP, KK, Akte Kelahiran</li><li>• Laporan data penduduk</li></ul>	500 kali 500 dok 12 Keg 12 dok
3	Peningkatan program dan pembinaan di bidang keagrariaan dan pertanahan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan mutasi akta waris/AJB/Hibah</li></ul>	12 Dok
4	Melaksanakan fasilitasi kegiatan di bidang intensifikasi PBB	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kegiatan fasilitasi intensifikasi PBB</li></ul>	12 Keg

Plt. CAMAT NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
KASI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM

**Drs. MASRURI**  
PEMBINA TK I  
NIP. 19720307 199101 1 002

**ISWANDI**  
PENATA TK I  
NIP. 19630520 198603 1 020



## **PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO**

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyokec@magetankab.go.id

---

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ARIE INDRA WIBOWO**  
NIP : 19770518 199602 1 002  
Jabatan : Bendahara Pengeluaran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUWARNI, S.Sos**  
NIP : 19681231 199203 2 033  
Jabatan : Ka Subag Keuangan, Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Kecamatan Ngariboyo

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

KASUBAG KEUANGAN & PEP

Magetan, 2 Januari 2019  
BENDAHARA PENGELUARAN

**SUWARNI, S.Sos**  
PENATA  
NIP. 19681231 199203 2 033

**ARIE INDRA WIBOWO**  
PENATA MUDA TK I  
NIP. 19770518 199602 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
BENDAHARA PENGELUARAN KECAMATAN NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/Kegiatan/Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan kegiatan penatausahaan perbendaharaan dan akuntansi keuangan di SKPD Kecamatan Ngariboyo	SPM GU dan LS SPP GU dan LS Update data SimDa	24 Dok 24 Dok 24 Keg
2	Penyediaan data evaluasi dan pelaporan dan anggaran kecamatan	Laporan monev Monev TEPPRA Laporan SPJ Fungsional LKD	4 Dok 12 Dok 12 Dok 1 Dok
3	Meningkatnya penatausahaan laporan pertanggungjawaban keuangan dan penggajian PNS	Jumlah SPJ yang tersusun baik dan tepat waktu Jumlah struk gaji PNS	12 dok 24 Dok

KASUBAG KEUANGAN & PEP

Magetan, 2 Januari 2019  
BENDAHARA PENGELUARAN

**SUWARNI, S.Sos**  
PENATA  
NIP. 19681231 199203 2 033

**ARIE INDRA WIBOWO**  
PENATA MUDA TK I  
NIP. 19770518 199602 1 002



## PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyokec@magetankab.go.id

---

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **BAYU DWI IRAWAN, S.Sos**  
NIP : 19860712 200501 1 001  
Jabatan : Pengelola Data Keuangan dan PEP

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUWARNI, S.Sos**  
NIP : 19681231 199203 2 033  
Jabatan : Ka Subag Keuangan, Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Kecamatan Ngariboyo

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

KASUBAG KEUANGAN & PEP

Magetan, 2 Januari 2019  
PENGELOLA DATA KEUANGAN DAN PEP

**SUWARNI, S.Sos**  
PENATA  
NIP. 19681231 199203 2 033

**BAYU DWI IRAWAN, S.Sos**  
PENATA MUDA  
NIP. 19860712 200501 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENGELOLA DATA KEUANGAN, PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN  
KECAMATAN NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/Kegiatan/Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan penatausahaan perencanaan kegiatan dan anggaran kecamatan	RKA DPA RENSTRA RENJA RKPD WILAYAH RKPD SKPD RUP	1 Dok 1 Dok 1 Dok 1 Dok 1 Dok 1 Dok 1 Dok
2	Melaksanakan penatausahaan evaluasi dan pelaporan kegiatan dan anggaran kecamatan	Laporan monev Monev TEPPRA Laporan SPJ Fungsional LRFK LKJiP LHE LPPD LKPJ	4 Dok 12 Dok 12 Dok 12 Dok 1 Dok 4 Dok 1 Dok 1 Dok

KASUBAG KEUANGAN & PEP

Magetan, 2 Januari 2019  
PENGELOLA DATA KEUANGAN  
DAN PEP

**SUWARNI, S.Sos**  
PENATA  
NIP. 19681231 199203 2 033

**BAYU DWI IRAWAN, S.Sos**  
PENATA MUDA  
NIP. 19860712 200501 1 001



## PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyokec@magetankab.go.id

---

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **JOKO SURYANTO**  
NIP : 19780718 201407 1 002  
Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUWARNI, S.Sos**  
NIP : 19681231 199203 2 033  
Jabatan : Plt. Ka Subag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

Plt. KASUBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN

Magetan, 2 Januari 2019  
PENGADMINISTRASI UMUM

**SUWARNI, S.Sos**  
PENATA  
NIP. 19681231 199203 2 033

**JOKO SURYANTO**  
JURU MUDA  
NIP. 19780718 201407 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENGADMINISTRASI UMUM KECAMATAN NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/Kegiatan/Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya pelaksanaan administrasi surat menyurat, kedisiplinan, dan penyelenggaraan rapat dan perjalanan dinas	<ul style="list-style-type: none"><li>• Register surat keluar</li><li>• Register surat masuk</li><li>• Register notulensi</li><li>• Register perjadi</li><li>• Laporan SIPO</li></ul>	1 dokumen 1 dokumen 1 dokumen 1 dokumen 12 laporan
2	Meningkatnya pelaksanaan administrasi barang inventaris	Laporan mutasi barang KIB KIR	4 laporan 12 dok 10 dok

Plt. KASUBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN

**SUWARNI, S.Sos**  
PENATA  
NIP. 19681231 199203 2 033

Magetan, 2 Januari 2019  
PENGADMINISTRASI UMUM

**JOKO SURYANTO**  
JURU MUDA  
NIP. 19780718 201407 1 002



## PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyokec@magetankab.go.id

---

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SISWATI**  
NIP : 19651101 198703 2 010  
Jabatan : Pelaksana Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUWARNI, S.Sos**  
NIP : 19681231 199203 2 033  
Jabatan : Plt. Ka Subag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

Plt. KASUBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN

Magetan, 2 Januari 2019  
PELAKSANA PELAYANAN UMUM



**SUWARNI, S.Sos**  
PENATA  
NIP. 19681231 199203 2 033

**SISWATI**  
PENATA MUDA TK I  
NIP. 19651101 19870 32 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KA SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/Kegiatan/Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Peningkatan pelaksanaan pelayanan publik di kecamatan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Register KK</li><li>• Register KTP</li><li>• Register surat pindah tempat</li><li>• Register SKM</li><li>• Register dispensasi nikah</li></ul>	1 dok 1 dok 1 dok 1 dok 1 dok

Plt. KASUBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN

Magetan, 2 Januari 2019  
PELAKSANA PELAYANAN UMUM

**SUWARNI, S.Sos**  
PENATA  
NIP. 19681231 199203 2 033

**SISWATI**  
PENATA MUDA TK I  
NIP. 19651101 19870 32 010



## PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyokec@magetankab.go.id

---

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYAIM**  
NIP : 19651212 200701 1 049  
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUWARNI, S.Sos**  
NIP : 19681231 199203 2 033  
Jabatan : Plt. Ka Subag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

Plt. KASUBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN

Magetan, 2 Januari 2019  
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN

**SUWARNI, S.Sos**  
PENATA  
NIP. 19681231 199203 2 033

**SYAIM**  
PENGATUR  
NIP. 19651212 200701 1 049

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN KECAMATAN NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/Kegiatan/Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kegiatan pengadministrasian urusan kepegawaian	<ul style="list-style-type: none"><li>• KP4</li><li>• KP</li><li>• KGB</li><li>• Laporan Update Simpeg</li></ul>	1 dok 3 dok 6 dok 4 dok

Plt. KASUBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN

Magetan, 2 Januari 2019  
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN

**SUWARNI, S.Sos**  
PENATA  
NIP. 19681231 199203 2 033

**SYAIM**  
PENGATUR  
NIP. 19651212 200701 1 049



## PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyokec@magetankab.go.id

---

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HERU SAYUTI**  
NIP : 19710925 200906 1 001  
Jabatan : Pengelola data pemerintahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUGENG MAHRUP, S.STP**  
NIP : 19790409 199810 1 001  
Jabatan : Kasi Tata Pemerintahan

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

KASI TATA PEMERINTAHAN

Magetan, 2 Januari 2019  
PENGELOLA DATA PEMERINTAHAN

**SUGENG MAHRUP, S.STP**  
PENATA TK I  
NIP. 19790409 199810 1 001

**HERU SAYUTI**  
PENGATUR MUDA TK I  
NIP. 19710925 200906 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENGELOLA DATA TATA PEMERINTAHAN KECAMATAN NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/Kegiatan/Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengadministrasian kegiatan pembinaan aparatur perangkat dan kelembagaan desa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kegiatan fasilitasi rekom pemberhentian dan pengangkatan perangkat</li><li>• Kegiatan fasilitasi APBDes dan Perdes</li><li>• Kegiatan fasilitasi Pilkades</li></ul>	12 Keg  12 Keg  2 Keg
2	Pengadministrasian program dan pembinaan administrasi kependudukan dan catatan sipil	<ul style="list-style-type: none"><li>• Perekaman eKTP</li><li>• Pengajuan KTP, KK, Akte Kelahiran</li><li>• Laporan data penduduk</li></ul>	500 kali 500 dok 12 Keg 12 dok
3	Pengadministrasian dan pembinaan di bidang keagrariaan dan pertanahan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan mutasi akta waris/AJB/Hibah</li></ul>	12 Dok
4	Pengadministrasian kegiatan di bidang intensifikasi PBB	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kegiatan fasilitasi intensifikasi PBB</li></ul>	12 Keg

KASI TATA PEMERINTAHAN

Magetan, 2 Januari 2019  
PENGELOLA DATA PEMERINTAHAN

**SUGENG MAHRUP, S.STP**  
PENATA TK I  
NIP. 19790409 199810 1 001

**HERU SAYUTI**  
PENGATUR MUDA TK I  
NIP. 19710925 200906 1 001



## **PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO**

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyokec@magetankab.go.id

---

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DONY ARMANSYAH**  
NIP : 19780912 200801 1 012  
Jabatan : Pengelola data pemberdayaan masyarakat dan desa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **BAMBANG SUPRIYANTO, S.Sos**  
NIP : 19630516 198602 1 009  
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

KASI PERMAS DAN DESA

Magetan, 2 Januari 2019  
PENGELOLA DATA PERMAS  
DAN DESA

**BAMBANG SUPRIYANTO, S.Sos**  
PENATA TK I  
NIP. 19630516 198602 1 009

**DONY ARMANSYAH**  
PENGATUR  
NIP. 19780912 2008011 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENGELOLA DATA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KECAMATAN  
NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/Kegiatan/Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengadministrasian program dan pembinaan pemberdayaan masyarakat dan desa di bidang perekonomian dan pembangunan.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kegiatan fasilitasi musrenbang Des/Kec</li><li>• Kegiatan monev SPJ ADD dan DD</li><li>• Kegiatan monev pembangunan fisik desa</li><li>• Kegiatan fasilitasi APBDes</li></ul>	13 Keg 12 keg 12 keg 12 keg
2	Pengadministrasian pelaksanaan program dan pembinaan di bidang administrasi perkantoran dan keuangan desa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Profil desa</li><li>• Lap. realisasi penyerapan anggaran desa</li><li>• LPPD Desa</li><li>• LKPJ Kepala Desa</li><li>• SPJ Desa</li><li>• APBDes tersusun</li></ul>	12 dok 12 dok 12 dok 12 dok 12 dok
3	Pengadministrasian kegiatan pembinaan dan pemberdayaan perempuan ( PKK ) di desa dan kecamatan	Kegiatan fasilitasi PKK	12 keg

KASI PERMAS DAN DESA

Magetan, 2 Januari 2019  
PENGELOLA DATA PERMAS  
DAN DESA

**BAMBANG SUPRIYANTO, S.Sos**  
PENATA TK I  
NIP. 19630516 198602 1 009

**DONY ARMANSYAH**  
PENGATUR  
NIP. 19780912 2008011 012



## **PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO**

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyokec@magetankab.go.id

---

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUPRIYATI, SE**  
NIP : 19731128 201001 2 001  
Jabatan : Pengelola Data Kesejahteraan Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUMARTINI, S.Sos**  
NIP : 19640819 198503 2 010  
Jabatan : Kasi Kesejahteraan Sosial

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL

Magetan, 2 Januari 2019  
PENGELOLA DATA  
KESEJAHTERAAN SOSIAL



**SUMARTINI, S.Sos**  
PENATA TK I  
NIP. 19640819 198503 2 010

**SUPRIYATI, SE**  
PENATA MUDA TK I  
NIP. 19731128 201001 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENGELOLA DATA KESEJAHTERAAN SOSIAL KECAMATAN NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/Kegiatan/Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengadministrasian kegiatan dalam rangka pengusulan dan pendistribusian bantuan sosial dan bantuan bencana alam	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kegiatan fasilitasi distribusi raskin</li><li>• Kegiatan monev PKH</li><li>• Kegiatan monev bantuan sosial</li><li>• Kegiatan fasilitasi bantuan keagamaan</li><li>• Kegiatan fasilitasi distribusi bantuan bencana alam</li><li>• Kegiatan fasilitasi bulan dana PMI</li></ul>	12 Keg 4 keg 12 keg 20 keg 4 keg 3 Keg
2	Pengadministrasian kegiatan peringatan hari besar keagamaan ( PHBA ) dan kegiatan sosial kebudayaan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kegiatan fasilitasi Ledhug Suro</li><li>• Kegiatan fasilitasi malam tirakatan</li><li>• Kegiatan fasilitasi bagus dyah</li><li>• Kegiatan fasilitasi peringatan hari jadi</li></ul>	1 Keg 1 Keg 1 Keg 1 Keg

KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL

Magetan, 2 Januari 2019  
PENGELOLA DATA  
KESEJAHTERAAN SOSIAL

**SUMARTINI, S.Sos**  
PENATA TK I

**SUPRIYATI, SE**  
PENATA MUDA TK I



## PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyokec@magetankab.go.id

---

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **GENDUT ADI SETIONO**  
NIP : 19630318 200701 1 012  
Jabatan : Pengelola Ketentraman dan Ketertiban Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISWANDI**  
NIP : 19630520 198603 1 020  
Jabatan : Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

KASI KETENTRAMAN  
DAN KETERTIBAN UMUM

Magetan, 2 Januari 2019  
PENGELOLA DATA KETENTRAMAN  
DAN KETERTIBAN UMUM

**ISWANDI**  
PENATA TK I  
NIP. 19630520 198603 1 020

**GENDUT ADI SETIONO**  
PENGATUR  
NIP. 19630318 200701 1 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENGELOLA DATA KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM KECAMATAN  
NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/Kegiatan/Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengadministrasian penyelesaian konflik sosial kemasyarakatan sesuai peraturan perundang-undangan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kegiatan fasilitasi penyelesain pengaduan masyarakat</li></ul>	12 Keg
2	Pengadministrasian kegiatan fasilitasi ketentraman dan ketertiban umum	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kegiatan pembinaan linmas desa</li><li>• Kegiatan pemantauan wilayah</li><li>• Kegiatan sosialisasi perda ketertiban daerah</li><li>• Kegiatan fasilitasi upacara</li></ul>	12 Keg 12 Keg 12 Keg 5 Keg

KASI KETENTRAMAN  
DAN KETERTIBAN UMUM

Magetan, 2 Januari 2019  
PENGELOLA DATA KETENTRAMAN  
DAN KETERTIBAN UMUM

**ISWANDI**  
PENATA TK I  
NIP. 19630520 198603 1 020

**GENDUT ADI SETIONO**  
PENGATUR  
NIP. 19630318 200701 1 012



## PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyokec@magetankab.go.id

---

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUGENG**  
NIP : 19650212 200701 1 026  
Jabatan : Sekretaris Desa Banyudono

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SYAIFUL YANI, S.Sos, MM**  
NIP : 19660202 199103 1 011  
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Ngariboyo

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

SEKCAM NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
SEKRETARIS DESA BANYUDONO

**SYAIFUL YANI, S.Sos, MM**  
PEMBINA  
NIP. 19620711 198501 1 001

**SUGENG**  
PENGATUR  
NIP. 19650212 200701 1 026

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**SEKRETARIS DESA BANYUDONO KECAMATAN NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Membuat APBDes 2019	Jumlah bendel	5
2	Membuat konsep Laporan Akhir Tahun	Jumlah bendel	5
3	Membuat konsep laporan Pertanggung Jawaban Akhir tahun Kepala Desa	Jumlah bendel	2
4	Mengkoordinir pembuatan Profil Desa	Jumlah bendel	3
5	Mengkoordinasikan Timlak dalam melaksanakan Kegiatan Fisik Pelaksanaan APB Desa	Jumlah unit	1
6	Membuat konsep laporan penduduk setiap bulan, tribulan dan tahunan	Jumlah unit	12
7	Membuat laporan inventarisir Barang/Aset Desa	Jumlah unit	12
8	Mengkoordinir segala permasalahan yang berkaitan SPPT PBB 2019	Jumlah unit	3
9	Mengkoordinir penerbitan Mutasi SPPT	Jumlah Bendel	8
10	Memfasilitasi Pencairan Dana dalam Tiap Pembangunan yang dilaksanakan TIMLAK	Jumlah Kegiatan	12
11	Membuat konsep laporan kegiatan kegiatan yang diberikan Kepala Desa	Jumlah Kegiatan	12

SEKCAM NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
SEKRETARIS DESA BANYUDONO

**SYAIFUL YANI, S.Sos, MM**  
PEMBINA  
NIP. 19620711 198501 1 001

**SUGENG**  
PENGATUR  
NIP. 19650212 200701 1 026



## **PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO**

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyokec@magetankab.go.id

---

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AMIN**  
NIP : 19640323 200701 1 017  
Jabatan : Sekretaris Desa Ngariboyo

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SYAIFUL YANI, S.Sos, MM**  
NIP : 19660202 199103 1 011  
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Ngariboyo

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

SEKCAM NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
SEKRETARIS DESA NGARIBOYO

**SYAIFUL YANI, S.Sos, MM**  
PEMBINA  
NIP. 19620711 198501 1 001

**AMIN**  
PENGATUR  
NIP. 19640323 200701 1 017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**SEKRETARIS DESA NGARIBOYO KECAMATAN NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Membuat APBDes 2019	Jumlah bendel	5
2	Membuat konsep Laporan Akhir Tahun	Jumlah bendel	5
3	Membuat konsep laporan Pertanggung Jawaban Akhir tahun Kepala Desa	Jumlah bendel	2
4	Mengkoordinir pembuatan Profil Desa	Jumlah bendel	3
5	Mengkoordinasikan Timlak dalam melaksanakan Kegiatan Fisik Pelaksanaan APB Desa	Jumlah unit	1
6	Membuat konsep laporan penduduk setiap bulan, tribulan dan tahunan	Jumlah unit	12
7	Membuat laporan inventarisir Barang/Aset Desa	Jumlah unit	12
8	Mengkoordinir segala permasalahan yang berkaitan SPPT PBB 2019	Jumlah unit	3
9	Mengkoordinir penerbitan Mutasi SPPT	Jumlah Bendel	8
10	Memfasilitasi Pencairan Dana dalam Tiap Pembangunan yang dilaksanakan TIMLAK	Jumlah Kegiatan	12
11	Membuat konsep laporan kegiatan kegiatan yang diberikan Kepala Desa	Jumlah Kegiatan	12

SEKCAM NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
SEKRETARIS DESA NGARIBOYO

**SYAIFUL YANI, S.Sos, MM**  
PEMBINA  
NIP. 19620711 198501 1 001

**AMIN**  
PENGATUR  
NIP. 19640323 200701 1 017



## **PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGARIBOYO**

Jalan Raya Magetan – Parang KM 3 Kode Pos 63351  
Telp. (0351) 891-081 Email : ngariboyokec@magetankab.go.id

---

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **PRATIKNO**  
NIP : 19710925 200906 1 001  
Jabatan : Sekretaris Desa Bangsri

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SYAIFUL YANI, S.Sos, MM**  
NIP : 19660202 199103 1 011  
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Ngariboyo

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

SEKCAM NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
SEKRETARIS DESA BANGSRI



**SYAIFUL YANI, S.Sos, MM**  
PEMBINA  
NIP. 19620711 198501 1 001

**PRATIKNO**  
PENGATUR MUDA TK I  
NIP. 19710925 200906 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**SEKRETARIS DESA BANGSRI KECAMATAN NGARIBOYO**

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Membuat APBDes 2019	Jumlah bendel	5
2	Membuat konsep Laporan Akhir Tahun	Jumlah bendel	5
3	Membuat konsep laporan Pertanggung Jawaban Akhir tahun Kepala Desa	Jumlah bendel	2
4	Mengkoordinir pembuatan Profil Desa	Jumlah bendel	3
5	Mengkoordinasikan Timlak dalam melaksanakan Kegiatan Fisik Pelaksanaan APB Desa	Jumlah unit	1
6	Membuat konsep laporan penduduk setiap bulan, tribulan dan tahunan	Jumlah unit	12
7	Membuat laporan inventarisir Barang/Aset Desa	Jumlah unit	12
8	Mengkoordinir segala permasalahan yang berkaitan SPPT PBB 2019	Jumlah unit	3
9	Mengkoordinir penerbitan Mutasi SPPT	Jumlah Bendel	8
10	Memfasilitasi Pencairan Dana dalam Tiap Pembangunan yang dilaksanakan TIMLAK	Jumlah Kegiatan	12
11	Membuat konsep laporan kegiatan kegiatan yang diberikan Kepala Desa	Jumlah Kegiatan	12

SEKCAM NGARIBOYO

Magetan, 2 Januari 2019  
SEKRETARIS DESA BANGSRI

**SYAIFUL YANI, S.Sos, MM**  
PEMBINA  
NIP. 19620711 198501 1 001

**PRATIKNO**  
PENGATUR MUDA TK I  
NIP. 19710925 200906 1 001