

**LAPORAN KINERJA
KECAMATAN NGARIBOYO
KABUPATEN MAGETAN
TAHUN 2025**



**KECAMATAN NGARIBOYO
PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
TAHUN 2026**


KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat dan rahmat-Nya penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan Tahun 2025 dapat terselesaikan.

Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan terhadap keberhasilan dan/atau kegagalan organisasi untuk mencapai Tujuan dan Sasaran yang telah ditetapkan serta kontribusi dalam mewujudkan Visi dan Misi Bupati Magetan. Di samping itu, laporan ini memuat informasi secara transparan tentang pelaksanaan program dan kegiatan sampai dengan pencapaian sasaran dalam rangka mewujudkan tujuan Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan yaitu Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Bersih

Tujuan dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah untuk menciptakan pemerintahan yang baik dan terpercaya. Laporan kinerja juga dapat dimanfaatkan sebagai bahan evaluasi yang obyektif bagi pihak-pihak yang berkepentingan (*stakeholder*) dalam menilai capaian kinerja dan pertanggungjawaban Instansi Pemerintah guna meningkatkan kinerja sebagai bahan pertimbangan dalam menentukan kebijakan lebih lanjut.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah tahun n ini masih banyak kekurangan atau masih jauh dari sempurna, untuk itu saran dan masukan yang bersifat membangun demi sempurnanya penyusunan Laporan Kinerja ini sangat kami harapkan yang nantinya akan kami pergunakan sebagai bahan penyempurnaan dalam penyusunan Laporan Kinerja di tahun mendatang.

Magetan, Februari 2026
CAMAT NGARIBOYO

YANUHARI WIBOWO, S.STP
Pembina (IV/a)
NIP. 198001211998101002

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	1
DAFTAR ISI.....	2
BAB I PENDAHULUAN.....	4
A. LATAR BELAKANG	4
B. KEDUDUKAN DAN SUSUNAN ORGANISASI	5
C. TUGAS DAN FUNGSI ORGANISASI.....	6
D. SUMBER DAYA ORGANISASI	6
1. Kepegawaian	13
2. Sarana dan Prasarana.....	15
3. Anggaran (setelah perubahan).....	15
E. IDENTIFIKASI PERMASALAHAN UTAMA PERANGKAT DAERAH (<i>dari bab Isu Strategis dan Identifikasi Permasalahan Renstra</i>).....	16
F. LANDASAN HUKUM	17
G. SISTEMATIKA PENYAJIAN	18
BAB II PERENCANAAN KINERJA	20
A. RENCANA STRATEGIS TAHUN 2024-2026 (Berdasarkan RPD 2024-2026).....	20
1. Tujuan, Sasaran, Indikator, dan Target Kinerja Tahun 2024-2026 (berdasarkan Renstra RPD)	22
2. Strategi dan Arah Kebijakan Tahun 2024-2026.....	23
3. Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2024-2026	25
B. RENCANA STRATEGIS TAHUN 2025-2029 (Berdasarkan RPJMD 2025-2029)	27
1. Tujuan, Sasaran, Indikator, dan Target Kinerja Tahun 2025-2029.....	28
2. Strategi dan Arah Kebijakan Tahun 2025-2029.....	29
3. Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2025-2029	30
C. RENCANA KERJA DAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025	35

D. RENCANA KERJA DAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025.....	39
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	45
A. CAPAIAN KINERJA TAHUN 2025	47
1. Target dan Realisasi Kinerja (Induk) dan Perubahan Tahun 2025	47
2. Perbandingan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun 2025 dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;	53
3. Perbandingan antara realisasi kinerja sampai dengan tahun 2025 dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;	56
4. Perbandingan antara realisasi kinerja tahun 2025 dengan standar nasional, standar Provinsi atau capaian kinerja Pemerintah Daerah sekitarnya;	57
5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan:	57
B. INOVASI TAHUN 2025 (<i>dengan foto</i>)	61
C. PRESTASI DAN PENGHARGAAN TAHUN 2025 (<i>dengan foto</i>)	62
BAB IV PENUTUP	66
A. SIMPULAN	66
B. RENCANA AKSI TAHUN 2026.....	68
LAMPIRAN.....	71
A. Matriks Renstra RPD dan RPJMD	71
B. Indikator Kinerja Utama RPD dan RPJMD.....	71
C. Matriks Renja Tahun 2025 dan Perubahannya	93
D. Perjanjian Kinerja Kepala Perangkat Daerah Tahun 2025 dan perubahannya	93
E. Pengukuran Kinerja	103
F. Pohon Kinerja	105
G. Rencana Aksi Tahun 2026.....	107

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) merupakan amanat dari Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Pelaksanaan lebih lanjut didasarkan atas Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Laporan Kinerja tahun n adalah capaian kinerja Indikator Kinerja Utama (IKU) perangkat daerah yang sudah ditetapkan di dalam Perjanjian Kinerja (PK) perangkat daerah tahun 2025 secara berjenjang yang menggambarkan hasil-hasil yang utama dan kondisi yang seharusnya, tanpa mengesampingkan indikator lain yang relevan. Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggung jawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggung jawaban secara periodik.

Untuk mencapai Akuntabilitas Instansi Pemerintah yang baik, Kecamatan Ngariboyo selaku unsur pembantu Bupati, khususnya dalam bidang unsur kewilayahan, dituntut selalu melakukan pembenahan kinerja. Pembenahan kinerja diharapkan mampu meningkatkan peran serta fungsi Kecamatan Ngariboyo sebagai sub sistem dari sistem Pemerintahan Daerah yang berupaya memenuhi aspirasi masyarakat.

Sehubungan dengan hal tersebut, Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan diwajibkan untuk menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP). Penyusunan LKjIP Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan Tahun 2025 bertujuan untuk :

1. Sebagai perwujudan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan yang dicerminkan dari pencapaian kinerja, visi, misi, realisasi pencapaian indikator kinerja utama dan sasaran dengan target yang telah ditetapkan;
2. Sumber informasi untuk mengetahui tingkat keberhasilan pencapaian kinerja Kecamatan Ngariboyo dengan pembanding hasil pengukuran kinerja dan penetapan kinerja;
3. Bahan evaluasi untuk penyusunan rencana kegiatan dan kinerja Kecamatan Ngariboyo pada tahun berikutnya

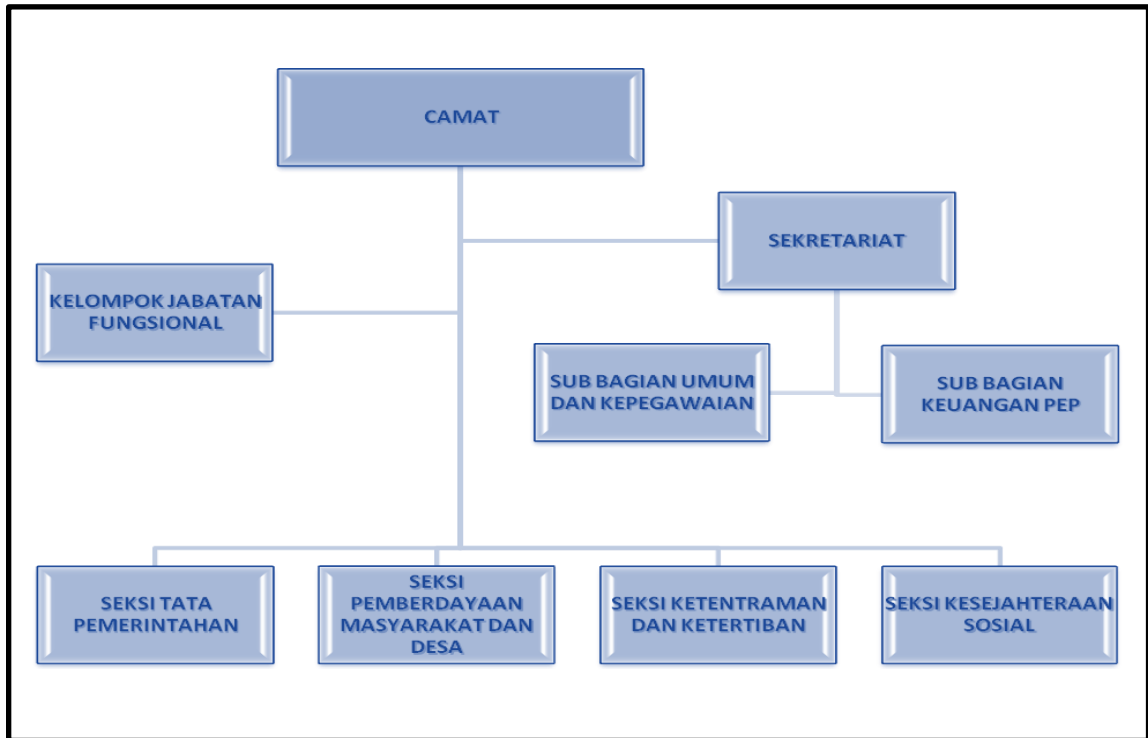
B. KEDUDUKAN DAN SUSUNAN ORGANISASI

Berdasarkan Peraturan Bupati Magetan Nomor 82 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan. Kabupaten Magetan, Peraturan Daerah Kabupaten Magetan no 15 Tahun 2015 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Magetan (Lembaran Daerah Kabupaten Magetan tahun 2016 Nomor 12 Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Magetan no 64) Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan merupakan unsur pelaksana urusan pemerintahan bidang kewilayahan yang menjadi kewenangan Daerah. Kecamatan Ngariboyo dipimpin oleh Camat yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Susunan Organisasi Kecamatan Ngariboyo terdiri atas:

1. Camat
2. Sekretariat, terdiri dari :
 - a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 - b. Sub Bagian Keuangan, Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan
3. Seksi Tata Pemerintahan;
4. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum;
5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
6. Seksi Kesejahteraan Sosial;

Berikut bagan susunan organisasi Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan.

Gambar 1.1.
Susunan Organisasi
Kecamatan Ngariboyo
Kabupaten Magetan



C. TUGAS DAN FUNGSI ORGANISASI

Berdasarkan Peraturan Bupati Magetan Nomor 82 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Magetan. Kecamatan Ngariboyo mempunyai tugas pokok dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan.

Dalam menyelenggarakan tugasnya tersebut Kecamatan Ngariboyo menyelenggarakan fungsi:

- a. Penyusunan program dan kegiatan kecamatan ;
- b. Pelaksanaan pembinaan penyelenggaraan bidang ekonomi, sosial dan Pembangunan;
- c. Penyelenggaraan pelayanan public yang menjadi kewenangannya
- d. Pelaksanaan fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan Desa dan atau/ Kelurahan ;

- e. Pembinaan kepegawaiaan Aparatur Sipil Negara di lingkungan Kecamatan dan Kelurahan ;
- f. Pelaksanaan kegiatan perencanaan, evaluasi dan pelaporan terhadap kewenangan yang menjadi tanggung jawab Kecamatan ;
- g. Pelaksanaan fungsi lain yang di berikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

a. CAMAT

Camat mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah dan kemasyarakatan dalam wilayah kerja Kecamatan.

Untuk menyelenggarakan tugas tersebut Camat mempunyai tugas :

- a) Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan Umum;
- b) Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c) Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- d) Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Perda dan Peraturan Bupati;
- e) Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f) Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah ditingkat Kecamatan
- g) Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa dan / atau kelurahan;
- h) Melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintahan Daerah yang ada di Kecamatan;
- i) Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan;dan
- j) Melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.

b. SEKRETARIAT KECAMATAN

Sekretariat mempunyai tugas merencanakan, melaksanakan, mengkoordinasikan, mengendalikan, membina, dan mengevaluasi kegiatan administrasi umum, kepegawaian, perlengkapan, penyusunan program dan keuangan.

Untuk menyelenggarakan tugas kesekretariatan Sekretaris Kecamatan mempunyai tugas :

- a) Pengelolaan urusan surat-menyurat, kearsipan keprotokolanan, rumah tangga, ketertiban, keamanan, penyelenggaraan rapat dan perjalanan dinas;

- b) Penyusunan perencanaan, evaluasi dan pelaporan kegiatan;
- c) Pengelolaan barang Inventaris dan perlengkapan;
- d) Pengelolaan urusan Kepegawaian;
- e) Pengelolaan urusan keuangan;
- f) Pengelolaan urusan organisasi dan ketatalaksanaan pada kecamatan dan kelurahan;
- g) Pengelolaan urusan kesejahteraan pegawai;
- h) Pelaksanaan fasilitas penyusunan program dan kegiatan pada kecamatan dan kelurahan;
- i) Pengkoordinasian penyelenggaraan pelayanan publik; dan
- j) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Camat.

c. SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Melaksanakan tugas di bidang administrasi umum dan kepegawaian juga melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Untuk menyelenggarakan tugas tersebut SubBagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas antara lain :

- a) Melaksanakan kegiatan pelayanan administrasi kecamatan;
- b) Membuat perencanaan pengadaan barang dan jasa;
- c) Menyiapkan penyelenggaraan rapat dan keprotokolan;
- d) Melaksanakan tugas-tugas rumah tangga dan keamanan kantor;
- e) Mengurus dan mencatat barang inventaris dan perlengkapan kantor;
- f) Melaksanakan administrasi kepegawaian meliputi pengumpulan data kepegawaian, cuti, kenaikan pangkat, pensiun;
- g) Menyiapkan bahan dalam rangka upaya peningkatan disiplin pegawai;
- h) Mengurus kesejahteraan pegawai;
- i) Merencanakan pengelolaan arsip;
- j) Melaksanakan tugas pelayanan administrasi publik; dan
- k) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh sekretaris.

d. SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PEP

Melaksanakan tugas dibidang pengelolaan keuangan, serta harta kekayaan asset kecamatan dan kelurahan, juga melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Untuk menyelenggarakan tugas tersebut Sub. Bagian Keuangan dan PEP mempunyai tugas sebagai berikut :

- a) Mengumpulkan dan mengolah bahan untuk menyusun Rencana Kegiatan Anggaran;
- b) Menyiapkan anggaran belanja langsung dan belanja tidak langsung;
- c) Melaksanakan tata usaha keuangan;
- d) Memverifikasi dokumen pertanggungjawaban keuangan;
- e) Melaksanakan urusan tata usaha perjalanan dinas;
- f) Melaksanakan tata usaha gaji pegawai;
- g) Menghimpun Peraturan mengenai andimintrasi keuangan dan pelaksanaan anggaran;
- h) Menyusun laporan keuangan;
- i) Melaksanakan evaluasi dan monitoring anggaran;
- j) Mengkoordinasikan dan melaksanakan penyusunan program kegiatan;
- k) Menyiapkan data penyusunan Rencana Strategis (RENSTRA);
- l) Menganalisa data, menyusun program kegiatan dan Rencana Kerja (RENSTRA);
- m) Melaksanakan monitoring dan evaluasi program kegiatan;
- n) Menginventarisir data hasil kegiatan untuk bahan menyusun laporan hasil kegiatan;
- o) Menghimpun data dan menyusun laporan monitoring, evaluasi hasil rencana kerja, realisasi fisik dan anggaran, Sistem Informasi Perencanaan Daerah (SIPD), Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP), Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati;
- p) Mengelola dokumentasi perjanjian kinerja;
- q) Mengkoordinasikan, menghimpun pelaksanaan penyusunan Stándar Pelayanan (SP), Stándar Operasional Prosedur (SOP), dan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)
- r) Menyiapkan data untuk Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan (SIRUP); dan
- s) Melaksanakan tugas-tugas dinas lain yang diberikan oleh Sekretaris.

e. SEKSI TATA PEMERINTAHAN

Seksi Tata Pemerintahan mempunyai tugas melakukan urusan pemerintahan umum dan pemerintahan desa/kelurahan dan administrasi kependudukan serta melaksanakan kegiatan inventarisasi kekayaan Desa.

Untuk menyelenggarakan tugas tersebut Seksi Tata Pemerintahan mempunyai tugas :

- a) Menyusun program kerja dan anggaran Seksi Pemerintahan;
- b) Menyusun program dan melakukan pembinaan penyelenggaraan pemerintahan umum dan pemerintahan Desa atau Kelurahan;
- c) Melaksanakan fasilitas rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa;
- d) Melaksanakan fasilitasi penataan, pemanfaatan, dan pendayagunaan ruang desa serta penetapan dan penegasan batas desa;
- e) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan administrasi kependudukan dan catatan sipil;
- f) Menyusun program dan pembinaan di bidang pertanahan / keagrariaan;
- g) Mengkoordinasikan kegiatan Pemilihan Umum (Pemilu)
- h) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan perangkat / lembaga wilayah Desa/Kelurahan;
- i) Melaksanakan Fasilitas kegiatan di bidang Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan;
- j) Menyusun Evaluasi dan melaporkan program kerja seksi pemerintahan ; dan
- k) Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat.

f. SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Seksi pemberdayaan masyarakat dan desa mempunyai tugas melakukan pembinaan pemberdayaan masyarakat di bidang perekonomian, pembangunan, lingkungan hidup dan pemberdayaan perempuan. Untuk menyelenggarakan tugas tersebut Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa/ Kelurahan mempunyai tugas :

- a) Menyusun program kerja Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa;
- b) Memfasilitasi penetapan lokasi pembangunan kawasan ;
- c) Melaksanakan fasilitas sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan perencanaan desa (RPJMD Kab/kota-RPJMDes);
- d) Memfasilitasi pelaksanaan tugas, fungsi, dan kewajiban lembaga kemasyarakatan;
- e) Memfasilitasi penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif;
- f) Fasilitasi kerja sama antar desa dan kerja sama desa dengan pihak ketiga;
- g) Memfasilitasi kegiatan PKK (Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga)
- h) Melaksanakan koordinasi pendampingan desa di wilayahnya;
- i) Memfasilitasi penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat Desa;
- j) Melaksanakan koordinasi pelaksanaan pembangunan kawasan perdesaan di wilayahnya;

- k) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan pemberdayaan masyarakat dan desa dibidang pemberdayaan, pembangunan, lingkungan hidup dan pemberdayaan perempuan;
- l) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan di bidang perbankan, koperasi dan perkreditan rakyat;
- m) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan di bidang usaha peternakan, perkebunan, perikanan dan pertanian;
- n) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan di bidang administrasi pengelolaan keuangan untuk kegiatan pembangunan sarana dan prasarana Desa/Kelurahan;
- o) Menyusun evaluasi dan pelaporan program kerja Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa;
- p) Memfasilitasi pelaksanaan Musrenbang di Desa/Kelurahan; dan
- q) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat.

g. SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

Seksi Ketentraman dan Ketertiban mempunyai melakukan pembinaan ketentraman dan ketertiban wilayah, pembinaan politik dalam negeri serta pembinaan Perlindungan Masyarakat (LINMAS). Untuk menyelenggarakan tugas tersebut Seksi Ketentraman dan Ketertiban mempunyai tugas:

- a) Melaksanakan program kerja dan anggaran seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum;
- b) Melaksanakan dan pembinaan ketertiban wilayah;
- c) Melaksanakan program dan pembinaan perlindungan masyarakat (Linmas);
- d) Melaksanakan pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta mempertahankan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- e) Mengkoordinasikan penanganan konflik sosial sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
- f) Melaksanakan pembinaan kerukunan antar suku dan intrasuku, umat beragama, ras, dan golongan lainnya guna mewujudkan stabilitas keamanan lokal, regional, dan nasional;
- g) Melaksanakan kegiatan pencegahan dalam menghadapi bencana alam dan bencana lainnya;
- h) Melaksanakan fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- i) Melaksanakan evaluasi dan melaporkan program kerja seksi ketentraman dan ketertiban; dan

j) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat.

h. SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL

Seksi Kesejahteraan Sosial mempunyai tugas melakukan pembinaan bidang Sosial Kemasyarakatan serta kegiatan pengembangan sarana dan prasarana keagamaan, pendidikan, pariwisata, budaya, pemuda dan olahraga. Untuk melaksanakan tugas-tugas tersebut Seksi Kesejahteraan Sosial mempunyai tugas :

- a) Melaksanakan penyusunan program kerja Seksi Kesejahteraan Sosial;
- b) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan dalam upaya meningkatkan peran serta masyarakat dalam kegiatan sosial kemasyarakatan;
- c) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan dalam rangka meningkatkan kegiatan dan peran serta lembaga sosial kemasyarakatan dan pelayanan sosial;
- d) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan di bidang kesehatan masyarakat dan keluarga berencana;
- e) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan kegiatan pengembangan sarana dan prasarana keagamaan;
- f) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan kegiatan peringatan hari besar nasional dan agama;
- g) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan lembaga sosial kemasyarakatan dan pembinaan di bidang pendidikan, kebudayaan dan pariwisata;
- h) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan wadah organisasi kepemudaan;
- i) Mengkoordinasikan pelaksanaan dan pembinaan dibidang olah raga dan wadah organisasi olah raga;
- j) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan kegiatan dalam rangka pengusulan dan pendistribusian bantuan sosial kepada korban bencana alam dan bencana lainnya;
- k) Melaksanakan penyusunan evaluasi dan pelaporan program kerja Seksi Kesejahteraan Sosial; dan
- l) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat.

i. KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL

Kelompok Jabatan fungsional melaksanakan tugas dan kegiatan sesuai dengan keahlian.

D. SUMBER DAYA ORGANISASI

1. Kepegawaian

Berjalannya organisasi sangat ditentukan oleh kuantitas maupun kualitas sumber daya manusia aparatur. Untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, sampai dengan tanggal 31 Desember 2025, Kecamatan Ngariboyo didukung oleh pegawai sebanyak 14 orang, dengan rincian sebagai berikut:

a. Rencana Kebutuhan dan Realisasi Pegawai

Tabel 1.1.
Rencana Kebutuhan dan Realisasi Pegawai
Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan
Per 31 Desember 2025

No.	Jabatan	Kebutuhan (orang)	Realisasi (orang)	Kekurangan/Kelebihan (orang)
1	Camat	1	1	0
2	Sekretaris	1	0	1
3	Kasi Tata Pemerintahan	1	1	0
4	Fasilitator Pemerintahan	1	0	-1
5	Pengadministrasi Perkantoran	2	1	-1
6	Kasi PMD	1	1	0
7	Pengolah Data dan Informasi	1	0	-1
8	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan	1	1	0
9	Pengadministrasi Perkantoran	1	0	-1
10	Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	1	1	0
11	Pengolah Data dan Informasi	1	0	-1
12	Pengadministrasi Perkantoran	2	2	0
13	Kasi Kesejahteraan Sosial	1	1	0
14	Pengolah Data dan Informasi	1	0	-1
15	Pengadministrasi Perkantoran	1	1	0
16	Kasubag Umum dan Kepegawaian	1	1	0
17	Pengolah Data dan Informasi	2	0	-2
18	Pengadministrasi Perkantoran	2	0	-2
19	Pengelola Umum Operasional	1	1	0
20	Kasubag Keuangan dan PEP	1	1	0
21	Penelaah Teknis Kebijakan	1	0	-1
22	Pengolah Data Dan Informasi	2	0	-2
23	Pengadministrasi Perkantoran	1	1	0
	Jumlah	28	14	

b. Pegawai Berdasarkan Pangkat/Golongan Ruang

Tabel 1.2.
Pangkat/Golongan Ruang Pegawai
Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan
Berdasarkan Pangkat/Golongan Ruang
Per 31 Desember 2025

No.	Pangkat/Golongan Ruang	Jumlah (orang)
1	Pembina Utama/IV-d	0
2	Pembina Utama Muda/IV-c	0
3	Pembina Tk.I/IV-b	0
4	Pembina/IV-a	1
5	Penata Tk.I/III-d	5
6	Penata/III-c	1
7	Penata Muda Tk.I/III-b	1
8	Penata Muda/III-a	2
9	Juru/I-c	1
10	V	3
	Jumlah	14

c. Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Tabel 1.3.
Tingkat Pendidikan Pegawai
Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan
Per 31 Desember 2024

No.	Pendidikan	Jumlah (orang)
1	Strata 3	-
2	Strata 2	2
3	Strata 1	4
4	Diploma	1
5	SMA/Sederajat	6
6	SMP/Sederajat	-
7	SD/Sederajat	1
	Jumlah	14

c. Pegawai Berdasarkan Jenis Kelamin

No.	Jenis Kelamin	Jumlah (orang)
1	Laki-laki	7
2	Perempuan	7
	Jumlah	14

2. Sarana dan Prasarana

Sarana dan prasarana berupa aset tetap yang ada di Kecamatan Ngariboyo per 31 Desember 2025 dapat dirinci dalam tabel sebagai berikut :

Tabel 1.4
Aset Tetap Kecamatan Ngariboyo
per 31 Desember 2025
(Sebelum Penyusutan)

No.	Aset Tetap	Per 31 Desember Tahun 2024 (Rp)	Mutasi Tahun 2025		Per 31 Desember Tahun 2025 (Rp)
			Bertambah	Berkurang	
1	Tanah	64.474.000	-		64.474.000
2	Peralatan dan Mesin	510.995.365	37.668.250		548.663.615
3	Gedung dan Bangunan	551.243.000			551.243.000
4	Jalan, Irigasi, dan jembatan	0			0
5	Aset tetap lainnya	0			0
6	Konstruksi dalam pengerjaan	0			0
7	Akumulasi Penyusutan	0			0
	JUMLAH	1.126.712.365	37.668.250		1.164.380.615

3. Anggaran (setelah perubahan)

Dalam rangka menjalankan tugas pokok dan fungsi serta untuk mewujudkan target kinerja yang ingin dicapai oleh Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan, telah disusun program dan kegiatan dengan anggaran yang telah ditetapkan melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Magetan Tahun 2025 Alokasi anggaran Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan Tahun 2025 adalah sebesar Rp. 1.965.526.581,- dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 1.5
 Anggaran Belanja Kecamatan Ngariboyo
 Tahun Anggaran 2025 dan 2026
 (Sebelum Penyusutan)

Program/Kegiatan	Tahun 2025	Tahun 2026
Program penunjang urusan pemerintahan daerah Kabupaten Kota	1.901.258.857	1.801.510.223
Program penyelenggaraan pemerintahan dan Pelayanan Publik	25.000.000	25.000.000
Program pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	15.000.000	40.000.000
Program Ketentraman dan Ketertiban	107.450.000	107.450.000
Program pembinaan dan pengawasan pemerintahan Desa	40.000.000	25.000.000

E. IDENTIFIKASI PERMASALAHAN UTAMA PERANGKAT DAERAH

Permasalahan adalah perbedaan (gap) antara kondisi riil dengan kondisi ideal dan/atau perbedaan antara kondisi riil dengan ekspektasinya. Permasalahan yang dihadapi oleh Kecamatan Ngariboyo sesuai tugas dan fungsinya tahun 2025 adalah :

1. Belum optimalnya pelayanan publik di kecamatan
 - Keterbatasan sarana prasarana pelayanan seperti kendaraan operasional, peralatan teknologi informasi, dan fasilitas pendukung lainnya yang mengurangi efisiensi kerja dan menghambat pelayanan.
 - Belum optimalnya kolaborasi antar perangkat penyelenggara layanan dalam mencapai tujuan kinerja pelayanan
2. Masih rendahnya kapasitas dan kualitas SDM aparatur Kecamatan
 Tuntutan transparansi dan partisipasi publik dalam perencanaan dan pengawasan pembangunan menuntut kecamatan untuk beradaptasi dan mengadopsi prinsip-prinsip tata kelola pemerintahan yang baik, yang memerlukan perubahan mindset dan kapabilitas aparatur.
3. Belum optimalnya koordinasi dan Fasilitasi pembangunan Desa/ Kelurahan
 Belum optimalnya Pembangunan wilayah Desa/Kelurahan di Kecamatan karena kurangnya adaptasi Kecamatan terhadap dinamika kewilayahan yang sangat

dinamis seperti pertumbuhan penduduk, tuntutan globalisasi, kerawanan bencana serta keamanan dan ketertiban masyarakat seringkali tidak diimbangi dengan kemampuan perencanaan dan responsif yang memadai di tingkat kecamatan.

Koordinasi antara pelaku kepentingan mengenai pembangunan di wilayah Desa/Kelurahan masih kurang terintegrasi

F. LANDASAN HUKUM

Laporan Kinerja Kecamatan Ngariboyo ini disusun berdasarkan beberapa landasan hukum sebagai berikut:

1. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP);
2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
3. Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 16 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2024-2026; / Peraturan Bupati nomor: 12 tentang Rencana Pembangunan Daerah Tahun 2024-2026
4. Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 6 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024.
5. Peraturan Bupati Magetan Nomor 12 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2024-2026;
6. Peraturan Bupati Magetan Nomor 23 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024;
7. Keputusan Bupati Magetan Nomor 188/394/Kept./403.013/2023 tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kabupaten Magetan dan Satuan Kerja Perangkat Daerah yang disesuaikan dengan Berita Acara tentang Penyelarasan system akuntabilitas Kinerja Pemerintahan unsur Perencanaan Nomor 050/12/403.202/2024;
8. Keputusan Bupati Magetan Nomor 100.3.4.2/320/Kept/403.013/2015 tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama, Tujuan/Sasaran dan Satuan Kerja Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Magetan Tahun 2025-2029;

9. Peraturan Bupati Magetan Nomor 38 Tahun 2025 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2025-2029.

G. SISTEMATIKA PENYAJIAN

Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan Tahun 2024 berpedoman pada PERMENPAN-RB No. 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (*strategic issued*) yang sedang dihadapi organisasi..

BAB II PERENCANAAN KINERJA

Pada bab ini diuraikan ringkasan/ikhtisar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja Organisasi

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis Organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi. Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja sebagai berikut:

1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;
2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;
4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada);
5. Analisis penyebab keberhasilan / kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan;
6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya;
7. Analisis program / kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja).

B. Realisasi Anggaran

Pada sub bab ini diuraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja.

BAB IV

PENUTUP

Pada bab ini diuraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

LAMPIRAN

- 1) Perjanjian Kinerja
- 2) Lain-lain yang dianggap perlu

BAB II PERENCANAAN KINERJA

A. RENCANA STRATEGIS TAHUN 2024-2029 (Berdasarkan RPD 2024-2026)

Rencana Strategis (Renstra RPD) Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan merupakan dokumen yang disusun melalui proses sistematis dan berkelanjutan serta merupakan penjabaran dari Tujuan Kepala Daerah dan terintegrasi dengan potensi sumber daya dimiliki dalam hal ini Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan. Rencana Strategis Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan mengalami masa transisi dengan ditetapkan untuk jangka waktu 3 (tiga) tahun yaitu dari tahun 2024-2026.

Adapun Tujuan dan Sasaran Strategis Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan yang disusun dalam rangka mendukung Tujuan Bupati Magetan, Sasaran Strategis serta Strategi dan Arah Kebijakan yang tertuang dalam RPD Kabupaten Magetan periode 2024-2026 dapat dirumuskan pada tabel sebagai berikut :

Tabel 2.1
Keterkaitan Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan dengan Tujuan
Bupati Magetan Tahun 2024-2026

TUJUAN	SASARAN	STRATEGI
T.1 Meningkatkan Pertumbuhan Ekonomi melalui Sistem Ekonomi Kerakyatan	T1. S1 Meningkatnya Kontribusi Sektor Unggulan Kabupaten Magetan	ST1. Akselerasi pertumbuhan ekonomi melalui pengembangan sektor unggulan (Pariwisata, Pertanian, dan Perdagangan) yang bertumpu pembangunan berbasis
	T1. S2 Meningkatnya perdesaan serta daya tarik investasi Realisasi Investasi Kabupaten Magetan	
T2. Mewujudkan Sumber Daya Manusia Berkualitas dan Berdaya Saing	T2. S1 Meningkatnya Derajat Kesehatan Masyarakat	ST2. Meningkatkan kualitas pelayanan kesehatan preventif serta kuratif dan meningkatkan kapasitas kualitas tenaga kesehatan
	T2.S2 Meningkatnya Kualitas Pendidikan Masyarakat	
		ST3. Meningkatkan daya saing SDM melalui perluasan kesempatan masyarakat menempuh pendidikan tinggi

		serta kerjasama kemitraan antar stakeholders
T3. Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat	T3.S1 Mengurangi beban pengeluaran kelompok miskin dan rentan	ST4. Peningkatan Jaminan sosial masyarakat dengan menggunakan sasaran data kemiskinan terpadu serta menguatkan basis data kemiskinan
	T3.S2 Meningkatnya Kapasitas Masyarakat Pendapatan Rendah	ST5. Penguatan Ketahanan ekonomi melalui bantuan usaha dan Pemberdayaan Ekonomi Masyarakat pada profesi informal dan wilayah data kemiskinan ekstream
T4. Mewujudkan Pembangunan Yang Berasaskan Lingkungan	T4.S1 Terjaganya Keseimbangan Ekosistem	ST6. Menekan tingkat kerusakan lingkungan
	ST6. Menekan tingkat kerusakan lingkungan T4. S2 Berkurangnya Risiko Bencana Daerah	
	T4.S3 Tercukupinya Kebutuhan Kawasan Perumahan yang Layak	ST7. Mengentaskan permukiman kumuh/tidak layak huni
T5. Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Bersih	T5.S1 Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih dan Transparan	ST8. Peningkatan manajemen tata kelola pemerintahan yang adaptif dan akuntable, serta penyederhanaan birokrasi yang berkualitas yang berfokus pada reformasi birokrasi tematik.
	T5.S2 Meningkatnya Akuntabilitas dalam Manajemen Pemerintah	
	T5.S3 Meningkatnya Keterpaduan Penyelenggaraan Berbasis Elektronik	
	T5.S4 Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	
	T.5.S5 Meningkatnya Profesionalitas dan Penyelenggaraan Tata Kelola Manajemen ASN	ST10. Menciptakan SDM Aparatur yang kapable dengan memperhatikan manajemen pegawai yang efisien dan efektif

Sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya, Kecamatan Ngariboyo mempunyai tugas untuk ikut mensukseskan Tujuan yang kelima, yakni Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Bersih. Sasaran Keempat Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik dengan strategi Meningkatkan Kualitas layanan Publik melalui Penerapan Sistem pemerintahan yang berbasis elektronik.

1. Tujuan, Sasaran, Indikator, dan Target Kinerja Tahun 2024-2026 (berdasarkan Renstra RPD)

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi dengan menjawab isu strategis daerah dan permasalahan pembangunan daerah. Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan. Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut.

Sebagaimana Tujuan yang telah ditetapkan, untuk mendukung keberhasilan tersebut perlu ditetapkan sasaran strategis beserta indikator dan target kinerja Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan periode 2024-2026 (Tahun renstra). Tujuan dan Sasaran strategis Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan dijabarkan dalam tabel di bawah ini:

Tabel 2.2
Tujuan, Sasaran, Indikator Dan Target Kinerja
Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan
Tahun 2024 – 2026

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET KINERJA PADA TAHUN RENSTRA			
					2024	2025	2026	
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)	(6)	(7)	
1	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan	-	IKM Kecamatan Ngariboyo	Skor	83.5 Skor	84 Skor	84.5 Skor	
		1.1	Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan	Nilai	88.5 Nilai	89 Nilai	89.5 Nilai
		1.2	Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Pada Kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo	Nilai	88.25 Nilai	88.30 Nilai	88.35 Nilai

Sumber: Renstra Kecamatan Ngariboyo periode 2024-2026

2. Strategi dan Arah Kebijakan Tahun 2024-2026

Strategi adalah langkah-langkah berisikan program-program indikatif untuk mewujudkan visi dan misi. Sementara, kebijakan adalah arah atau tindakan yang diambil oleh pemerintah daerah untuk mencapai tujuan. Dalam kerangka tersebut, Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan merumuskan strategi dan arah kebijakan perencanaan pembangunan daerah secara komprehensif untuk mencapai tujuan dan sasaran Renstra dengan efektif (berdaya guna) dan efisien (berhasil guna), sebagai berikut:

Tabel 2.3
Strategi dan Arah Kebijakan
Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan
Tahun 2024 - 2026

Tujuan : Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Bersih			
Sasaran : Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan	1.1. Meningkatkan Kualitas Kinerja Kecamatan	1.1.1 Memperbaiki sistem penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan public melalui peningkatan penerapan sistem pelayanan publik yang berbasis elektronik;	1.1.1.1 Meningkatkan kualitas pelayanan publik penunjang urusan pemerintahan daerah melalui penerapan system pelayanan public berbasis elektronik
	1.2. Meningkatkan Akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah Daerah Pada Kecamatan	1.1.2. Meningkatkan kualitas penyelenggaraan administrasi pemerintahan desa / Kelurahan	1.1.1.2 Meningkatkan Koordinasi dan fasilitasi pembinaan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik desa/kelurahan
			1.1.1.2 Meningkatkan Koordinasi dan fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan
			1.1.1.4 Meningkatkan Koordinasi dan fasilitasi kegiatan kegiatan untuk menjaga ketentraman dan ketertiban Umum
			1.1.1.5 Meningkatkan Koordinasi dan fasilitasi kegiatan pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa

3. Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2024-2026

Salah satu upaya untuk memperkuat akuntabilitas dalam penerapan tata pemerintahan yang baik di Indonesia diterbitkannya Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor: PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis perangkat daerah. Adapun penetapan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan tahun 2024-2026 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.4
Indikator Kinerja Utama
Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan
Tahun 2024-2026

Tugas : Melakukan Kewenangan Pemerintahan yang Dilimpahkan Oleh Bupati untuk Menangani sebagian Urusan Otonomi Daerah dan Masyarakat dalam wilayah Kecamatan

Fungsi : Sebagai koordinator penyelenggaraan pembinaan, penerapan, penegakan perundang-undangan dan pemeliharaan sarana prasarana serta pelayanan administrasi surat menyurat secara umum kepada masyarakat

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		SATUAN	PENJELASAN		
				DEFINISI OPERASIONAL	FORMULASI/RUMUS PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Sasaran 1: Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	1.1	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Ngariboyo	Nilai	Penilaian Kinerja Kecamatan atas 7 aspek	Formulasi Perhitungan Evaluasi Kinerja Kecamatan (EKK) yang diambil dari 7 aspek dengan bobot penilaian meliputi : 1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum (10 %) 2. Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Kecamatan (10 %) 3. Penyelenggaraan Tugas Atribut (30 %) 4. Pelaksanaan Tugas delegatif (10 %) 5. Inovasi/Kreatifitas Kecamatan pada segala aspek penilaian (27%) 6. Pengelolaan Anggaran Kecamatan (8 %) 7. Pelaksanaan Tugas Lainnya (5 %) Dengan Rumus : Nilai aspek = $\frac{\text{Capaian Kinerja per Aspek} \times \text{Bobot}}{100}$	Penilaian Kinerja Kecamatan oleh Bagian Pemerintahan Setdakab

Sumber : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Ngariboyo Tahun 2024-2026

B. RENCANA STRATEGIS TAHUN 2025-2029 (Berdasarkan RPJMD 2025-2029)

Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan merupakan dokumen yang disusun melalui proses sistematis dan berkelanjutan serta merupakan penjabaran dari pada Visi dan Misi Kepala Daerah dan terintegrasi dengan potensi sumber daya dimiliki dalam hal ini Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan. Rencana Strategis Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan ditetapkan untuk jangka waktu 5 (lima) tahun yaitu dari tahun 2025-2029.

Adapun Tujuan dan Sasaran Strategis Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan yang disusun dalam rangka mendukung Visi dan Misi Bupati Magetan, Tujuan dan Sasaran Strategis serta Strategi dan Arah Kebijakan yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Magetan periode 2025-2029 dapat dirumuskan pada tabel sebagai berikut:

Tabel 2.5
Keterkaitan Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan dengan
Visi dan Misi Bupati Magetan
Tahun 2025-2029

Visi (RPJMD): MAGETAN NYAMAN, MAJU, DAN BERKELANJUTAN
Misi (RPJMD) ke-3 BIROKRASI TANGGAP - Membangun Birokrasi Pemerintahan yang Profesional, Responsif, Adaptif dan Transparan
Tujuan (RPJMD) ke- Terciptanya Birokrasi Pemerintahan yang Profesional, Adaptif dan Transparan
Sasaran (RPJMD) ke- 4 Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik
Tujuan (Renstra) Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan pemerintahan di wilayah kecamatan Ngariboyo Indikator: Indeks Kepuasan Masyarakat
Sasaran (Renstra): Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Ngariboyo Indikator: Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan
Sasaran (Renstra): Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Ngariboyo Indikator: Nilai SAKIP

1. Tujuan, Sasaran, Indikator, dan Target Kinerja Tahun 2025-2029

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi dengan menjawab isu strategis daerah dan permasalahan pembangunan daerah. Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan. Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut.

Sebagaimana visi dan misi yang telah ditetapkan, untuk mendukung keberhasilan tersebut perlu ditetapkan tujuan dan sasaran strategis beserta indikator dan target kinerja Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan periode 2025-2029 (Tahun renstra). Tujuan dan Sasaran strategis Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan dijabarkan dalam tabel di bawah ini:

Tabel 2.6
Tujuan, Sasaran, Indikator Dan Target Kinerja
Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan
Tahun 2025-2029

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET KINERJA PADA TAHUN RENSTRA				
					2025	2026	2027	2028	2029
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan pemerintahan di wilayah kecamatan Ngariboyo		Indeks Kepuasan Masyarakat	Skor	84	85,80	86	86,50	87
		1.1	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Ngariboyo	Nilai	89	92,60	92,70	92,80	92,90
		1.2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Ngariboyo	Nilai SAKIP	88,30	89,30	89,40	89,50	89,60

Sumber: Renstra Kecamatan Ngariboyo periode 2025-2029

2. Strategi dan Arah Kebijakan Tahun 2025-2029

Strategi adalah langkah-langkah berisikan program-program indikatif untuk mewujudkan visi dan misi. Sementara, kebijakan adalah arah atau tindakan yang diambil oleh pemerintah daerah untuk mencapai tujuan. Dalam kerangka tersebut, Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan merumuskan strategi dan arah kebijakan perencanaan pembangunan daerah secara komprehensif untuk mencapai tujuan dan sasaran Renstra dengan efektif (berdaya guna) dan efisien (berhasil guna), sebagai berikut:

Tabel 2.7
Strategi dan Arah Kebijakan
Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan
Tahun 2025 - 2029

VISI : MAGETAN NYAMAN, MAJU DAN BERKELANJUTAN			
MISI ke-3 : BIROKRASI TANGGAP - Membangun Birokrasi Pemerintahan yang Profesional, Responsif, Adaptif dan Transparan			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Terciptanya Birokrasi Pemerintahan yang Profesional, Adaptif dan Transparan Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan pemerintahan di wilayah Kecamatan Ngariboyo	1. Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Konsolidasi pelaksanaan awal Renstra dan penguatan dasar system peningkatan kapasitas SDM dan penyusunann regulasi pendukung	Peningkatan penguatan tata kelola pemerintahan melalui modernisasi administrasi pemerintahan dan penguatan sistem pengawasan internal dalam pelaksanaan tugas pokok fungsi kecamatan
	2. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan		Peningkatan Kapasitas Aparatur melalui Pengembangan Kompetensi Aparatur dan Penguatan Budaya Kerja Inovatif
			Meningkatkan Pemanfaatan Teknologi informasi dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta pelayanan publik di wilayah Kecamatan
			Optimalisasi partisipasi publik dalam perencanaan pembangunan wilayah dan penyelenggaraan pemerintahan di wilayah kecamatan melalui Penguatan Mekanisme Musrenbang dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengawasan penyelenggaraan pemerintahan

3. Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2025-2029

Salah satu upaya untuk memperkuat akuntabilitas dalam penerapan tata pemerintahan yang baik di Indonesia diterbitkannya Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor: PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis perangkat daerah. Adapun penetapan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan tahun 2025-2029 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.8
Indikator Kinerja Utama
Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan
Tahun 2025-2029

INSTANSI : Kecamatan Ngariboyo

VISI : Magetan Nyaman, Maju dan Berkelanjutan

MISI : Membangun Birokrasi Pemerintahan yang Profesional, Responsif, Adaptif dan Transparan

TUGAS : Melakukan Kewenangan Pemerintahan Yang Dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian Urusan Otonomi Daerah dan Kemasyarakatan Dalam Wilayah Kecamatan

FUNGSI : Sebagai koordinator penyelenggaraan pembinaan, penerapan, penegakan perundang-undangan dan pemeliharaan sarana dan prasarana serta pelayanan administrasi surat menyurat secara umum kepada masyarakat

NO	SASARAN	INDIKATOR	FORMULASI PERHITUNGAN /DEFINISI OPERASIONAL	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan pemerintahan di wilayah kecamatan Ngariboyo	Indeks Kepuasan Masyarakat	<p>Nilai IKM = $\frac{\text{Jumlah indeks per parameter}}{\text{Jumlah parameter}} \times 25$</p> <p>9 (Sembilan) parameter Indeks Kepuasan Masyarakat :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persyaratan 2. Sistem mekanisme dan prosedur 3. Waktu penyelesaian 4. Biaya/tarif 5. Produk spesifikasi jenis pelayanan 6. Kompetensi pelaksana 7. Perilaku pelaksana 8. Penanganan pengaduan, saran dan masukan 9. Sarana dan Prasarana 	Laporan SKM Kecamatan Ngariboyo	Camat Ngariboyo
2	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Ngariboyo	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan	<p>Formulasi Perhitungan Evaluasi Kinerja Kecamatan (EKK) yang diambil dari 7 aspek penilaian meliputi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Umum 2. Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Kecamatan 3. Pelaksanaan tugas delegatif 4. Penyelenggaraan tugas atributif 5. Inovasi / kreativitas kecamatan pada segala aspek penilaian 6. Pelaksanaan penganggaran dan perencanaan Kecamatan 7. Pelaksanaan tugas lainnya 	Bagian Tata Pemerintahan Setda Kabupaten Magetan	Camat Ngariboyo

NO	SASARAN	INDIKATOR	FORMULASI PERHITUNGAN /DEFINISI OPERASIONAL	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
3	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Ngariboyo	Nilai SAKIP	<p>Nilai SAKIP</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bobot 30 komponen perencanaan - Bobot 30 komponen pengukuran kinerja - Bobot 15 komponen pelaporan kinerja - Bobot 25 komponen evaluasi <p>Komponen Perencanaan yang dinilai :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ketersediaan dokumen perencanaan daerah dan Perangkat Daerah 2. Dokumen perencanaan kinerja telah memenuhi standar yang baik, yaitu untuk mencapai hasil, dengan ukuran kinerja yang SMART, menggunakan penyelarasan (<i>cascading</i>) di setiap level secara logis, serta memperhatikan kinerja bidang lain (<i>crosscutting</i>) 3. Perencanaan kinerja telah dimanfaatkan untuk mewujudkan hasil yang berkesinambungan <p>Komponen Pengukuran yang dinilai :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengukuran kinerja telah dilakukan 2. Pengukuran kinerja telah menjadi kebutuhan dalam mewujudkan kinerja secara efektif dan Efisien dan telah dilakukan secara berjenjang dan berkelanjutan 	Inspektorat Daerah	Camat Ngariboyo

NO	SASARAN	INDIKATOR	FORMULASI PERHITUNGAN /DEFINISI OPERASIONAL	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
			<p>3. Pengukuran kinerja telah dijadikan dasar dalam pemberian Reward dan Punishment, serta penyesuaian strategi dalam mencapai kinerja yang efektif dan efisien</p> <p>Komponen Pelaporan, yang dinilai :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaporan Kinerja sesuai dengan sistematika 2. Menyampaikan capaian Indikator Kinerja Utama dengan analisa yang lengkap 3. LKJIP dijadikan acuan dalam penyusunan dokumen Perencanaan 4. Memuat Rencana aksi tahun berikutnya <p>Komponen Evaluasi, yang dinilai :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kelengkapan dokumen SAKIP 2. Keselarasan dokumen perencanaan 3. Ketercapaian Kinerja 4. LHE ditindaklanjuti 5. Menyusun rencana aksi atas tindaklanjut LHE 6. LKJIP dijadikan acuan dalam penyusunan dokumen perencanaan tahun berikutnya 		

Sumber : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Ngariboyo Tahun 2025-2029

C. RENCANA KERJA DAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Rencana Kerja (Renja) Tahunan merupakan penjabaran dari tujuan, sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Renstra dan akan dilaksanakan oleh perangkat daerah melalui berbagai kegiatan tahunan. Rencana Kerja Tahun 2025 termuat di dalam dokumen Renja Perangkat Daerah Tahun 2025. Berikut Rencana Kinerja Kecamatan Ngariboyo Tahun 2025:

Tabel 2.9
Rencana Kerja Tahun 2025
Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan

NO	TUJUAN	SASARAN		INDIKATOR KINERJA	SAT.	TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan			IKM Kecamatan Ngariboyo	Skor	84
		1.1	Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Ngariboyo	Nilai	89
		1.2	Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kecamatan Ngariboyo	Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo	Skor	88.30

Sumber: Rencana Kerja Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan Tahun 2025

Dalam rangka pencapaian kinerja yang telah ditetapkan, dilaksanakan program dan kegiatan sesuai dengan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) yang telah ditetapkan. Berikut rincian program dan kegiatan Kecamatan Ngariboyo :

Tabel 2.10
Program, Kegiatan, dan Pagu Anggaran Tahun 2025
Kecamatan Ngariboyo
Tahun 2025

No.	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Anggaran
1	2	3	4	5	6
	Unsur Kewilayahan				
	Kecamatan				2.037.640.148
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kepuasan ASN Kecamatan Ngariboyo terhadap Layanan Keseekretariatan Kecamatan Ngariboyo	Skor	84	1.845.190.148
	<i>Perencanaan, Penggangan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah dokumen Perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang di susun tepat waktu</i>	<i>Dokumen</i>	<i>18</i>	<i>6.000.000</i>
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	4	3.000.000
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	Laporan	14	3.000.000
	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah dokumen Administrasi Keuangan Perangkat daerah</i>	<i>Dokumen</i>	<i>12</i>	<i>1.524.891.748</i>
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Org/bulan	252	1.522.391.748
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dan laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Laporan	18	2.500.000
	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah Penyediaan administrasi umum perangkat daerah</i>	<i>Bulan</i>	<i>12</i>	<i>116.020.000</i>
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kanto	Jumlah Paket Komponen Instalasi listrik /Penerangan Bangunan Kantor yang di sediakan	Paket	12	4.000.000
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	Paket	12	52.500.000
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	12	3.000.000
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	12	15.000.000

No.	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Anggaran
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	5.000.000
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Dokumen	12	2.520.000
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12	34.000.000
	<i>Penyedia Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Laporan</i>	<i>12</i>	<i>137.758.400</i>
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	22.209.400
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	12	6.830.000
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	108.719.000
	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Jumlah Barang milik Daerah yang di pelihara</i>	<i>Unit</i>	<i>12</i>	<i>60.520.000</i>
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	12	50.000.000
	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi	Unit	2	10.520.000
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di Tingkat Kecamatan	%	100	25.000.000
	<i>Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di Tingkat kecamatan</i>	<i>Jumlah Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan</i>	<i>Kegiatan</i>	<i>13</i>	<i>25.000.000</i>
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Dokumen	13	25.000.000
3	Program Pernerdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Desa dan Kelurahan	%	100	15.000.000

No.	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Anggaran
	<i>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</i>	<i>Jumlah kegiatan pemberdayaan Masyarakat di wilayah kecamatan</i>	<i>Kegiatan</i>	<i>13</i>	<i>15.000.000</i>
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	Laporan	13	15.000.000
4	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Kegiatan koordinasi Upaya Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	%	100	107.450.000
	<i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum</i>	<i>Jumlah Kegiatan hasil sinergitas POLRI, TNI dan instansi vertikal di wilayah kecamatan</i>	<i>Laporan</i>	<i>6</i>	<i>107.450.000</i>
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	Laporan	6	107.450.000
5	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa/ Kelurahan dengan Nilai Monev Terpadu Minimal 80	%	85	45.000.000
	<i>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</i>	<i>Jumlah kegiatan yang difasilitasi dalam rangka administrasi tata pemerintahan desa</i>	<i>Kegiatan</i>	<i>6</i>	<i>45.000.000</i>
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam Rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Dokumen	6	45.000.000

Sumber: Dokumen Pelaksanaan Anggaran Perangkat Daerah Tahun 2025

Penyusunan Perjanjian Kinerja Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan Tahun 2025 mengacu pada dokumen Renstra Kecamatan Ngariboyo Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2024-2026, dokumen Rencana Kinerja (Renja) Tahun 2025, dan dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2025. Pada tanggal 2 bulan Januari tahun 2025 telah ditetapkan Perjanjian Kinerja Camat Ngariboyo Kabupaten Magetan Tahun 2025 dengan uraian sebagai berikut:

Tabel 2.11
Perjanjian Kinerja Tahun 2025
Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan
Tahun 2025

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
	Meningkatnya kualitas kinerja kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Ngariboyo	Nilai	89
	Meningkatnya Akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah pada Kecamatan Ngariboyo	Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo	Nilai	88.30

Sumber : Perjanjian Kinerja Kecamatan Ngariboyo Tahun 2025

D. RENCANA KERJA DAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Perjanjian Kinerja dapat direvisi atau disesuaikan dalam hal terjadi kondisi sebagai berikut:

1. Terjadi pergantian atau mutasi pejabat;
2. Perubahan dalam strategi yang mempengaruhi pencapaian tujuan dan sasaran (perubahan program, kegiatan dan alokasi anggaran);
3. Perubahan prioritas atau asumsi yang berakibat secara signifikan dalam proses pencapaian tujuan dan sasaran.

Tabel 2.12
Rencana Kerja Perubahan Tahun 2025
Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan

NO	TUJUAN	SASARAN		INDIKATOR KINERJA	SAT.	TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan pemerintahan di wilayah kecamatan Ngariboyo			Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Kecamatan Ngariboyo	Skor	84
		1.1	Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintahan Kecamatan Ngariboyo	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Ngariboyo	Nilai	89
		1.2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Kecamatan Ngariboyo	Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo	Nilai	88.30

Sumber: Rencana Kerja Perubahan Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan Tahun 2025

Dalam rangka pencapaian rencana kerja perubahan yang telah ditetapkan, dilaksanakan program dan kegiatan sesuai dengan Dokumen Pelaksanaan Perrubahan Anggaran (DPPA) yang telah ditetapkan. Berikut rincian program dan kegiatan Kecamatan Ngariboyo.:

Tabel 2.13
Program, Kegiatan, dan Pagu Anggaran Perubahan Tahun 2025
Kecamatan Ngariboyo
Tahun 2025

No.	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Anggaran
1	2	3	4	5	6
	Kecamatan				1.965.526.581
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kepuasan ASN Kecamatan Ngariboyo terhadap Layanan Kesekretariatan Kecamatan Ngariboyo	Skor	84	1.780.413.481
	<i>Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah dokumen Perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang di susun tepat waktu</i>	<i>Dokumen</i>	18	5.400.000
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	4	3.000.000
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	Laporan	14	2.400.000
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Administrasi Keuangan Perangkat daerah	Dokumen	12	1.479.585.798
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Org/bulan	252	1.477.085.798
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dan laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Laporan	18	2.500.000
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Bulan	12	96.648.283
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi listrik /Penerangan Bangunan Kantor yang di sediakan	Paket	12	4.000.000
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	Paket	12	53.343.283
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	12	3.000.000
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	12	15.785.000

No.	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Anggaran
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	5.000.000
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Dokumen	12	2.520.000
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12	13.000.000
	<i>Penyedia Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Laporan</i>	12	138.259.400
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	22.209.400
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	12	6.950.000
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	109.100.000
	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Jumlah Barang milik Daerah yang di pelihara</i>	<i>Unit</i>	12	60.520.000
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	12	50.000.000
	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi	Unit	2	10.520.000
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di Tingkat Kecamatan	%	100	25.381.100
	<i>Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di Tingkat kecamatan</i>	<i>Jumlah Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan</i>	<i>Kegiatan</i>	13	25.381.100
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Dokumen	13	25.381.100

No.	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Anggaran
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Desa dan Kelurahan	%	100	11.600.000
	<i>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</i>	<i>Jumlah kegiatan pemberdayaan Masyarakat di wilayah kecamatan</i>	<i>Kegiatan</i>	13	11.600.000
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	Laporan	13	11.600.000
4	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Kegiatan koordinasi Upaya Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	%	100	106.450.000
	<i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum</i>	<i>Jumlah Kegiatan hasil sinergitas POLRI, TNI dan instansi vertikal di wilayah kecamatan</i>	<i>Laporan</i>	6	106.450.000
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	Laporan	6	106.450.000
5	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa/ Kelurahan dengan Nilai Monev Terpadu Minimal 80	%	80	41.682.000
	<i>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</i>	<i>Jumlah kegiatan yang difasilitasi dalam rangka administrasi tata pemerintahan desa</i>	<i>Kegiatan</i>	6	41.682.000
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam Rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Dokumen	6	41.682.000

Sumber: Perubahan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Perangkat Daerah Tahun 2025

Perangkat daerah melakukan penyusunan Perjanjian Kinerja perubahan Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan Tahun 2025 mengacu pada dokumen Renstra Kecamatan Ngariboyo Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2024-2026, dokumen Rencana Kinerja (Renja) Tahun 2025, dan dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2025. Pada tanggal 1 bulan

Nopember tahun Dua ribu dua puluh lima telah ditetapkan Perjanjian Kinerja Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan Tahun 2025 dengan uraian sebagai berikut:

Tabel 2.14
Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2025
Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan
Tahun 2025

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintahan Kecamatan Ngariboyo	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Ngariboyo	Nilai	89
2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Kecamatan Ngariboyo	Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo	Nilai	88.30

Sumber : Perjanjian Kinerja Perubahan Kecamatan Ngariboyo Tahun 2025.

Beberapa perubahan kebijakan perjanjian kinerja Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan adalah:

1. Perubahan dalam strategi yang mempengaruhi pencapaian tujuan dan sasaran (perubahan program, kegiatan dan alokasi anggaran) pada Kecamatan Ngariboyo
2. Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah tahun 2025 dan Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah tahun anggaran 2025, sehingga merubah Dokumen Pelaksanaan Anggaran tahun 2025.

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Laporan kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Kepala SKPD menyusun laporan kinerja tahunan berdasarkan perjanjian kinerja yang disepakati dan menyampaikannya kepada Bupati Magetan, paling lambat 2 (dua) bulan setelah tahun anggaran berakhir. Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan (*disclosure*) secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja. Salah satu fondasi utama dalam menerapkan manajemen kinerja adalah pengukuran kinerja dalam rangka menjamin adanya peningkatan dalam pelayanan publik dan meningkatkan akuntabilitas dengan melakukan klarifikasi *output* dan *outcome* yang akan dan seharusnya dicapai untuk memudahkan terwujudnya organisasi yang akuntabel. Pengukuran kinerja dilakukan dengan membandingkan antara kinerja yang (seharusnya) terjadi dengan kinerja yang diharapkan. Pengukuran kinerja ini dilakukan secara berkala (triwulan) dan tahunan. Pengukuran dan perbandingan kinerja dalam laporan kinerja harus cukup menggambarkan posisi kinerja instansi pemerintah.

Predikat nilai capaian kinerjanya dikelompokkan dalam skala pengukuran ordinal dengan pendekatan petunjuk pelaksanaan evaluasi akuntabilitas kinerja instansi pemerintah dan predikat capaian kinerja untuk realisasi capaian kinerja. Pengukuran kinerja yang dilakukan masih didasarkan pada Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 239/IX/6/8/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Capaian indikator kinerja makro diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerjanya masing-masing, sedangkan capaian kinerja sasaran diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerja sasaran strategis. Adapun cara menghitung capaian indikator kinerja dengan menggunakan rumus sebagai berikut:

Rumus 1: Apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik, maka digunakan rumus sebagai berikut:

$$\text{Persentase tingkat capaian} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana}} \times 100\%$$

Rumus 2: Apabila semakin rendah realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik, maka digunakan rumus sebagai berikut:

$$\text{Persentase tingkat capaian} = \frac{\text{Rencana} - (\text{Realisasi-Rencana})}{\text{Rencana}} \times 100\%$$

Sedangkan pemberian atribut pada capaian masing-masing indikator kinerja, dengan kriteria yaitu:

Tabel 3.1
Kriteria Capaian Kinerja

No	Nilai Capaian Kinerja		Kategori
	%	Keterangan Persentase	
1.	$\geq 100\%$	Sama dengan atau lebih dari 100 persen	Sangat Berhasil
2.	$75\% \text{ s.d } < 100\%$	Tujuh puluh lima persen sampai dengan seratus persen	Berhasil
3.	$55\% \text{ s.d } < 75\%$	Lima puluh lima persen sampai dengan kurang dari tujuh puluh lima persen	Cukup Berhasil
4.	$< 55\%$	Di bawah lima puluh lima persen	Kurang Berhasil

Selanjutnya berdasarkan hasil evaluasi kinerja dilakukan analisis pencapaian kinerja untuk memberikan informasi yang lebih transparan mengenai sebab-sebab tercapai atau tidak tercapainya kinerja yang diharapkan. Dalam laporan ini, Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan dapat memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target kegiatan dari masing-masing kelompok indikator kinerja kegiatan, dan penilaian tingkat pencapaian target sasaran dari masing-masing indikator kinerja sasaran yang ditetapkan dalam dokumen Renstra 2025-2029 maupun Rencana Kerja Tahun 2025. Sesuai ketentuan tersebut, pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan misi dan visi Bupati Magetan. Pelaporan Kinerja ini didasarkan pada Perubahan Perjanjian Kinerja Kecamatan Ngariboyo Tahun 2025.

A. CAPAIAN KINERJA TAHUN 2025

1. Target dan Realisasi Kinerja (Induk) dan Perubahan Tahun 2025

Tabel 3.2
Capaian Kinerja (Induk) tahun 2025
Kecamatan Ngariboyo
Tahun 2025

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian %	Kategori
Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Ngariboyo	89	92,58	104,02	Sangat Berhasil
Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah pada Kecamatan Ngariboyo	Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo	88,30	89,26	101,08	Sangat Berhasil

Tabel 3.3
Capaian Kinerja (Perubahan) Tahun 2025
Kecamatan Ngariboyo
Tahun 2025

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian %	Kategori
Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintahan Kecamatan Ngariboyo	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Ngariboyo	89	94.42	106,08	Sangat Berhasil
Meningkatnya akuntabilitas kinerja Kecamatan Ngariboyo	Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo	88.30	89.26	101,08	Sangat Berhasil

Capaian kinerja atas Indikator Kinerja Utama (IKU) dan indikator lain yang relevan yang sudah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja dan telah diubah dengan Perubahan Perjanjian Kinerja Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan tahun 2025 menunjukkan hasil sebagai berikut:

Tabel 3.4
Rincian Capaian Kinerja (Perubahan) Tahun 2025
Kecamatan Ngariboyo
Tahun 2025

No	Uraian	Belanja			Capaian Kinerja		
		Anggaran	Realisasi	%	Targ et	Realisa si	%
1	Sasaran Srategis I : Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintahan Kecamatan Ngariboyo						
	Indikator Kinerja Sasaran : ▪ Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Ngariboyo				89	94.42	106.08
	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK (1.1.)	25.381.100	25.289.500	99,64			
	Sasaran Program (1.1) : Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan lembaga masyarakat serta aparatur desa di wilayah Kecamatan						
	Indikator Kinerja Program ▪ Persentase koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan				100	100	100
	<i>Kegiatan (1.1.1)</i> <i>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</i>	25.381.100	25.289.500	99,64			
	Sasaran Kegiatan (1.1.1) : <i>Terlaksananya pelayanan administrasi, perpajakan dan perizinan dan pembinaan lembaga pemberdayaan masyarakat yang efektif di Kecamatan</i>						
	Indikator Kinerja Kegiatan: ▪ Jumlah Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan //kegiatan				13	13	100
	<i>Rincian Output (RO) 1.1.1.1.</i> <i>Tersedianya dokumen pelayanan administrasi kependudukan, perpajakan, perizinan, dan administrasi perangkat serta Lembaga Pemberdayaan Desa/ Kelurahan</i>	25.381.100	25.289.500	99,64	13	13	100
	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN (1.2)	11.600.000	11.580.500	99.83			

No	Uraian	Belanja			Capaian Kinerja		
		Anggaran	Realisasi	%	Targ et	Realisa si	%
	Sasaran Program (1.2) : Meningkatnya kualitas kinerja kelurahan serta kinerja pemerintahan bidang kesejahteraan sosial						
	Indikator Kinerja Program : Persentase kegiatan Pemberdayaan Desa dan Kelurahan// (%)				13	13	100
	<i>Kegiatan (1.2.1)</i> <i>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</i> Sasaran Kegiatan (1.2.1) : <i>Terlaksananya fasilitasi dan koordinasi layanan sosial, pembangunan SDM, serta penanganan bencana yang efektif</i> Indikator Kinerja Kegiatan : <i>Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan // Kegiatan</i>	11.600.000	11.580.500	99.83			
	<i>Rincian Output (RO) 1.2.1.1.</i> <i>Tersedianya laporan koordinasi dan fasilitasi pemberdayaan masyarakat bidang kesejahteraan sosial, kepemudaan, kesehatan , keluarga berencana dan penanganan bencana</i>	11.600.000	11.580.500	99.83	13	13	100
	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM (1.3)	106.450.000	106.118.000	99.69			
	Sasaran Program (1.3) : Terciptanya ketentraman dan ketertiban di wilayah kecamatan						
	Indikator Kinerja Program: Persentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum// %				6	6	100
	Kegiatan (1.3.1) <i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum (2.3.1)</i>	106.450.000	106.118.000	99.69			
	Sasaran Kegiatan (1.3.1): <i>Terlaksananya koordinasi Trantibmas di tingkat Kecamatan (Forkopimca)</i>						
	Indikator Kinerja Kegiatan : <i>Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum//kegiatan</i>				6	6	100
	Rincian Output (RO) 1.3.1.1.	106.450.000	106.118.000	99.69	6	6	100

No	Uraian	Belanja			Capaian Kinerja		
		Anggaran	Realisasi	%	Targ et	Realisa si	%
	Tersedianya Laporan koordinasi Kamtibmas, penegakan Perda dan pembinaan persatuan kesatuan bangsa di wilayah Kecamatan						
	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA (1.4)	41.682.000	41.412.500	99,35			
	Sasaran Program (1.4) : Meningkatnya kualitas kinerja Pemerintahan Desa dan pembangunan wilayah Kecamatan secara partisipatif						
	Indikator Kinerja Program : Persentase Desa /Kelurahan Dengan Nilai Monev Terpadu Minimal 80//%				80	80	100
	Kegiatan (1.4.1) Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Sasaran Kegiatan (1.4.1) : Terlaksananya tahapan perencanaan dan penganggaran pemerintah desa serta Pembangunan wilayah yang berkualitas Indikator Kinerja Kegiatan : Jumlah Kegiatan yang di Fasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa // Kegiatan	41.682.000	41.412.500	99,35	6	6	100
	Rincian Output (RO) 1.1.2.1. Tersedianya dokumen Pemerintahan serta pembangunan desa yang berkualitas	41.682.000	41.412.500	99,35	6	6	100
2	Sasaran Strategis 2 : Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Ngariboyo						
	Indikator Kinerja Sasaran : ▪ Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo				88,30	89,26	101
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH/KOTA (2.1) Sasaran Program (2.1) : Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik melalui birokrasi yang profesional serta pelayanan administrasi publik yang efektif dan efisien pada Kecamatan Ngariboyo ▪ Indikator Kinerja Program : Kepuasan ASN Kecamatan Ngariboyo terhadap Layanan Kesekretariatan//Skor	1.780.413.481	1,625,267,178	91,29	84	84	100
	Kegiatan (2.1.1) <i>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	5.400.000	5,268,000	97,56			

No	Uraian	Belanja			Capaian Kinerja		
		Anggaran	Realisasi	%	Targ et	Realisa si	%
	<p>Sasaran Kegiatan (2.1.1) : Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Kecamatan Output</p> <p>Indikator Kinerja Kegiatan : Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun tepat waktu/dokumen</p>				18	18	100
	<p>Rincian Output (RO) (2.1.1.1.) Tersusunnya Draft Analisis Data Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</p>	3.000.000	2.930.000	97.67	4	4	100
	<p>Rincian Output (RO) (2.1.1.2.) Tersedianya Draft Analisis Data Evaluasi Kinerja dan pelaporan kinerja Perangkat Daerah</p>	2.500.000	2.338.000	97.42	14	14	100
	<p>Kegiatan (2.1.2) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</p> <p>Sasaran Kegiatan (2.1.2): Terlaksananya pelayanan administrasi keuangan dan pelaksanaan anggaran yang sesuai perencanaan</p> <p>Indikator Kinerja Kegiatan : Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah // dokumen</p>	1.479.585,7 98	1,334,671,628	90,21	12	12	100
	<p>Rincian Output (RO) (2.1.2.1.) Tersedianya Dokumen Pengajuan Gaji dan Tunjangan ASN</p>	1,477,085,7 98	1.332.198.528	90.19	252	252	100
	<p>Rincian Output (RO) (2.1.2.2.) Tersedianya Bahan Penyusunan Laporan Keuangan Perangkat Daerah</p>	2.500.000	2.473.100	98.92	18	18	100
	<p>KEgiatan (2.1.3) Administrasi Umum Perangkat Daerah</p> <p>Sasaran Kegiatan (2.1.3): Tersedianya Barang dan Jasa Administrasi Umum Pendukung Kinerja Kecamatan Ngariboyo</p> <p>Indikator Kinerja Kegiatan : Jumlah Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah // Bulan</p>	96.648.283	93,660,931	96,91	12	12	100
	<p>Rincian Output (RO) (2.1.3.1.) Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bagunan Kantor</p>	4,000,000	3.898.000	97.45	12	12	100
	<p>Rincian Output (RO) (2.1.3.2.) Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kanto</p>	53,343,283	50,987,444	95.58	12	12	100

No	Uraian	Belanja			Capaian Kinerja		
		Anggaran	Realisasi	%	Targ et	Realisa si	%
	Rincian Output (RO) (2.1.3.3.) Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	3,000,000	2,999,100	99.97	12	12	100
	Rincian Output (RO) (2.1.3.4.) Tersedianya Bahan Logistik Kantor	15,785,000	15,710,000	99.52	12	12	100
	Rincian Output (RO) (2.1.3.5.) Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	5,000,000	4,969,000	99.38	12	12	100
	Rincian Output (RO) (2.1.3.6.) Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	2,520,000	2,160,000	85.71	12	12	100
	Rincian Output (RO) (2.1.3.7.) Terlaksananya Fasilitas Penunjang Kegiatan Perkantoran	13,000,000	12,937,387	99.52	12	12	100
	Kegiatan (2.1.4.) <i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i> Sasaran Kegiatan (2.1.4.): <i>Tersedianya Sarana dan Prasarana Jasa Penunjang Perkantoran pendukung Kinerja Kecamatan Ngariboyo</i> Indikator Kinerja Kegiatan: <i>Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah/laporan</i>	138.259.400	133,829,299	96,80	12	12	100
	Rincian Output (RO) (2.1.4.1) Tersedianya Jasa Kominikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	22,209,400	17,845,699	80.35	12	12	100
	Rincian Output (RO) (2.1.4.2.) Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6,950,000	6,898,600	99.26	12	12	100
	Rincian Output (RO) (2.1.4.3.) Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor pada Perangkat Daerah	109,100,000	109,085,000	99.99	12	12	100
	Kegiatan (2.1.5.) <i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i> Sasaran Kegiatan (2.1.5.): <i>Tersedianya Sarana dan Prasarana Barang Milik Perkantoran pendukung Kinerja Kelurahan</i> Indikator Kinerja Kegiatan : <i>Jumlah Unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah/bulan</i>	60.520.000	57,837,320	95,57	12	12	100
	Rincian Output (RO) (2.1.5.1.) Terlaksananya Penyediaan jasa Pemeliharaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	50,000,000	47,327,100	94.65	12	12	100

No	Uraian	Belanja			Capaian Kinerja		
		Anggaran	Realisasi	%	Targ et	Realisa si	%
	Rincian Output (RO) (2.1.5.2.) Terlaksananya Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendukung Kegiatan Perangkat Daerah	10,520,000	10,510,220	99.91	2	2	100

2. Perbandingan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun 2025 dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;

Tabel 3.5
Perbandingan Capaian Kinerja dengan Tahun Sebelumnya

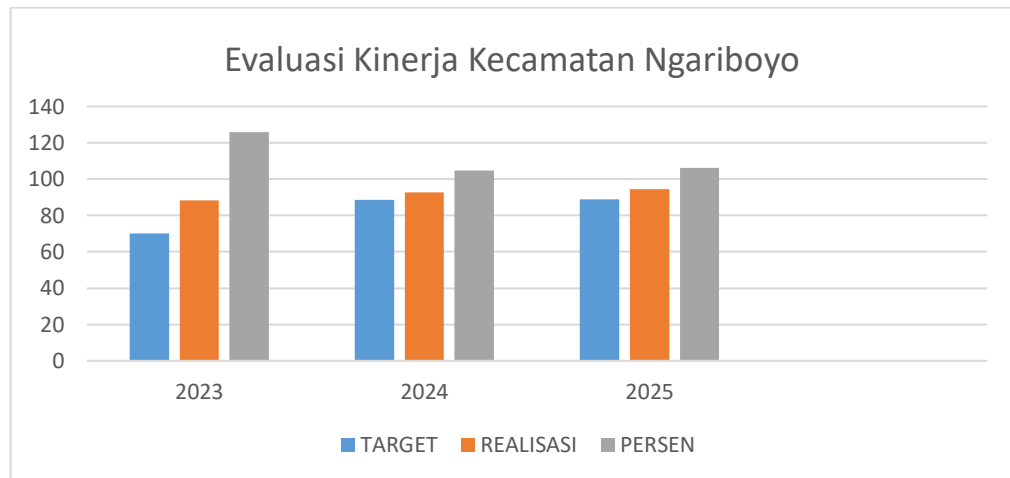
Sasaran	Indikator Kinerja	Tahun 2023			Tahun 2024			Tahun 2025		
		Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%
Meningkatnya Kinerja Kecamatan	Kecamatan Berpredikat Kinerja Baik	70 Nilai	88.31 Nilai	126,1						
Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Ngariboyo				88,5 Nilai	92,58 Nilai	104.6	89 Nilai	94,42 Nilai	106.08
Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah pada Kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo				88,25 Nilai	89,26 Nilai	101.1	88,30 Nilai	89,26 Nilai	101.08

Uraian penjelasan tabel :

➤ Realisasi Sasaran Strategis 1: Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Ngariboyo

Capaian kinerja Kecamatan Ngariboyo dari tahun sebelumnya telah mengalami peningkatan, karena semakin meningkatnya sarana prasarana yang menunjang serta didukung oleh sumber daya manusia aparatur yang kompeten. Kecamatan Ngariboyo mampu meningkatkan aspek-aspek pengukuran kinerja kecamatan antara lain dalam hal perencanaan strategis, alokasi sumber daya dan peningkatan kualitas pelayanan publik. Faktor pendorong meningkatnya nilai evaluasi kinerja kecamatan yakni dikarenakan adanya perbaikan dalam kualitas pelayanan publik pada Kecamatan Ngariboyo.

Berikut ini histogram/tren mulai Tahun 2023 untuk capaian kinerja Sasaran 1 :

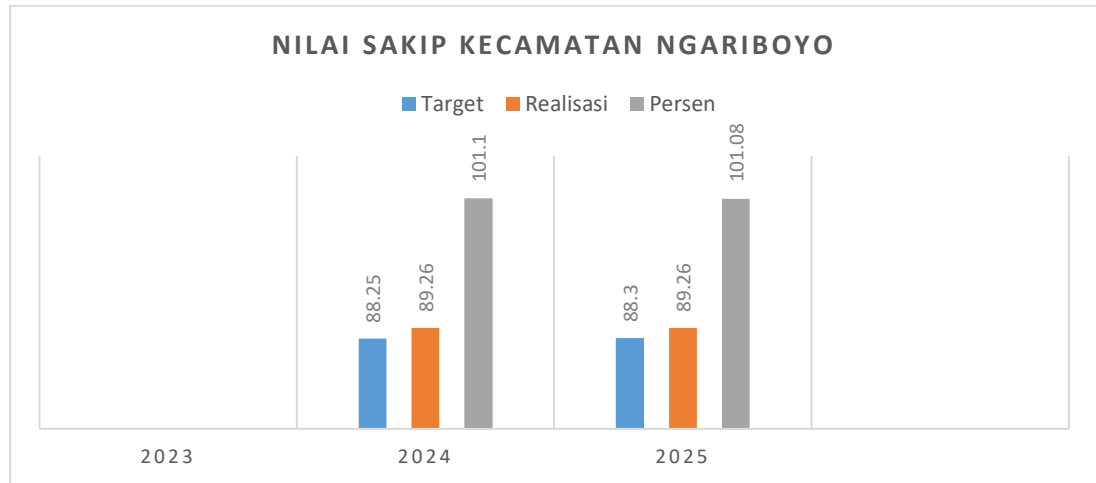


➤ Realisasi Sasaran Strategis 2 : Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo

SAKIP mengevaluasi keseluruhan siklus manajemen kinerja sebuah instansi pemerintah. Penilaiannya mencakup beberapa elemen diantaranya: Perencanaan Kinerja , Pengukuran Kinerja ,Pelaporan Kinerja dan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja internal. Faktor penghambat tidak tercapai karena kurangnya pengawasan dan evaluasi tentang pentingnya pencapaian kinerja. Faktor pendorong untuk mencapai target kinerja Nilai SAKIP yaitu perlunya perbaikan sistem kinerja di lingkungan Kecamatan Ngariboyo, serta adanya komitmen bersama seluruh karyawan Kecamatan Ngariboyo

untuk terus melakukan perbaikan khususnya dalam memberikan pelayanan terbaik kepada masyarakat.

Capaian Realisasi Sasaran Strategis 2 :



3. Perbandingan antara realisasi kinerja sampai dengan tahun 2025 dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;

Tabel 3.6
Tingkat Kemajuan Capaian Kinerja dengan Akhir Tahun Rencana Strategis

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Realisasi Kinerja Tahun 2025	Target Akhir renstra	Tingkat Kemajuan
1	2	3	4	5	6=4/5*100
1	Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Ngariboyo	94.42	92,90	101.6
2	Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Pada Kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo	89,26	89,60	99.62

Uraian penjelasan tabel:

1. Capaian kinerja sasaran pertama dengan indikator Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Ngariboyo Tahun 2025 telah melampaui target akhir Renstra. Dan target yang telah tercapai sebesar 1.6% dari target akhir Renstra.
 2. Capaian kinerja sasaran kedua dengan indikator nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo juga belum mencapai target akhir Renstra, dan masih diperlukan poin sebesar 0,38% lagi yang harus dicapai untuk melebihi target akhir Renstra. Dimana Kecamatan Ngariboyo sudah melaksanakan rencana kinerja yang telah ditetapkan dan dilaksanakan sesuai dengan rencana aksi Tahun.
- 4. Perbandingan antara realisasi kinerja tahun 2025 dengan standar nasional, standar Provinsi atau capaian kinerja Pemerintah Daerah sekitarnya;**

Tabel 3.7
Perbandingan Capaian dengan Standar Nasional/ Provinsi/ Kabupaten/Kota lain (Bila Ada)

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Realisasi Tahun 2021	Standar Nasional/ Provinsi/ Daerah lain	% Capaian
1	2	3	4	5	6=4/5*100
	NIHIL				

5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan:

Tabel 3.8
Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan pencapaian kinerja

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian %	Penyebab Keberhasilan/Kegagalan
Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Ngariboyo	89	94.42	106.08	Keberhasilan disebabkan karena Kecamatan Ngariboyo sudah melaksanakan kinerja sesuai dengan IKU yang sudah ditetapkan. Adanya perbaikan dalam kualitas pelayanan publik pada Kecamatan. Kegagalan karena hasil evaluasi kinerja kecamatan tidak menjadi acuan dalam perencanaan target tahun berikutnya.
Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Pada Kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo	88.30	89.26	101,08	Kecamatan Ngariboyo sudah menyelenggarakan akuntabilitas pemerintahan yang ada dan dokumen yang tertuang pada penilaian SAKIP sudah dikerjakan sesuai petunjuk yang telah ditetapkan. Kegagalan karena kurangnya pengawasan internal serta kurangnya evaluasi kinerja

Uraian penjelasan tabel (uraikan penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan capaian kinerja tahun 2025.):

- a. Predikat Kinerja Kecamatan Ngariboyo pada tahun 2025 dari Penilaian Evaluasi Kinerja Kecamatan yang dilaksanakan oleh Bagian Pemerintahan Setdakab Magetan tercapai 106.08%, berdasarkan skala ordinal maka capaian kinerja sasaran termasuk dalam kategori sangat berhasil. Apabila melihat dari pencapaian dari tahun sebelumnya yaitu tahun 2024 sudah terdapat perubahan yang signifikan. Keberhasilan ini dicapai karena ketertiban dan kerapian aparatur kecamatan dalam mendokumentasikan setiap kegiatan.

Meski demikian masih ada beberapa aspek yang perlu diperhatikan oleh aparatur Kecamatan Ngariboyo yaitu :

Aspek Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum :

- Kegiatan pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional hendaknya dapatnya ditingkatkan di seluruh lini Masyarakat.
- Kegiatan Pemberdayaan kepada masyarakat dalam satu tahun masih kurang, untuk dapat ditingkatkan. (kegiatan PKK)

Tindak lanjut :

- Mengadakan kegiatan Lomba Linmas antar desa
 - Mengadakan kegiatan Lomba Cipta Menu, Lomba Aku Hatinya PKK, Monitoring dan Evaluasi Administrasi PKK desa
- b. Sasaran Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Pada Kecamatan, dengan indikator nilai SAKIP telah mencapai target karena adanya Peningkatan akuntabilitas kinerja di Kecamatan Ngariboyo dipengaruhi oleh adanya peningkatan pegawai dalam ketertiban pengelolaan dokumen-dokumen yang berkaitan dengan perencanaan, evaluasi, serta pelaporan kinerja.

Alternatif solusi kebijakan yang telah dilakukan untuk menyelesaikan permasalahan pencapaian kinerja, pada tabel berikut:

Tabel 3.9
Permasalahan pencapaian kinerja dan Alternatif solusi kebijakan yang telah dilakukan

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Permasalahan dalam pencapaian Indikator Kinerja	Alternatif Solusi
Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Ngariboyo	Kurangnya koordinasi dan pemahaman tentang pentingnya pencapaian kinerja Kecamatan dalam hal kelengkapan dokumen yang harus dicukupi.	Melaksanakan rapat koordinasi internal kecamatan dengan pihak terkait dalam rangka pembagian tugas pemenuhan kecukupan dokumen pencapaian kinerja
Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Pada Kecamatan Ngariboyo	Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo	Pemantauan Rencana Aksi belum memberikan alternatif perbaikan yang dapat dilaksanakan	Meningkatkan kualitas atas Pemantauan Pelaksanaan Rencana Aksi agar dapat mengidentifikasi permasalahan utama dan nyata dalam pencapaian target kinerja sehingga dapat memberikan alternatif solusi perbaikan yang dapat dilaksanakan (Surat Komitmen Kepala OPD).

Uraian penjelasan tabel :

- a. Berdasarkan tabel diatas dalam rangka mencapai sasaran strategis meningkatnya kualitas kinerja kecamatan, Kecamatan Ngariboyo dalam melaksanakan kegiatan tentunya tidak terlepas dari hambatan yang dijumpai, baik bersifat internal maupun eksternal.

Kondisi ini perlu diantisipasi dengan melakukan evaluasi secara berkala sehingga kendala/hambatan yang dijumpai dapat dideteksi secara dini dan diatasi segera sehingga tidak berdampak pada tertundanya pencapaian kinerja yaitu dengan meningkatkan koordinasi horizontal, vertikal, dan diagonal baik internal maupun lintas unit kerja dalam penyusunan program dan anggaran, sehingga dihasilkan rencana prioritas kegiatan yang matang dan terpadu dalam mencapai sasaran yang telah ditetapkan.

- b. Untuk mencapai sasaran strategis meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah pada Kecamatan yaitu melakukan peningkatan kapasitas dan

kompetensi sumberdaya manusia dengan mengikuti bintek, pelatihan serta meningkatkan kualitas prosedur dan sarana kerja yang dapat menunjang tercapainya tujuan perangkat daerah. Serta menyusun rencana aksi dengan menjabarkan target kinerja yang ditetapkan dalam perjanjian kinerja serta memantau capaiannya secara berkala.

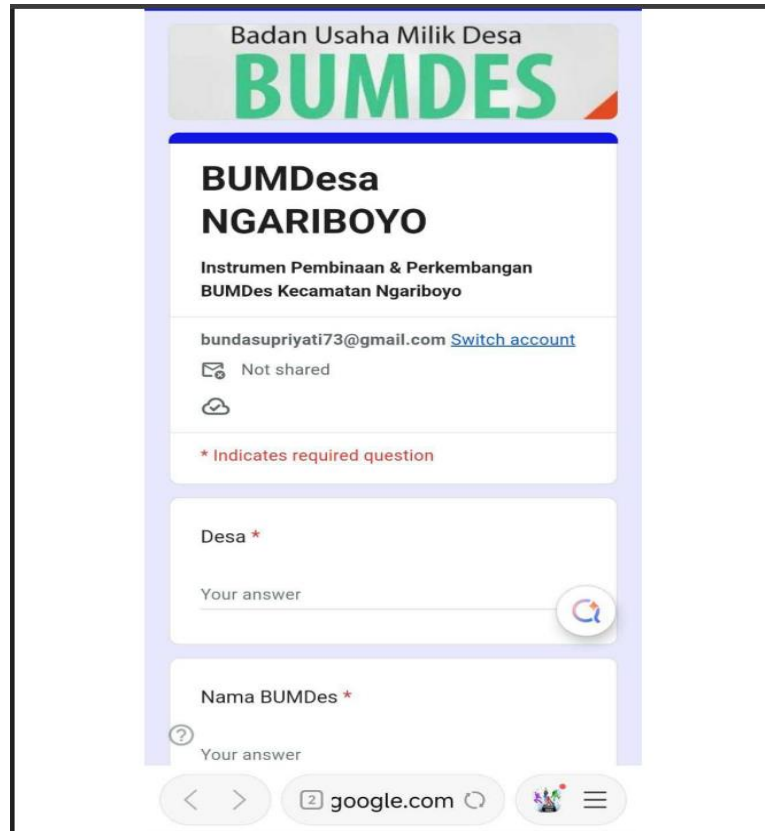
B. INOVASI TAHUN 2025

Selama Tahun 2025, inovasi yang telah dilakukan/dibuat oleh Kecamatan Ngariboyo antara lain :

- “SEMBOK” Sistem Evaluasi Monitoring BUMDES Secara Online Kecamatan.

SEMBOK merupakan sistem yang dapat mengakumulasikan hasil monitoring dan evaluasi dengan cepat. Dengan kirim link yang berisi indikator penilaian BUMDES melalui WA group BUMDES yang ada di setiap desa di Wilayah Kecamatan Ngariboyo kita akan lebih cepat menerima hasil informasi yang kita butuhkan.

Dengan memanfaatkan informasi teknologi yang ada, penggunaan aplikasi serta memanfaatkan fasilitas dari aplikasi yang benar, maka bisa lebih memberikan pembelajaran terhadap Badan Usaha yang ada di Desa dan Pemerintah desa untuk lebih melek pada perkembangan teknologi yang nantinya bisa untuk meningkatkan kemajuan baik untuk Badan Usaha Milik Desa maupun untuk Peningkatan SDM yang ada di Pemerintahan Desa maupun SDM dari BUMDES. Selain itu juga lebih efisiensi baik waktu maupun anggaran.



C. PRESTASI DAN PENGHARGAAN TAHUN 2025 (*dengan foto*)

Selama Tahun 2025, prestasi dan penghargaan yang berhasil diraih oleh Kecamatan Ngariboyo antara lain :

1. Finalis Inovasi Pelayanan Publik (Kategori Transformasi Digital Pelayanan Publik) dalam rangka Mengikuti Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik (KIPP) Tingkat Nasional Tahun 2025 Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Reuplik Indonesia

PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN



BUPATI MAGETAN

Piagam Penghargaan

Nomor : 000.9/3/403.202/2025

BUPATI MAGETAN dengan ini memberikan penghargaan kepada :

Nama : **AGUNG BUDIARTO S.Sos.**
Instansi : **Kecamatan Ngariboyo**
Judul Inovasi : **SI NONA (Transaksi Non Tunai)**

Telah Mewakili Pemerintah Kabupaten Magetan
dalam
Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik (KIPP) Tingkat Nasional Tahun 2025
Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia

Dengan Predikat

FINALIS INOVASI PELAYANAN PUBLIK
(Kategori Transformasi digital pelayanan publik)

Magetan, 27 Agustus 2025
BUPATI MAGETAN



Hj. NANIK ENDANG RUSMINIARTI, M.Pd.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Badan Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Sber dan Sandi Negara (BSN).

2. Penghargaan 5 (Lima) Kecamatan Terbaik Dalam Optimalisasi Aplikasi SRIKANDI



3. Penghargaan Lunas Pembayaran PBB-P2 Tercepat Tahun 2025



BAB IV PENUTUP

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan Tahun 2025 ini merupakan pertanggungjawaban tertulis atas penyelenggaraan pemerintahan yang baik (*Good Governance*) yang merupakan amanat dari Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, sebagaimana diharapkan oleh semua pihak.

LKjIP Tahun 2025 ini dapat menggambarkan pencapaian kinerja Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan dan evaluasi terhadap kinerja yang telah dicapai, yang mencerminkan keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja baik kinerja sasaran, kinerja program, maupun kinerja kegiatan.

A. SIMPULAN

Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan telah menetapkan tujuan dan sasaran beserta indikator kinerjanya di dalam dokumen Rencana Strategis (Renstra) RPD Tahun 2024-2026 dan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dalam rangka mendukung Visi dan Misi Bupati Magetan yang termuat dalam RPJMD Kabupaten Magetan Tahun 2025-2029 yang kemudian diturunkan ke dalam Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2025 yang didalamnya menyajikan Indikator Kinerja Utama yang menggambarkan hasil-hasil yang utama dan kondisi yang seharusnya, tanpa mengesampingkan indikator lain yang relevan. Pada tahun 2025, pengukuran kinerja dilakukan terhadap 1 (Satu) tujuan, 2 (Dua) sasaran dengan menggunakan 2 (Dua) indikator kinerja yang ditetapkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2025.

Dari Tujuan, sasaran dan indikator kinerja yang diukur, hasilnya adalah sebagai berikut :

Sasaran 1: Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan

- Sasaran ke-1 meningkatnya kualitas kinerja kecamatan terdiri dari 1 (satu) indikator kinerja yaitu Nilai Predikat Kinerja Kecamatan dengan capaian kinerja sebesar 106,08% (kategori sangat berhasil);
- Seluruh indikator kinerja telah mencapai target;

- Sasaran ke-1 didukung oleh 4 (empat) Program yang terdiri dari 4 indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar 100 % (kategori berhasil)
- Sasaran ke-1 didukung oleh 4 (empat) Kegiatan terdiri dari 4 (empat) indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar 100 % (kategori berhasil)

Sasaran 2: Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Pada Kecamatan

- Sasaran ke-2 terdiri dari 1 (satu) indikator kinerja yaitu Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo dengan capaian kinerja sebesar 101.08% (kategori sangat berhasil);
- Seluruh indikator kinerja telah mencapai target;
- Sasaran ke-2 didukung oleh 1 (satu) Program yang terdiri dari 5 indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar 99.95 % (kategori berhasil)
- Sasaran ke-2 didukung oleh 5 (lima) Kegiatan terdiri dari 5 (lima) indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar 99.95 % (kategori berhasil)

Tabel 4.1
Capaian Kinerja Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan
Tahun 2025

Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian Kinerja %
Meningkatnya kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Ngariboyo	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Ngariboyo	89	94.42	106.08%
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Ngariboyo	Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo	88.30	89.26	101.08%
Capaian Kinerja				103.58%
				SANGAT BAIK

Dari hasil pengukuran terhadap pencapaian kinerja 2 (dua) sasaran tersebut, secara umum telah mencapai target capaian kinerja dengan capaian kinerja rata-rata sebesar 103,58% dengan serapan anggaran sebesar Rp 1.806.667.678,00 dan mencapai efisiensi kinerja sebesar 0.92 %.

Capaian kinerja rata-rata tahun 2025 ini naik jika dibandingkan capaian kinerja tahun 2024 sebesar 1,2% . Penyebab utama permasalahan ini adalah penilaian kinerja tahun 2025 nilai SAKIP masih menggunakan acuan realisasi tahun 2024 sehingga untuk perhitungan masih menunggu capaian kinerja tahun 2025.

Serapan anggaran tahun 2025 ini mengalami penurunan jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya sebesar 4%. Penyebab utama permasalahan ini adalah adanya kegiatan Penyediaan gaji dan tunjangan yang tidak terealisasi dan kurangnya pelaksanaan evaluasi tiap bulan terhadap percepatan penyerapan anggaran.

Seluruh sasaran yang ditetapkan sebagian besar dapat tercapai, bahkan beberapa diantaranya mampu melampaui target, meskipun masih ada beberapa sasaran yang tidak dapat terealisasi yang diakibatkan oleh terbatasnya waktu yang tidak dimungkinkan lagi untuk melaksanakan kegiatan tersebut. Belum seluruh sasaran strategis menunjukkan nilai capaian seperti yang diharapkan, oleh karena itu perlu dilakukan evaluasi lebih lanjut sejak dari perencanaan program dan penganggaran dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan

B. RENCANA AKSI TAHUN 2026

Atas dasar pencapaian kinerja tahun 2025 tersebut, rencana aksi yang akan dilakukan oleh Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan untuk memperbaiki dan meningkatkan kinerjanya antara lain

Tabel 4.2
**Rencana Aksi Peningkatan Kinerja
 Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan
 Tahun 2026**


Tujuan & Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Rencana Aksi Tahun 2026
Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan pemerintahan di wilayah kecamatan Ngariboyo	Indeks Kepuasan Masyarakat	Meningkatkan kualitas prosedur dan sarana prasarana pelayanan serta melakukan peningkatan kapasitas dan kompetensi sumber daya manusia serta menerapkan standar pelayanan yang ramah, memberikan impresi positif kepada warga yang dilayani.
1.1. Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan	Meningkatkan nilai EKK Kecamatan Ngariboyo terutama pada Aspek Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum dengan cara meningkatkan manajemen kinerja dalam rangka menyelesaikan tugas-tugas yang terkait dengan kegiatan yang telah dijadwalkan, sehingga dapat selesai tepat waktu dan tepat sasaran sebagaimana yang direncanakan
1.2. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Kecamatan	Nilai SAKIP	Meningkatkan nilai SAKIP dengan memperbaiki dan meningkatkan kinerja pada komponen Perencanaan Kinerja, Pengukuran Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal dengan menyusun rencana aksi yang menjabarkan target kinerja yang ditetapkan dalam perjanjian kinerja serta memantau capaiannya secara berkala, dan memaksimalkan hasil tahun 2025 sebagai acuan dalam penyusunan perencanaan Kinerja serta pengendalian Kinerja di Tahun 2026

Atas rencana aksi tersebut, Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan menyusun target waktu pencapaian indikator kinerja sasaran Tahun 2026 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 4.3.
Target Waktu Pencapaian Indikator Kinerja
Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan
Tahun 2026

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2026				
		TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	TOTAL
TUJUAN	Indeks Kepuasan Masyarakat				85.80	85.80
SASARAN I	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan				94.42	94.42
SASARAN II	Nilai SAKIP		89.30			89.30

Dengan tersusunnya Laporan Kinerja Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan ini, diharapkan dapat memberikan gambaran Kinerja Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan kepada pihak-pihak terkait baik para *stakeholders* maupun pihak lain yang telah mengambil bagian dengan berpartisipasi aktif untuk membangun Kabupaten Magetan. Harapan kami, dari hasil pengukuran kinerja yang tertuang dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan rencana aksi yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan ini dapat memperbaiki dan meningkatkan kinerja di masa yang akan datang.

Magetan, Februari 2026
CAMAT NGARIBOYO

YANU HARI WIBOWO, S.STP
Pembina (IV/a)
NIP. 198001211998101002

LAMPIRAN

A. Matriks Renstra RPD dan RPJMD

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program(outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggungjawab	Lokasi
						2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah			
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16
SEBELUM PERUBAHAN															
Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	Meningkatnya Kinerja Kecamatan	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATENKOTA	Kepuasan ASN Kecamatan Ngariboyo terhadap layanan Kesekretariatan Kecamatan Ngariboyo Angka	80	80	1,818,000,000	81	1,818,000,000	82	1,818,000,000	82	5,454,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu Dokumen	18	18	6,000,000	18	6,000,000	18	6,000,000	54	18,000,000		KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.01.2.001	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Dokumen	4	4	3,000,000	4	3,000,000	4	3,000,000	12	9,000,000		
		7.01.01.2.007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan evaluasi kinerja perangkat daerah Laporan	14	14	3,000,000	14	3,000,000	14	3,000,000	42	9,000,000		
		7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Administrasi Keuangan Perangkat daerah Dokumen	12	12	1,502,500,000	12	1,502,500,000	12	1,502,500,000	36	4,507,500,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.01.2.001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN Orang/bulan	252	252	1,500,000,000	252	1,500,000,000	252	1,500,000,000	756	4,500,000,000		KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.01.2.007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dan laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD Laporan	18	18	2,500,000	18	2,500,000	18	2,500,000	54	7,500,000		
		7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Bulan	80	80	121,300,000	80	121,300,000	80	121,300,000	80	363,900,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.01.2.001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan Paket	12	12	2,500,000	12	2,500,000	12	2,500,000	36	7,500,000		KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.01.2.002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan Paket	12	12	55,000,000	12	55,000,000	12	55,000,000	36	165,000,000		
		7.01.01.2.003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan Paket	12	12	3,000,000	12	3,000,000	12	3,000,000	36	9,000,000		

		7.01.01.2.0 6.004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan Paket	12	12	15,000,000	12	15,000,000	12	15,000,000	36	45,000,000		
		7.01.001.2. 06.005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan Paket	12	12	6,000,000	12	6,000,000	12	6,000,000	36	18,000,000		
		7.01.001.2. 06.006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan Dokumen	12	12	1,800,000	12	1,800,000	12	1,800,000	36	5,400,000		
		7.01.001.2. 06.009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Laporan	12	12	38,000,000	12	38,000,000	12	38,000,000	36	114,000,000		
		7.01.001.2. 08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyediaan Jasa Penunjang urusan Pemerintahan Daerah Laporan	12	12	103,200,000.00	12	103,200,000.00	12	103,200,000.00	36	309,600,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.001.2. 08.002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan Laporan	12	12	12,500,000.00	12	12,500,000.00	12	12,500,000.00	36	37,500,000		
		7.01.001.2. 08.003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Laporan	12	12	10,000,000.00	12	10,000,000.00	12	10,000,000.00	36	30,000,000		
		7.01.001.2. 08.004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan Laporan	12	12	80,700,000.00	12	80,700,000.00	12	80,700,000.00	36	242,100,000		
		7.01.001.2. 09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	Jumlah Barang Milik Daerah yang dipelihara Unit	12	12	85,000,000	12	85,000,000	12	85,000,000	36	255,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.001.2. 09.001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pakajnya Unit	12	12	45,000,000	12	45,000,000	12	45,000,000	36	135,000,000		
		7.01.001.2. 09.009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi Unit	2	2	40,000,000	2	40,000,000	2	40,000,000	6	120,000,000		
SETELAH PERUBAHAN															
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan	Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Pada Kecamatan	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATENKOTA	Kepuasan ASN Kecamatan Ngariboyo terhadap layanan Kesekretariatan Kecamatan Ngariboyo Nilai	88.21	88.25	1,818,000,000	88.30	1,818,000,000	88.35	1,818,000,000	88.35	5,454,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
Ik. IKM Kecamatan Ngariboyo	Ik : Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo	7.01.01.2.0 1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu Dokumen	18	18	6,000,000	18	6,000,000	18	6,000,000	54	18,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.01.2.0 1.0001	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Dokumen	4	4	3,000,000	4	3,000,000	4	3,000,000	12	9,000,000		

		7.01.01.2.0 1.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah II Dokumen	14	14	3,000,000	14	3,000,000	14	3,000,000	42	9,000,000		
		7.01.01.2.0 2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Administrasi Keuangan Perangkat daerah II Dokumen	12	12	1,502,500,000	12	1,502,500,000	12	1,502,500,000	36	4,507,500,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.01.2.0 2.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN II Orang/bulan	252	252	1,500,000,000	252	1,500,000,000	252	1,500,000,000	756	4,500,000,000		KECAMATAN NGARIBOYO
		7.001.01.2. 02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dan laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD II Laporan	18	18	2,500,000	18	2,500,000	18	2,500,000	54	7,500,000		
		7.01.01.2.0 6	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah II Bulan	12	12	121,300,000	12	121,300,000	12	121,300,000	36	363,900,000	KAB. MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.01.2.0 6.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan II Paket	12	12	2,500,000	12	2,500,000	12	2,500,000	36	7,500,000		
		7.01.01.2.0 6.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan II Paket	12	12	55,000,000	12	55,000,000	12	55,000,000	36	165,000,000		
		7.01.01.2.0 6.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan II Paket	12	12	3,000,000	12	3,000,000	12	3,000,000	36	9,000,000		
		7.01.01.2.0 6.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan II Paket	12	12	15,000,000	12	15,000,000	12	15,000,000	36	45,000,000		
		7.01.001.2. 06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan II Paket	12	12	6,000,000	12	6,000,000	12	6,000,000	36	18,000,000		
		7.01.001.2. 06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan II Dokumen	12	12	1,800,000	12	1,800,000	12	1,800,000	36	5,400,000		
		7.01.001.2. 06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD II Laporan	12	12	38,000,000	12	38,000,000	12	38,000,000	36	114,000,000		
		7.01.001.2. 08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyediaan Jasa Penunjang urusan Pemerintahan Daerah II Laporan	12	12	103,200,000.00	12	103,200,000.00	12	103,200,000.00	36	309,600,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.001.2. 08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan II Laporan	12	12	12,500,000.00	12	12,500,000.00	12	12,500,000.00	36	37,500,000		
		7.01.001.2. 08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan II Laporan	12	12	10,000,000.00	12	10,000,000.00	12	10,000,000.00	36	30,000,000		
		7.01.001.2. 08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan II Laporan	12	12	80,700,000.00	12	80,700,000.00	12	80,700,000.00	36	242,100,000		

		7.01.001.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	Jumlah Barang Milik Daerah yang dipelihara Unit	12	10	85,000,000	10	85,000,000	10	85,000,000	30	255,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.001.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya Unit	8	8	45,000,000	8	45,000,000	8	45,000,000	24	135,000,000		
		7.01.001.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi Unit	2	2	40,000,000	2	40,000,000	2	40,000,000	6	120,000,000		
Sebelum perubahan		7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di Tingkat Kecamatan %	100	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	75,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan Kegiatan	13	13	25,000,000	13	25,000,000	13	25,000,000	39	75,000,000	KAB MAGETAN	
		7.01.02.2.01.002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Dokumen	13	13	25,000,000	13	25,000,000	13	25,000,000	39	75,000,000		
Setelah perubahan	Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di Tingkat Kecamatan Persentase	100	100	25,000,000	100	25,000,000	100	25,000,000	100	75,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
	IK Nilai Predikat Kecamatan Ngariboyo	7.01.02.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan Kegiatan	13	13	25,000,000	13	25,000,000	13	25,000,000	39	75,000,000	KAB MAGETAN	
		7.01.02.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Dokumen	13	13	25,000,000	13	25,000,000	13	25,000,000	39	75,000,000		
Sebelum perubahan		7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Desa dan Kelurahan %	100	100	10,000,000	100	10,000,000	100	10,000,000	100	30,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Kegiatan	13	13	10,000,000	13	10,000,000	13	10,000,000	39	30,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.03.2.01.003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan dokumen	13	13	10,000,000	13	10,000,000	13	10,000,000	39	30,000,000		
Setelah perubahan		7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Desa dan Kelurahan %	100	100	10,000,000	100	10,000,000	100	10,000,000	100	30,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Kegiatan	13	13	10,000,000	13	10,000,000	13	10,000,000	39	30,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan dokumen	13	13	10,000,000	13	10,000,000	13	10,000,000	39	30,000,000		

				Kecamatan Dokumen											
Sebelum perubahan		7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan ketertiban Umum % Jumlah Kegiatan hasil sinergitas POLRI, TNI dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	100	100	80,000,000	100	80,000,000	100	80,000,000	100	240,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.04.2.0.1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan Laporan	6	6	80,000,000	6	80,000,000	6	80,000,000	18	240,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.04.2.01.001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan Laporan	6	6	80,000,000	6	80,000,000	6	80,000,000	18	240,000,000		
Setelah perubahan		7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan ketertiban Umum % Jumlah Kegiatan hasil sinergitas POLRI, TNI dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	100	100	80,000,000	100	80,000,000	100	80,000,000	100	240,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.04.2.0.1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan Laporan	6	6	80,000,000	6	80,000,000	6	80,000,000	18	240,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.04.2.0.1.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan Laporan	6	6	80,000,000	6	80,000,000	6	80,000,000	18	240,000,000		
Sebelum perubahan		7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Desa atau Kelurahan dengan nilai monev terpadu minimal 80 %	80	85	45,000,000	85	45,000,000	85	45,000,000	85	135,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.06.2.0.1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Jumlah Kegiatan yang difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa Kegiatan	6	6	45,000,000	6	45,000,000	6	45,000,000	18	135,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.06.2.0.1.002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam Rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa Dokumen	6	6	45,000,000	6	45,000,000	6	45,000,000	18	135,000,000		
Setelah perubahan		7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Desa atau Kelurahan dengan nilai monev terpadu minimal 80 %	80	85	45,000,000	85	45,000,000	85	45,000,000	85	135,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.06.2.0.1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Jumlah Kegiatan yang difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa Kegiatan	6	6	45,000,000	6	45,000,000	6	45,000,000	18	135,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGARIBOYO
		7.01.06.2.0.1.002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa Dokumen	6	6	45,000,000	6	45,000,000	6	45,000,000	18	135,000,000		
			JUMLAH				1,978,000,000		1,978,000,000		1,978,000,000		5,334,000,000		

±

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BASE LINE 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket
			2025	2026		2027		2028		2029		2030		
			TARGET	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	<i>Kepuasan ASN Kecamatan Ngariboyo terhadap Layanan Keseekretariatan Kecamatan Ngariboyo Skor</i>	84,03	84											
Outcome : Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik melalui birokrasi yang professional serta pelayanan administrasi publik yang efektif dan efisien di Kecamatan Ngariboyo	<i>1. Indeks Kepuasan Layanan keseekretariatan Skor</i> <i>2. Persentase Capaian Kinerja dan Anggaran %</i>	84 96,97	85 97	85 97	1,824,644,700	85,50 97,5	1,875,499,655	86 98	1,969,274,638	86,50 98.2	2,067,738,370	87 98.4	2,171,125,288	
<i>Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i> <i>OUTPUT : Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Kecamatan Ngariboyo</i>	<i>Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Dokumen</i>	18	18	18	6.000.000	18	8.000.000	18	10.000.000	18	12.000.000	18	14.000.000	
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Dokumen	4	6	6	3.000.000	6	4.000.000	6	5.000.000	6	6.000.000	6	7.000.000	

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BASE LINE 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket
			2025	2026		2027		2028		2029		2030		
			TARGET	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15
Output : Tersusunnya Draft Analisis Data Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Output : Tersedianya Draft Analisis Data Evaluasi Kinerja dan pelaporan kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Laporan	14	14	12	3.000.000	12	4.000.000	12	5.000.000	12	6.000.000	12	7.000.000	
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Output : Terlaksananya pelayanan administrasi keuangan dan pelaksanaan anggaran yang sesuai perencanaan	1. Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN orang/bulan 2. Persentase deviasi serapan anggaran %	12	12	252	1.524.346.300	252	1.524.551.255	252	1.599.826.238	252	1.679.789.970	252	1.767.676.888	
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Output : Tersedianya Dokumen Pengajuan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN Orang/bulan	252	252	252	1.521.846.300	252	1.521.551,255	252	1.596,326,238	252	1.675,789,970	252	1.763,176,888	

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BASE LINE 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket
			2025	2026		2027		2028		2029		2030		
			TARGET	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TAR GET	PAGU	
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD Output : Tersedianya Bahan Penyusunan Laporan Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD Laporan	18	18	18	2.500.000	18	3.000.000	18	3.500.000	18	4.000.000	18	4.500.000	
<i>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</i> Output : Terkelolanya barang milik daerah pada perangkat daerah	<i>Jumlah dokumen administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah Dokumen</i>	12	0	0	0	12	5.000.000	12	5.000.000	12	5.000.000	12	5.000.000	
Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD Output : Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD Laporan	12	0	0	0	12	5.000.000	12	5.000.000	12	5.000.000	12	5.000.000	
<i>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</i> Output : Terlaksananya Pelayanan Kepegawaian Kecamatan Ngariboyo	<i>Jumlah Pegawai yang Menerima Pelayanan Kepegawaian sesuai Prosedur orang</i>	15	0	0	0	15	12,000,000	15	12,000,000	15	12,000,000	15	12,000,000	

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BASE LINE 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket
			2025	2026		2027		2028		2029		2030		
			TARGET	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15
Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi Output : Terlaksananya Bimbingan Teknis Peningkatan SDM Perangkat daerah	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan orang	15	0	0	0	15	10,000,000	15	10,000,000	15	10,000,000	15	10,000,000	
Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian Output : Terkelolanya dokumen kepegawaian perangkat daerah	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian Dokumen	5	0	0	0	5	2,000,000	5	2,000,000	5	2,000,000	5	2,000,000	
Administrasi Umum Perangkat Daerah Output : Tersedianya Barang dan Jasa Pendukung Kinerja Kecamatan Ngariboyo	Jumlah Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Bulan	12	12	12	97.018.400	12	110.518.400	12	122.518.400	12	134.518.400	12	144.518.400	
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Output : Terkelolanya Barang yang mendukung Pelaksanaan Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan Paket	12	12	12	3.000.000	12	4.000.000	12	5.000.000	12	6.000.000	12	7.000.000	
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Output : Terkelolanya Barang yang mendukung	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Paket	12	12	12	45.998.400	12	47.998.400	12	49.998.400	12	51.998.400	12	52.998.400	

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BASE	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket	
		LINE 2024	2025	2026		2027		2028		2029		2030			
		TARGET	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU			
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	
Pelaksanaan Kegiatan Perangkat Daerah															
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Output : Terkelolanya Barang yang mendukung Pelaksanaan Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan Paket	12	12	12	3.000.000	12	4.000.000	12	5.000.000	12	6.000.000	12	7.000.000		
Penyediaan Bahan Logistik Kantor Output : Terkelolanya Barang yang mendukung Pelaksanaan Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan Paket	12	12	12	15.000.000	12	16.000.000	12	18.000.000	12	20.000.000	12	22.000.000		
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan Output : Terkelolanya Barang yang mendukung Pelaksanaan Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan Paket	12	12	12	5.000.000	12	6.000.000	12	7.000.000	12	8.000.000	12	8.000.000		
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan Output : Terkelolanya Barang yang mendukung Pelaksanaan Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan Dokumen	12	12	12	2.520.000	12	2.520.000	12	2.520.000	12	2.520.000	12	2.520.000		

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BASE LINE 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket
			2025	2026		2027		2028		2029		2030		
			TARGET	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TAR GET	PAGU	
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Output : Terlaksananya Fasilitasi Penunjang kegiatan Perkantoran	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Laporan	12	12	12	25.000.000	12	30.000.000	12	35.000.000	12	40.000.000	12	45.000.000	
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Output : Tersedianya Sarana dan Prasarana Perkantoran pendukung Kinerja Kecamatan Ngariboyo	Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah Laporan	12	12	12	132.280.000	12	147.430.000	12	148.930.000	12	150.430.000	12	151.518.400	
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Output : Terlaksananya Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendukung Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan Laporan	12	12	12	22.000.000	12	22.500.000	12	23.000.000	12	23.500.000	12	24.000.000	
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor Output : Terlaksananya Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendukung Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Laporan	12	12	12	6.930.000	12	7.930.000	12	8.930.000	12	9.930.000	12	10.930.000	

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BASE LINE 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket
			2025	2026		2027		2028		2029		2030		
			TARGET	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Output : Terlaksananya Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendukung Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan Laporan	12	12	12	103.350.000	12	117.000.000	12	117.000.000	12	117.000.000	12	117.000.000	
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Output : Tersedianya Sarana dan Prasarana Perkantoran pendukung Kinerja Kecamatan Ngariboyo	Jumlah kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Kegiatan	12	12	12	65.000.000	12	68.000.000	12	71.000.000	12	74.000.000	12	76.000.000	
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Output : Terlaksananya Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendukung Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya Unit	10	10	10	50.000.000	10	51.000.000	10	52.000.000	10	53.000.000	10	54.000.000	

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BASE LINE 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket
			2025	2026		2027		2028		2029		2030		
			TARGET	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TAR GET	PAGU	
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15
Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya Output : Terlaksananya Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendukung Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi Unit	2	2	2	15.000.000	2	17.000.000	2	19.000.000	2	21.000.000	2	22.000.000	
PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK Outcome : Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan lembaga masyarakat serta aparatur desa di wilayah Kecamatan	Persentase Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di Tingkat Kecamatan %	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	1. Nilai indeks Pelayanan Publik indeks 2. Persentase lembaga kemasyarakatan desa / kelurahan serta aparatur pemerintah desa yang sesuai prosedur dan tertib administrasi %	1 100	2 100	2,1 indeks 100	15.000.000	2,3 indeks 100	16.250.000	2,5 indeks 100	17.562.000	2,7 indeks 100	18.940.000	3 indeks 100	20.387.000	
Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Output Terlaksananya pelayanan administrasi, perpajakan, perizinan dan pembinaan Lembaga	Jumlah Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kegiatan	13	13											
	1. Jumlah koordinasi dan fasilitasi pelayanan adminduk , pajak	12	12	12	15.000.000	12	16.250.000	12	17.562.000	12	18.940.000	12	20.387.000	

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BASE LINE 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket
			2025	2026		2027		2028		2029		2030		
			TARGET	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TAR GET	PAGU	
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15
Kemasyarakatan desa/kelurahan serta aparaturn pemerintah desa yang efektif di kecamatan	PBB dan perizinan yang dilaksanakan secara efektif Kegiatan 2. Jumlah koordinasi dan fasilitasi pembinaan lembaga kemasyarakatan desa / kelurahan serta aparaturn pemerintah desa yang dilaksanakan secara efektif Kegiatan	12	12	12		12		12		12		12		
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Output ; Tersedianya dokumen pelayanan administrasi kependudukan, perpajakan, perizinan, dan administrasi perangkat serta Lembaga Kemasyarakatan Desa/ Kelurahan yang berkualitas	Jumlah Dokumen Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Dokumen	13	13	12	15.000.000	12	16.250.000	12	17.562.000	12	18.940.000	12	20.387.000	
PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase kegiatan pemberdayaan desa %	100	100											
	Outcome : Meningkatkan kualitas kinerja pemerintahan bidang kesejahteraan sosial	Persentase Efektivitas Pelaksanaan Koordinasi dan Fasilitasi Urusan Pemerintahan Bidang	100	100	100	40.000.000	100	42.000.000	100	44.100.000	100	46.305.000	100	48.620.000

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BASE LINE 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket
			2025	2026		2027		2028		2029		2030		
			TARGET	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TAR GET	PAGU	
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15
	<i>Kesejahteraan Sosial</i> %													
Koordinasi Penyelenggaraan Pemberdayaan Desa	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa Kegiatan	13	13											
Output : Terlaksananya fasilitasi dan koordinasi layanan sosial, pembangunan SDM, serta penanganan bencana yang efektif	Jumlah fasilitasi layanan sosial, pembangunan SDM, serta penanganan bencana Kegiatan	12	12	12	40.000.000	12	42.000.000	12	44.100.000	12	46.305.000	12	48.620.000	
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Laporan	13	13	12	40.000.000	12	42.000.000	12	44.100.000	12	46.305.000	12	48.620.000	
Output : Tersedianya laporan koordinasi dan fasilitasi pemberdayaan masyarakat bidang kesejahteraan sosial , kepemudaan , kesehatan , keluarga berencana dan penanganan bencana														
PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	<i>Persentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum</i> %	100	100											
Outcome : Terciptanya														

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BASE LINE 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket
			2025	2026		2027		2028		2029		2030		
			TARGET	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15
ketenteraman dan ketertiban di wilayah kecamatan	<i>Persentase penyelesaian potensi gangguan kamtibmas di wilayah kecamatan %</i>	100	100	100	107.450.000	100	112.822.000	100	118.463.000	100	124.386.000	100	130.606.000	
Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Kegiatan	6	6											
Output : Terlaksananya koordinasi trantibmas di tingkat kecamatan (Forkopimca)	Jumlah koordinasi trantibmas dan penegakan Perda yang dilaksanakan secara efektif Kegiatan	6	6	6	107.450.000	6	112.822.000	6	118.463.000	6	124.386.000	6	130.606.000	
Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Output : Tersedianya Laporan koordinasi Kamtibmas , penegakan Perda dan pembinaan persatuan kesatuan bangsa di wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Laporan	6	6	6	107.450.000	6	112.822.000	6	118.463.000	6	124.386.000	6	130.606.000	

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BASE LINE 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket
			2025	2026		2027		2028		2029		2030		
			TARGET	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TAR GET	PAGU	
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15
PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa /Kelurahan Dengan Nilai Monev Terpadu Minimal 80 %	85	85											
	Outcome : Meningkatkan kualitas kinerja Pemerintahan Desa dan pembangunan wilayah Kecamatan secara partisipatif	76	77	78		80		81		82		83		
	2. Persentase usulan musrenbang desa / Kelurahan yang sesuai ketentuan dan diakomodir kecamatan %	100	100	100		35.000.000		36.250.000		37.250.000		38.250.000		39.250.000
Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Kegiatan	6	6											
	Output : terlaksananya tahapan perencanaan dan penganggaran pemerintah desa serta pembangunan wilayah yang berkualitas	100	100	100		100		100		100		100		100
	1. Persentase dokumen perencanaan dan penganggaran desa yang disusun tepat waktu dan sesuai ketentuan %					35.000.000		36.250.000		37.250.000		38.250.000		39.250.000
	2. Persentase usulan Musrenbang yang terfasilitasi %	100	100	100		100		100		100		100		

B. Indikator Kinerja Utama RPD dan RPJMD

1. IKU RPD

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) KECAMATAN NGARIBOYO KABUPATEN MAGETAN
TAHUN 2024-2026**

Tugas : Melakukan Kewenangan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Oleh Bupati Untuk Menangani Sebagian Urusan Otonomi Daerah dan Kemasyarakatan Dalam Wilayah Kecamatan

Fungsi : Sebagai koordinator penyelenggaraan pembinaan, penerapan, penegakan perundang-undangan dan pemeliharaan sarana prasarana serta pelayanan administrasi surat menyurat secara umum kepada masyarakat

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
1	2	3	4	5	6
1.	Meningkatnya kualitas kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Ngariboyo	<p>Formulasi Perhitungan Evaluasi Kinerja Kecamatan (EKK) yang diambil dari 7 aspek dengan bobot penilaian meliputi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyelenggaraan urusan Pemerintahan umum (10 %) 2. Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Kecamatan (10 %) 3. Penyelenggaraan tugas atributif (30 %) 4. Pelaksanaan tugas delegatif (10 %) 5. Inovasi / Kreatifitas Kecamatan pada segala aspek penilaian (27 %) 6. Pengelolaan anggaran Kecamatan (8 %) 7. Pelaksanaan tugas lainnya (5 %) <p>Dengan rumus : Nilai aspek = $\frac{\text{Capaian Kinerja per Aspek} \times \text{Bobot}}{100}$</p>	Penilaian Kinerja Kecamatan oleh Bagian Tata Pemerintahan Setdakab	Kecamatan Ngariboyo

CAMAT NGARIBOYO

AGUNG BUDIARTO, S.Sos
Pembina
NIP. 19780506 199803 1 004

2. IKU RPJMD

INDIKATOR KINERJA UTAMA

TAHUN 2025 - 2029

INSTANSI	: Kecamatan Ngariboyo
VISI	: Magetan Nyaman, Maju dan Berkelanjutan
MISI	: Membangun Birokrasi Pemerintahan yang Profesional, Responsif, Adaptif dan Transparan
TUGAS	: Melakukan Kewenangan Pemerintahan Yang Dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian Urusan Otonomi Daerah dan Kemasyarakatan Dalam Wilayah Kecamatan
FUNGSI	: Sebagai koordinator penyelenggaraan pembinaan, penerapan, penegakan perundang-undangan dan pemeliharaan sarana dan prasarana serta pelayanan administrasi surat menyurat secara umum kepada masyarakat

NO.	SASARAN	INDIKATOR	FORMULASI PERHITUNGAN / DEFINISI OPERASIONAL	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan pemerintahan di wilayah Kecamatan Ngariboyo	Indeks Kepuasan Masyarakat	<p>Nilai IKM = $\frac{\text{Jumlah indeks per parameter}}{\text{Jumlah parameter}} \times 25$</p> <p>9 (sembilan) parameter Indeks Kepuasan Masyarakat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persyaratan 2. Sistem mekanisme dan prosedur 3. Waktu penyelesaian 4. Biaya/tarif 5. Produk spesifikasi jenis pelayanan 6. Kompetensi pelaksana 7. Perilaku pelaksana 8. Penanganan pengaduan, saran dan masukan 9. Sarana dan Prasarana 	Laporan SKM Kecamatan Ngariboyo	Camat Ngariboyo
2.	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Ngariboyo	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan	<p>Formulasi Perhitungan Evaluasi Kinerja Kecamatan (EKK) yang diambil dari 7 aspek penilaian meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Umum 2. Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Kecamatan 3. Pelaksanaan tugas delegatif 4. Penyelenggaraan tugas atributif 5. Inovasi / kreativitas kecamatan pada segala aspek penilaian 6. Pelaksanaan penganggaran dan perencanaan Kecamatan 7. Pelaksanaan tugas lainnya 	Bagian Tata Pemerintahan Setda Kabupaten Magetan	Camat Ngariboyo

NO.	SASARAN	INDIKATOR	FORMULASI PERHITUNGAN / DEFINISI OPERASIONAL	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
3.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Ngariboyo	Nilai SAKIP	<p>Nilai SAKIP</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bobot 30 komponen perencanaan - Bobot 30 komponen pengukuran kinerja - Bobot 15 komponen pelaporan kinerja - Bobot 25 komponen evaluasi <p>Komponen Perencanaan yang dinilai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ketersediaan dokumen perencanaan daerah dan Perangkat Daerah 2. Dokumen perencanaan kinerja telah memenuhi standar yang baik, yaitu untuk mencapai hasil, dengan ukuran kinerja yang SMART, menggunakan penyelarasan (cascading) di setiap level secara logis, serta memperhatikan kinerja bidang lain (crosscutting) 3. Perencanaan kinerja telah dimanfaatkan untuk mewujudkan hasil yang berkesinambungan <p>Komponen Pengukuran yang dinilai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengukuran kinerja telah dilakukan 2. Pengukuran kinerja telah menjadi kebutuhan dalam mewujudkan kinerja secara efektif dan Efisien dan telah dilakukan secara berjenjang dan berkelanjutan 	Inspektorat Daerah	Camat Ngariboyo

NO.	SASARAN	INDIKATOR	FORMULASI PERHITUNGAN / DEFINISI OPERASIONAL	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
			<p>3. Pengukuran kinerja telah dijadikan dasar dalam pemberian Reward dan Punishment, serta penyesuaian strategi dalam mencapai kinerja yang efektif dan efisien</p> <p>Komponen Pelaporan, yang dinilai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaporan Kinerja sesuai dengan sistematika 2. Menyampaikan capaian Indikator Kinerja Utama dengan analisa yang lengkap 3. LKjIP dijadikan acuan dalam penyusunan dokumen Perencanaan 4. Memuat Rencana aksi tahun berikutnya <p>Komponen Evaluasi, yang dinilai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kelengkapan dokumen SAKIP 2. Keselarasan dokumen perencanaan 3. Ketercapaian Kinerja 4. LHE ditindaklanjuti 5. Menyusun rencana aksi atas tindaklanjut LHE 6. LKjIP dijadikan acuan dalam penyusunan dokumen perencanaan tahun berikutnya 		

C. Matriks Renja Tahun 2025 dan Perubahannya

KODE	URUSAN /BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN/SU B KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025								KETERANGAN (RINCIAN PENGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PERKIRAAN MAJU TAHUN 2026	
			TARGET		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7	Urusan Kewilayahan						2,037,640,148	1,947,770,148	1,965,526,581	17,756,433			1,965,526,581
7.01	Kecamatan						2,037,640,148	1,947,770,148	1,965,526,581	17,756,433			1,965,526,581
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Kepuasan ASN Kecamatan Ngariboyo terhadap layanan kesekretariatan Kecamatan Ngariboyo	84 skor	84 skor			1,845,190,148	1,769,470,148	1,780,413,481	10,943,333			1,780,413,481
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu	18 dok	18 dok			6,000,000	5,400,000	5,400,000	-		18	5,400,000
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 dok	4 dok	Kec. Ngariboyo	Kec. Ngariboyo	3,000,000	3,000,000	3,000,000	-		4	3,000,000
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	14 lap	14 lap	Kec. Ngariboyo	Kec. Ngariboyo	3,000,000	2,400,000	2,400,000	-		14	2,400,000
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen administrasi keuangan perangkat daerah	12 dok	12 dok			1,524,891,748	1,485,891,748	1,479,585,798	(6,305,950)		12	1,479,585,798
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	252 org/bln	252 org/bln	Kec. Ngariboyo	Kec. Ngariboyo	1,522,391,748	1,483,391,748	1,477,085,798	(6,305,950)	- Belanja Honorarium Pengelola SKPD	252	1,477,085,798
7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan penyusunan Laporan Keuangan Bulanan /Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	18 Lap	18 Lap	Kec. Ngariboyo	Kec. Ngariboyo	2,500,000	2,500,000	2,500,000	-		18	2,500,000
7.01.01.2.06	Administrasi umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12 bulan	12 bulan			116,020,000	92,020,000	96,648,283	4,628,283		12	96,648,283

D.

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN/S UB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025								KETERANGAN (RINCIAN PENGGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PERKIRAAN MAJU TAHUN 2026	
			TARGET		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.01.2.06.0001	penyediaan komponen instalasi listrik penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik /penerangan bangunan kantor yang disediakan	12 paket	12 paket	Kec. Ngariboyo	Kec. Ngariboyo	4,000,000	4,000,000	4,000,000	-		12	4,000,000
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	12 paket	12 paket	Kec. Ngariboyo	Kec. Ngariboyo	52,500,000	50,500,000	53,343,283	2,843,283	+Belanja modal printer	12	53,343,283
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	12 paket	12 paket	Kec. Ngariboyo	Kec. Ngariboyo	3,000,000	3,000,000	3,000,000	-		12	3,000,000
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	12 paket	12 paket	Kec. Ngariboyo	Kec. Ngariboyo	15,000,000	14,000,000	15,785,000	1,785,000	+Belanja mamin	12	15,785,000
7.01.01.2.06.0005	penyediaan barang cetak penggandaan	Jumlah paket Barang Cetak dan penggandaan yang disediakan	12 paket	12 paket	Kec. Ngariboyo	Kec. Ngariboyo	5,000,000	5,000,000	5,000,000	-		12	5,000,000
7.01.01.2.06.0008	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	12 dokumen	12 dokumen	Kec. Ngariboyo	Kec. Ngariboyo	2,520,000	2,520,000	2,520,000	-		12	2,520,000
7.01.01.2.06.0009	penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12 laporan	12 laporan	Kec. Ngariboyo	Kec. Ngariboyo	34,000,000	13,000,000	13,000,000	-		12	13,000,000
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 laporan	12 laporan			137,758,400	125,638,400	138,259,400	12,621,000		12	138,259,400
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	12 laporan	12 laporan	Kec. Ngariboyo	Kec. Ngariboyo	22,209,400	22,209,400	22,209,400	-		12	22,209,400

KODE	URUSAN /BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN/S UB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025								KETERANGAN (RINCIAN PENGGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PERKIRAAN MAJU TAHUN 2026	
			TARGET		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENIABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)			
7.01.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah laporan Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	12 laporan	12 laporan	Kec. Ngariboyo	Kec. Ngariboyo	6,830,000	6,830,000	6,950,000	120,000	+ belanja servis komputer	12	6,950,000
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	12 laporan	12 laporan	Kec. Ngariboyo	Kec. Ngariboyo	108,719,000	96,599,000	109,100,000	12,501,000	+ Belanja Jasa kebersihan dan keamanan	12	109,100,000
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah yang dipelihara	-	12 unit			60,520,000	60,520,000	60,520,000	-		12	60,520,000
7.01.01.2.09.0001	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	12 unit	12 unit	Kec. Ngariboyo	Kec. Ngariboyo	50,000,000	50,000,000	50,000,000	-		12	50,000,000
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	2 unit	2 unit	Kec. Ngariboyo	Kec. Ngariboyo	10,520,000	10,520,000	10,520,000	-		2	10,520,000
7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	100 %	100 %			25,000,000	21,400,000	25,381,100	3,981,100		100	25,381,100
7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	13 Keg	13 Keg	Kec. Ngariboyo	Kec. Ngariboyo	25,000,000	21,400,000	25,381,100	3,981,100		13	25,381,100
7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah dokumen peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan	13 Dok	13 Dok	Kec. Ngariboyo	Kec. Ngariboyo	25,000,000	21,400,000	25,381,100	3,981,100	+ Belanja mamin dan lembur	13	25,381,100
7.01.03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Persentase kegiatan pemberdayaan desa dan kelurahan	100 %	100 %			15,000,000	11,600,000	11,600,000			100	11,600,000

KODE	URUSAN /BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN/S UB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025								KETERANGAN (RINCIAN PENGGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PERKIRAAN MAJU TAHUN 2026	
			TARGET		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	TARGET CAPAIAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)			
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di wil Kecamatan	13 keg	13 Keg	Kec. Ngariboyo		15,000,000	11,600,000	11,600,000			13	11,600,000
7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	Jumlah laporan peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	13 Lap	13 Lap	Kec. Ngariboyo		15,000,000	11,600,000	11,600,000			13	11,600,000
7.01.04	Program Koordinasi Ketertarikan dan Ketertiban umum	persentase kegiatan koordinasi upaya penyelenggaraan ketertarikan dan ketertiban umum	100%	100%			107,450,000	106,450,000	106,450,000			100	106,450,000
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketertarikan dan ketertiban Umum	Jumlah Kegiatan hasil sinergitas POLRI, TNI dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	6 Lap	6 Lap	Kec. Ngariboyo		107,450,000	106,450,000	106,450,000			6	106,450,000
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Jumlah laporan hasil sinergitas dengan kepolisian negara republic Indonesia dan instansi vertikal di wilayah Kecamatan	6 Lap	6 Lap	Kec. Ngariboyo		107,450,000	106,450,000	106,450,000			6	106,450,000
7.01.06	Program Pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa	persentase desa/kelurahan dengan nilai monev terpadu minimal 80	80%	80%			45,000,000	38,850,000	41,682,000	2,832,000		80	41,682,000
7.01.06.2.01	Fasilitasi , Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah kegiatan yang di Fasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	6 keg	6 keg	Kec. Ngariboyo		45,000,000	38,850,000	41,682,000	2,832,000		6	41,682,000
7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka administrasi tata pemerintahan desa	6 dok	6 dok	Kec. Ngariboyo		45,000,000	38,850,000	41,682,000	2,832,000	+ Belanja hadiah bersifat perlombaan	6	41,682,000

E. Perjanjian Kinerja Kepala Perangkat Daerah Tahun 2025 dan perubahannya



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN NGARIBOYO
Jalan Magetan-Parang KM 3 Ngariboyo, Magetan, Jawa Timur 63351
Telp (0351) 891081 Pos-el : ngariboyokec@magetan.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AGUNG BUDIARTO, S.Sos

Jabatan : CAMAT NGARIBOYO

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NIZHAMUL, S.E, M.M

Jabatan : Pj. BUPATI MAGETAN

Selaku atasan langsung pihak pertama , Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

NIZHAMUL, S.E, M.M

Magetan, Januari 2025
Pihak Pertama,

AGUNG BUDIARTO, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 197805061998031004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN NGARIBOYO**


No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target 2025
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kualitas kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Ngariboyo	89
2.	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah pada Kecamatan Ngariboyo	Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo	88.30


NO.	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	1.845.190.148,-	-
2.	Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	25.000.000,-	-
3.	Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	15.000.000,-	-
4.	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	107.450.000,-	-
5.	Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	45.000.000,-	-
	Jumlah	2.037.640.148,-	



 BUPATI MAGETAN

INIZHAMUL, S.E, M.M

Januari 2025


 CAMAT NGARIBOYO

AGUNG BUDIARTO, S.Sos
 Pembina (IV/a)
 NIP. 197805061998031004

Dipindai dengan CamScanner



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN NGARIBOYO
Jl. Raya Magetan-Parang KM 3 Ngariboyo Kode Pos 63351
Telepon (0351) 891081 Pos-el ngariboyokec@magetan.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AGUNG BUDIARTO, S.Sos.

Jabatan : CAMAT NGARIBOYO

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. NANIK ENDANG RUSMINIARTI, M.Pd.,

Jabatan : BUPATI MAGETAN

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Hj. NANIK ENDANG RUSMINIARTI, M.Pd.,


Magetan, 30 Juni 2025
Pihak Pertama,


AGUNG BUDIARTO, S.Sos.
Pembina (IV/a)
NIP. 197805061998031004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025
KECAMATAN NGARIBOYO**

No	Sasaran	Indikator	Target
1	Meningkatnya kualitas kinerja kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Ngariboyo	89 Nilai
2	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah pada Kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo	88.30 Nilai

No	Program	Anggaran	Ket
1.1	7.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	21.400.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
1.2	7.01.03 PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	11.600.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
1.3	7.01.04 PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	106.450.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
1.4	7.01.06 PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	38.850.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
2.1	7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	1.769.470.148	Dana Alokasi Umum (DAU), PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)



 BUPATI MAGETAN

H. NANI ENDANG RUSMINIARTI, M.Pd.,

Magetan, 30 Juni 2025

 CAMAT NGARIBOYO,
ZAGUNG BUDIARTO, S.Sos.
 Pembina (IV/a)
 NIP. 197805061998031004



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN NGARIBOYO

Jalan Magetan-Parang KM 3 Ngariboyo, Magetan, Jawa Timur 63351
Telp (0351) 891081 Pos-el : ngariboyokec@magetan.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AGUNG BUDIARTO, S.Sos

Jabatan : Camat Ngariboyo

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. NANIK ENDANG RUSMINIARTI, M.Pd.

Jabatan : Bupati Magetan

Selaku atasan langsung pihak pertama , Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.



Hj. NANIK ENDANG RUSMINIARTI, M.Pd.



AGUNG BUDIARTO, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 197805061998031004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025
KECAMATAN NGARIBOYO**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target 2025
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Ngariboyo	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Ngariboyo	89
2.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Ngariboyo	Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo	88.30

NO.	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	1.780.413.481,-	-
2.	Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	25.381.100,-	-
3.	Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	11.600.000,-	-
4.	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	106.450.000,-	-
5.	Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	41.682.000,-	-
Jumlah		1.965.526.581,-	



Hj. NANIKENDANG RUSMINIARTI, M.Pd



Magetan, Nopember 2025

CAMAT NGARIBOYO

AGUNG BUDIARTO, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 197805061998031004

F. Pengukuran Kinerja

PENGUKURAN KINERJA KECAMATAN NGARIBOYO TAHUN 2025

No	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET	REALISASI	%
1	Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintahan Kecamatan Ngariboyo	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Ngariboyo	Nilai	89	94.42	106.08
2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Kecamatan Ngariboyo	Nilai SAKIP Kecamatan Ngariboyo	Nilai	88.30	89.26	101.08

Jumlah Anggaran Kegiatan Tahun 2025 : Rp. 1,965,526,581

Jumlah Realisasi Anggaran Kegiatan Tahun 2025 : Rp. 1.806.667.678



Ngariboyo, 31 Desember 2025
CAMAT NGARIBOYO

AGUNG BUDIARTO, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP 197805061998031004

- Hasil EKK Tahun 2025

No.	Kecamatan	Nilai Hasil Evaluasi	Predikat
1	Barat	89,22	Memuaskan
2	Bendo	93,21	Sangat Memuaskan
3	Karangrejo	93,78	Sangat Memuaskan
4	Karas	92,30	Sangat Memuaskan
5	Kartoharjo	87,13	Memuaskan
6	Kawedanan	95,04	Sangat Memuaskan
7	Lembeyan	90,91	Sangat Memuaskan
8	Magetan	97,17	Sangat Memuaskan
9	Maospati	89,55	Memuaskan
10	Ngariboyo	94,42	Sangat Memuaskan
11	Nguntoronadi	95,15	Sangat Memuaskan
12	Panekan	86,21	Memuaskan
13	Parang	90,08	Sangat Memuaskan
14	Plaosan	94,99	Sangat Memuaskan
15	Poncol	92,38	Sangat Memuaskan
16	Sidorejo	94,46	Sangat Memuaskan
17	Sukomoro	94,72	Sangat Memuaskan
18	Takeran	91,48	Sangat Memuaskan

- Nilai SAKIP

2. HASIL EVALUASI AKIP

Evaluasi AKIP dilaksanakan dengan menilai terhadap komponen Perencanaan Kinerja, Pengukuran Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal. Hasil evaluasi dituangkan dalam bentuk nilai dengan kisaran mulai dari 0 sampai dengan 100. Hasil evaluasi AKIP untuk Kecamatan Ngariboyo Kabupaten Magetan adalah sebagai berikut:

No	Komponen	Bobot	Nilai Hasil Evaluasi	
			2023	2024
1	Perencanaan Kinerja	30%	29,18	27,19
2	Pengukuran Kinerja	30%	28,00	28,00
3	Pelaporan Kinerja	15%	11,15	13,66
4	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25%	19,88	20,41
	Nilai Hasil Evaluasi	100%	88,21	89,26
	Tingkat Akuntabilitas Kinerja		A	A
	Interpretasi		Memuaskan	Memuaskan

Sesuai hasil evaluasi, Kecamatan Ngariboyo telah mendapatkan nilai **89,26** dengan predikat **A** atau **Memuaskan**. Namun masih terdapat beberapa

H. Rencana Aksi Tahun 2026

KECAMATAN NGARIBOYO

Tahun Anggaran 2026

Sasaran Strategis Indikator Kinerja Aksi
 Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah Daerah Nilai SAKIP Pemerintah Daerah
 Meningkatkan Kesejahteraan Angka Kemiskinan

Tabel Data RHK atau Indikator RHK yang tidak ada di Uraian Cascading RENSTRA

Keterangan	Rencana Aksi / RHK	Indikator	Satuan	Pegawai	RENCANA HASIL KERJA			URAIAN KEGIATAN		URAIAN TEKNIS KEGIATAN		SATUAN	TARGET KEGIATAN PER TRIVULAN					REALISASI KI PER TRIVULAN	
					NO	KETERANGAN	NOMENKLATUR RENJA	KEGIATAN UTAMA RHK LEVEL 1	INDIKATOR KEGIATAN UTAMA RHK LEVEL 2	OUTCOME/OUTPUT RHK LEVEL 3	RENCANA HASIL KERJA RHK LEVEL 4		INDIKATOR RHK LEVEL 3	URAIAN KEGIATAN RHK LEVEL 4	INDIKATOR RHK LEVEL 4	AW	T	TV-1	TV-2
	1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Ngariboyo	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Ngariboyo	Nilai SAKIP							Nilai	88.3	0	0	0	0	88.3	0	0
	11	7.01.01 PROGRAM PENJUANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN TENGGARUM			Meningkatnya Kualitas Pelayanan pada Kecamatan Ngariboyo	Indeks Kepuasan Layanan kesekretariatan					Skor	85	0	0	0	0	85	0	0
111		Pengadaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor					TeKelolanya Barang yang mendukung Pelaksanaan Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan			Paket	12	3	3	3	3	12	0	0
1111		Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor							Administrasi/Pengadaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Dokumen Pengadaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dokumen	12	3	3	3	3	12	0	0
112		Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					Terlaksananya Pemeliharaan Sarana dan Piasarana Pendukung Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Pengediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan			Laporan	12	3	3	3	3	12	0	0
1121		7.01.01.2.08.0002 X:XX:012.08.0002 Pengediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik							Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Dokumen	12	3	3	3	3	12	0	0
113		7.01.01.2.09.0001 X:XX:012.09.0001 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					Terlaksananya Pemeliharaan Sarana dan Piasarana Pendukung Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya			Unit	12	3	3	3	3	12	0	0
1131		7.01.01.2.09.0001 X:XX:012.09.0001 Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan							Tersedianya Dokumen Pemeliharaan Kendaraan Dinas, pembayaran pajak dan pengediaan BBM	Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Dokumen	24	6	6	6	6	24	0	0
114		7.01.01.2.06.0002 X:XX:012.06.0002 Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor					TeKelolanya Barang yang mendukung Pelaksanaan Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan			Paket	12	3	3	3	3	12	0	0
1141		7.01.01.2.06.0002 X:XX:012.06.0002 Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor							Tersedianya Dokumen Administrasi/Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Dokumen Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dokumen	12	3	3	3	3	12	0	0
115		7.01.01.2.06.0002 X:XX:012.06.0002 Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor					TeKelolanya Barang yang mendukung Pelaksanaan Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan			Paket	12	3	3	3	3	12	0	0
1151		7.01.01.2.06.0002 X:XX:012.06.0002 Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor							Administrasi/Pengadaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Dokumen Pengadaan Peralatan Rumah Tangga	Dokumen	12	3	3	3	3	12	0	0

12.4		7.01.02.02.0007 YAK.012.02.0007 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Trivulan/ Semester SKPD				Tersusunnya Laporan Keuangan dan Laporan Administrasi Pelaksanaan Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Keuangan Perangkat Daerah					Laporan	28	7	7	7	7	28	0	0										
12.4.1		XAK.012.02.0007 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Trivulan/ Semester SKPD										Tersusunnya Kelengkapan Dokumen Laporan Keuangan dan Laporan Administrasi Pelaksanaan Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Kelengkapan Dokumen Administrasi Pelaksanaan Kegiatan Perangkat Daerah								Dokumen	28	7	7	7	7	28	0	0	
	2	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Ngarboyo	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Pemerintahan di wilayah Kecamatan Ngarboyo	Indeks Kepuasan Masyarakat									Skor	85.8	0	0	0	0	85.8	0	0									
	3	Pemerintahan Kecamatan Ngarboyo	Pemerintahan Kecamatan Ngarboyo	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan									Nilai Indeks	92.6	0	0	0	0	92.6	0	0									
		7.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK			Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan lembaga masyarakat serta aparatur desa di wilayah Kecamatan Ngarboyo	Nilai indeks Pelayanan Publik kemasayakatan desa /kelurahan serta aparatur pemerintah desa yang sesuai prosedur dan terb administrasi							Persentase	100	0	0	0	0	100	0	0									
		7.01.02.2.01.0002 Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan										Tersedia kelengkapan administrasi pelayanan administrasi perajakan, perajakan, perajakan, dan administrasi perangkat Desa/ Kelurahan yang berkualitas	Jumlah dokumen kelengkapan administrasi pelayanan perajakan, perajakan, dan administrasi perangkat Desa/ Kelurahan yang berkualitas									Dokumen	24	6	6	6	6	24	0	0
3.1.1		7.01.02.2.01.0002 Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan										administrasi pelayanan administrasi perajakan, perajakan, dan administrasi perangkat Desa/ Kelurahan yang berkualitas	administrasi pelayanan administrasi perajakan, perajakan, dan administrasi perangkat Desa/ Kelurahan yang berkualitas									Dokumen	24	6	6	6	6	24	0	0
3.1.1.1		7.01.02.2.01.0002 Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan										administrasi pelayanan administrasi perajakan, perajakan, dan administrasi perangkat Desa/ Kelurahan yang berkualitas	administrasi pelayanan administrasi perajakan, perajakan, dan administrasi perangkat Desa/ Kelurahan yang berkualitas									Dokumen	24	6	6	6	6	24	0	0
3.1.2		7.01.02.2.01.0002 Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan										Tersusunnya dokumen Administrasi Lembaga Pemerintahan dan Kemasayakatan desa / Kelurahan yang berkualitas	Jumlah Dokumen Administrasi Lembaga Pemerintahan dan Kemasayakatan Desa yang tersusun dan diasiliasi									Dokumen	12	3	3	3	3	12	0	0
3.1.2.1		7.01.02.2.01.0002 Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan										administrasi Lembaga Pemerintahan dan Kemasayakatan desa / Kelurahan yang berkualitas	Jumlah laporan Administrasi Lembaga Pemerintahan dan Kemasayakatan desa / Kelurahan yang berkualitas									Laporan	12	3	3	3	3	12	0	0
3.1.3		7.01.02.2.01.0002 Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan										Tersusunnya dokumen Pelayanan Administrasi Kependudukan di wilayah Kecamatan	Jumlah dokumen Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan									Dokumen	144	36	36	36	36	144	0	0
3.1.3.1		7.01.02.2.01.0002 Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan										Administrasi Penyusunan Laporan penyelenggaraan administrasi Kependudukan	Jumlah Draft laporan Penyelenggaraan administrasi Kependudukan									Draft Laporan	12	3	3	3	3	12	0	0
3.1.4		7.01.02.2.01.0002 Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan										Terlaksananya Tahapan Pengusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan daerah dan pembangunan desa	Jumlah laporan koordinasi dan fasilitasi Pelaksanaan Musrenbang Desa/ Kelurahan dan Kecamatan									Laporan	7	7	0	0	0	7	0	0
3.1.4.1		7.01.02.2.01.0002 Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan										Administrasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah dan Pembangunan Desa	Jumlah Laporan koordinasi dan fasilitasi Pelaksanaan Musrenbang Desa/ Kelurahan dan Kecamatan									Laporan	7	7	0	0	0	7	0	0
3.1.5		7.01.02.2.01.0002 Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan										Tersusunnya dokumen Administrasi Lembaga Pemerintahan dan Kemasayakatan desa / Kelurahan yang berkualitas	Jumlah Dokumen Administrasi Lembaga Pemerintahan dan Kemasayakatan Desa yang tersusun dan diasiliasi									Dokumen	96	24	24	24	24	96	0	0
3.1.5.1		7.01.02.2.01.0002 Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan										administrasi Lembaga Pemerintahan dan Kemasayakatan desa / Kelurahan yang berkualitas	Jumlah laporan Administrasi Lembaga Pemerintahan dan Kemasayakatan desa / Kelurahan yang berkualitas									Laporan	2	0	0	0	2	2	0	0
		7.01.03 PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN																				Persentase	100	25	50	75	100	100	0	0
		7.01.03.2.01 Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa										Terlaksananya koordinasi dan fasilitasi keluarga Berencana, Desa/ Kelurahan	Jumlah Laporan Kegiatan koordinasi dan fasilitasi																	

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	
	Pegawai Pelaksana Belum 3.2 Dipilih	7.0103 PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN			Meningkatnya Kualitas Kinerja Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Sosial	Persentase Efektivitas Pelaksanaan Koordinasi dan Fasilitasi Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Sosial														
3.2.1		7.0103.2.01 Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa 7.0103.2.01.0003 Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan					Terkasannya koordinasi dan fasilitasi keluarga Berencana, Penanganan bencana, dan Kegiatan Kepemudaan di wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Kegiatan koordinasi dan fasilitasi Penanganan bencana, Keluarga Berencana, dan forum Karang taruna di Wilayah Kecamatan			Persentase	100	25	50	75	100	100	0	0	
3.2.1.1		Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan 7.0103.2.01 Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa 7.0103.2.01.0003 Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan							Terkasannya koordinasi dan fasilitasi keluarga Berencana, Penanganan bencana, dan Kegiatan Kepemudaan di wilayah Kecamatan	koordinasi dan fasilitasi pemberdayaan masyarakat bidang kesejahteraan sosial, Kepemudaan Kegiatan Kepemudaan di wilayah Kecamatan dan penanganan bencana	Dokumen	48	12	12	12	12	48	0	0	
3.2.2							Terkasannya laporan update data kemiskinan dan koordinasi serta fasilitasi pengaluran bantuan kemiskinan tingkat Kecamatan	Jumlah Laporan koordinasi dan fasilitasi pengaluran bantuan kemiskinan tingkat Kecamatan				Laporan	12	3	3	3	3	12	0	0
3.2.2.1		Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan 7.0103.2.01 Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa 7.0103.2.01.0003 Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan							Administrasi dan Terhimpunnya Data untuk Penyusunan laporan koordinasi dan fasilitasi pengaluran bantuan kemiskinan serta update data kemiskinan tingkat Kecamatan	Jumlah Laporan Kegiatan koordinasi dan fasilitasi Penanganan bencana, Keluarga Berencana, dan forum Karang taruna di Wilayah Kecamatan	Laporan	12	3	3	3	3	12	0	0	
3.2.3							Terkasannya koordinasi dan fasilitasi Pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	Jumlah Laporan Kegiatan koordinasi dan fasilitasi Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga				Laporan	12	3	3	3	3	12	0	0
3.2.3.1		7.0103.2.01.0003 Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan 7.0103.2.01 Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa 7.0103.2.01.0003 Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan							Administrasi dan Terhimpunnya Data untuk Penyusunan Laporan koordinasi dan fasilitasi Pemberdayaan keluarga di wilayah kecamatan	Jumlah dokumen untuk Penyusunan Laporan koordinasi dan fasilitasi Pemberdayaan keluarga di wilayah kecamatan	Dokumen	12	3	3	3	3	12	0	0	
3.2.4							Terkasannya fasilitasi dan koordinasi kegiatan PHBI di wilayah Kecamatan	Jumlah kegiatan fasilitasi dan koordinasi kegiatan PHBI di wilayah Kecamatan				Kegiatan	17	4	5	4	4	17	0	0
3.2.4.1		Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan 7.0104 PROGRAM KOORDINASI KETERTIBAN UMUM 7.0104.2.01 Koordinasi Upaya Pengeleγγaraan Ketertarikan dan Ketertiban Umum Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan			Terciptanya ketertarikan dan ketertiban di wilayah kecamatan Ngariboyo	Persentase penyelesaian potensi gangguan kamtibmas di wilayah kecamatan			Administrasi dan Terhimpunnya Data untuk Penyusunan Dokumen laporan fasilitasi dan koordinasi kegiatan PHBI di wilayah Kecamatan	Jumlah Draft laporan kegiatan fasilitasi dan koordinasi kegiatan PHBI di wilayah Kecamatan	Draft Laporan	17	4	4	4	5	17	0	0	
3.3.1	Pegawai Pelaksana Belum 3.3 Dipilih	7.0104 PROGRAM KOORDINASI KETERTIBAN UMUM 7.0104.2.01 Koordinasi Upaya Pengeleγγaraan Ketertarikan dan Ketertiban Umum Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan					Terkasannya fasilitasi pembinaan, penertiban dan penegakan PERDA ketertarikan di wilayah serta penanganan konflik sosial kemasarakatan	Jumlah kegiatan penyelesaian perseksihan warga, pengamanan, serta informasi gangguan ketertiban				Kegiatan	6	1	2	2	1	6	0	0
3.3.1.1									administrasi fasilitasi pembinaan, penertiban dan penegakan PERDA ketertarikan di wilayah serta penanganan konflik sosial kemasarakatan.	Terkasannya fasilitasi pembinaan penertiban dan penegakan PERDA ketertarikan wilayah serta penanganan konflik sosial kemasarakatan.	Kegiatan	48	12	12	12	12	48	0	0	
3.3.2							Terkasannya koordinasi dan sinergitas dengan Poli, TNI, tokoh agama, dan instansi terkait untuk mewujudkan ketertiban dan keamanan wilayah	Jumlah kegiatan Koordinasi dengan Poli, TNI, tokoh agama, dan instansi terkait untuk mewujudkan ketertiban dan keamanan wilayah				Kegiatan	48	12	12	12	12	48	0	0
3.3.2.1		7.0104.2.01 Koordinasi Upaya Pengeleγγaraan Ketertarikan dan Ketertiban Umum Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan 7.0104.2.01 Koordinasi Upaya Pengeleγγaraan Ketertarikan dan Ketertiban Umum Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan							Tersedianya Kelengkapan Administrasi koordinasi dengan Poli, TNI, tokoh agama, dan instansi terkait untuk mewujudkan ketertiban dan keamanan wilayah	Jumlah berkas hasil koordinasi yang disiapkan	Berkas	48	12	12	12	12	48	0	0	

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	
112			7.0104.2.01 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum					Terfasilitasinya sosialisasi kebijakan pemerintah, pembinaan ideologi kerukunan umat beragama, serta kegiatan Ormas dan Partai Politik.	Jumlah kegiatan Sosialisasi kebijakan pemerintah, pembinaan ideologi kerukunan umat beragama, serta kegiatan Ormas dan Partai Politik.												
113	3.3.3		Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan								Tersedia Kelengkapan Administrasi sosialisasi kebijakan pemerintah, pembinaan ideologi kerukunan umat beragama, serta kegiatan Ormas dan Partai Politik	Jumlah surat undangan, notulen, dokumentasi sosialisasi kebijakan pemerintah, pembinaan ideologi kerukunan umat beragama, serta kegiatan Ormas dan Partai Politik	Kegiatan	6	1	2	2	1	6	0	0
114	3.3.3.1		Sinergis dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan																		
115			7.0104.2.01 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum					Terlaksananya kegiatan pembinaan, pengawasan dan evaluasi kinerja Satuan Perlindungan Masyarakat (LINMAS) di desa/kecamatan	Jumlah kegiatan pembinaan, pengawasan dan evaluasi kinerja Satuan Perlindungan Masyarakat (LINMAS) di desa/kecamatan												
116	3.3.4		Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan								administrasi pembinaan, pengawasan dan evaluasi kinerja Satuan Perlindungan Masyarakat (LINMAS) di desa/kecamatan	Jumlah berkas kelengkapan administrasi pembinaan, pengawasan dan evaluasi kinerja Linmas	Berkas	4	1	1	1	1	4	0	0
117	3.3.4.1		Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan																		
118			7.0106 PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAVASAN PEMBERINTAHAN DESA					Perentase desa mandiri di wilayah Kecamatan													
119		Pegawai Pelaksana Belum 34 Dipilih	7.0106.2.01 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Administrasi Tata Pemerintahan Desa		Meningkatnya kualitas kinerja Pemerintahan Desa dan pembangunan wilayah Kecamatan secara partisipatif	Perentase desa mandiri di wilayah Kecamatan yang sesuai ketentuan dan diakomodir kecamatan															
120			7.0106.2.01 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Administrasi Tata Pemerintahan Desa					Terlaksananya fasilitasi dan koordinasi kegiatan kerjasama antar desa atau BKAD dan kerjasama desa dengan pihak ketiga	Jumlah fasilitasi kegiatan koordinasi pelaksanaan kegiatan BKAD dan kerjasama desa dengan pihak ketiga												
121	3.4.1		7.0106.2.01 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Administrasi Tata Pemerintahan Desa								Administrasi kegiatan kerjasama antar desa atau BKAD dan kerjasama desa dengan pihak ketiga	pelaksanaan kegiatan BKAD dan kerjasama desa dengan pihak ketiga	Kegiatan	4	1	1	1	1	4	0	0
122	3.4.1.1		7.0106.2.01 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Administrasi Tata Pemerintahan Desa																		
123			7.0106.2.01 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Administrasi Tata Pemerintahan Desa					Terlaksananya pembinaan dan pengawasan pengelolaan dan penatausahaan keuangan desa	Jumlah dokumen hasil pembinaan dan money												
124	3.4.2		7.0106.2.01.0002 Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa								Tersedia dokumen pembinaan dan pengawasan pengelolaan dan penatausahaan keuangan desa	Jumlah dokumen pembinaan dan pengawasan pengelolaan dan penatausahaan keuangan desa	Dokumen	36	9	9	9	9	36	0	0
125	3.4.2.1		7.0106.2.01 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Administrasi Tata Pemerintahan Desa					pengusunan Rencana Kerja, perubahan rencana kerja dan pelaksanaan kerja pemerintah desa (RPJMDes, RKPDDes, APBDes, P-ABPDes)	Jumlah dokumen SK Evaluasi dan rekomendasi penetapan												
126			7.0106.2.01 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Administrasi Tata Pemerintahan Desa								pengusunan Rencana Kerja, perubahan rencana kerja dan pelaksanaan kerja pemerintah desa (RPJMDes, RKPDDes, APBDes, P-ABPDes)	pengusunan Rencana Kerja, perubahan rencana kerja dan pelaksanaan kerja pemerintah desa (RPJMDes, RKPDDes, APBDes, P-ABPDes)	Dokumen	36	9	9	9	9	36	0	0
127	3.4.3		7.0106.2.01 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Administrasi Tata Pemerintahan Desa																		
128	3.4.3.1		7.0106.2.01.0002 Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa					Terlaksananya fasilitasi, koordinasi dan sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dan pembangunan desa	Jumlah kegiatan koordinasi dan sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dan pembangunan desa												
129			7.0106.2.01 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Administrasi Tata Pemerintahan Desa								Terlaksananya kegiatan perencanaan pembangunan daerah dan pembangunan desa	Jumlah kegiatan perencanaan pembangunan daerah dan pembangunan desa	Kegiatan	14	3	4	3	4	14	0	0
130	3.4.4		7.0106.2.01.0002 Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa																		
131	3.4.4.1		7.0106.2.01 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Administrasi Tata Pemerintahan Desa																		
132			7.0106.2.01 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Administrasi Tata Pemerintahan Desa																		
133	3.4.5		7.0106.2.01 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Administrasi Tata Pemerintahan Desa																		
134	3.4.5.1		7.0106.2.01.0002 Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa																		